

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Основы предпринимательства

Самара, 2024

Рассмотрено на заседании
ПЦК Пищевых производств и обслуживания
Протокол № 9
от «24» апреля 2024 г.
Председатель ПЦК Ильичева О.С.

Рабочая программа учебной дисциплины профессионального учебного цикла разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения Направление: Производство молочной продукции (приказ Минобрнауки России 18.05.2022 № 343)

Организация - разработчик: ГБПОУ «СТЭК»

Разработчик: Омшина Н.А., преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины	11
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Основы предпринимательства

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения. Направление: Производство молочной продукции.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина относится к общепрофессиональному циклу, связана с освоением профессиональных компетенций по всем профессиональным модулям, входящим в образовательную программу.

1.3 Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- планировать исследование рынка;
- проводить исследование рынка ;
- планировать товар/услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;
- планировать основные фонды предприятия;
- планировать сбыт;
- подбирать организационно-правовую форму предприятия;
- подбирать налоговый режим предприятия;
- планировать риски;
- оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта/ критериев оценки качества услуги;
- определять потенциальные источники дополнительного финансирования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки - 36 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки - 36 часов;
самостоятельной работы - 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практическая работа	36
Самостоятельная работа (всего)	0
Консультации	0
Промежуточная аттестация	0
Итоговая аттестация в форме: комплексный дифференцированный зачет	

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 Основы предпринимательства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Бизнес – идея		8	
Тема 1.1 Предпринимательская деятельность	Содержание учебного материала: Практическая работа № 1-2: История предпринимательства. Отбор перспективной бизнес-идеи. Понятие «товар». Основные виды классификации товаров. Жизненный цикл товара. Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек. Планирование товара (продукта) /услуги.	2 2	 2,3
Тема 1.2. Идеи для предприятия.	Содержание учебного материала: Практическая работа № 3–4: Бизнес-планирование. Понятие бизнес-плана. Структура бизнес-плана, характеристика его разделов. Заполнение разделов бизнес- плана «Общие сведения», «Сведения о товаре».	2 2	 2,3
Тема 1.3. Оценка рынка сбыта.	Содержание учебного материала: Практическая работа № 5-6: Анализ будущего рынка сбыта. Составление «портрета» потребителя. Корректировка товара/услуги в соответствии с «портретом» потребителя.	2 2	 2,3
Тема 1.4. Бизнес- планирование рынка сбыта.	Содержание учебного материала: Практическая работа № 7-8: Бизнес-планирование. Заполнение раздела бизнес- плана «Сведения о рынке сбыта».	2 2	 2,3
Раздел 2. Ресурсы предприятия		10	
Тема 2.1. Ресурсы для предприятия.	Содержание учебного материала: Практическая работа № 9-10: Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия. Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия. Расчет расходов на помещение. Основные фонды. Источники финансирования. Источники информации. Персонал.	2 2	 2,3
Тема 2.2.	Содержание учебного материала:	2	

Разделы производственного плана.	Практическая работа № 11: Разделы производственного плана. Маркетинговый план. Схема реализации товара. Реклама и методы стимулирования продаж.	1	2,3
Тема 2.3. Бизнес- планирование сбыта.	Содержание учебного материала:	1	
	Практическая работа № 12: Бизнес-планирование. Заполнение раздела бизнес- плана «Сведения об организации сбыта».	1	2,3
Тема 2.4. Бизнес- планирование.	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 13-14: Бизнес-планирование. Заполнение раздела бизнес- плана «Сведения об организации производства».	2	2,3
Тема 2.5 Ценообразование.	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 15: Расчет себестоимости продукции. Прямые и косвенные затраты. Ценообразование. Принятие решения о необходимости привлечения дополнительных источников финансирования для собственного предприятия. Условия кредитования. Финансовый план.	1	2,3
Тема 2.6. Бизнес- планирование финансовой деятельности.	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 16-17: Бизнес-планирование. Заполнение раздела бизнес- плана «Сведения о финансовой деятельности».	2	2,3
Тема 2.7. Оптимизация бизнес- плана за счет изменения характеристик продукта/критериев оценки качества услуги.	Содержание учебного материала:	1	
	Практическая работа № 18: Оптимизация бизнес-плана за счет изменения характеристик продукта/критериев оценки качества услуги. Определение основных фондов собственного предприятия. Расчет затрат на материалы. Расчет затрат на заработную плату работников.	1	2,3
Раздел 3. Организация предприятия		18	
Тема 3.1. Организационно- правовые формы предпринимательства	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 19-20: Понятие юридического лица, физического лица. Индивидуальная частная фирма. Преимущества и недостатки индивидуальных частных фирм. Полное товарищество, товарищество на вере, ООО, ОДО, ЗАО, ОАО, производственный кооператив.	2	2,3

Тема 3.2. Предпринимательство и ответственность.	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 21-22: Виды ответственности. Характеристика индивидуального предпринимателя без образования юридического лица.	2	2,3
Тема 3.3. Льготы для малого предпринимательства.	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 23-24: Льготы для малого предпринимательства. Определение организационно- правовой формы собственного предприятия. Субъекты малого предпринимательства.	2	2,3
Тема 3.4. Порядок организации предприятия	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 25-26: Учредительные документы. Учредители. Документы, необходимые для государственной регистрации предприятия юридического лица, индивидуального предпринимателя. Постановка на учет в налоговые органы.	2	2,3
Тема 3.5. Лицензирование и сертификация.	Содержание учебного материала:	3	
	Практическая работа № 27-29: Лицензия. Порядок получения и срок действия лицензии. Сертификация товаров, работ и услуг.	3	2,3
Тема 3.6. Налогообложение	Содержание учебного материала:	4	
	Практическая работа № 30-33: Виды налогов. Налоговое законодательство. Объекты налогообложения. Системы налогообложения. Налоговая декларация. Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия.	4	2,3
Тема 3.7. Государственная поддержка малого бизнеса.	Содержание учебного материала:	3	
	Практическая работа № 34 - 36: Федеральное и региональное законодательства по поддержке малого бизнеса. Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства. Определение потенциальной возможности для различных предприятий малого и среднего бизнеса получение субсидий из бюджета Самарской области.	3	2,3
	Всего часов аудиторной нагрузки	36	
	Часы самостоятельной работы	0	
	Итого	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Основы предпринимательства», оснащенный оборудованием:

- 30 посадочных мест (по количеству студентов);
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине Основы предпринимательства;
- персональный компьютер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Перелыгина Е.А. основы предпринимательства: учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2019.
2. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Ведение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективность поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2019.
3. Савкина Р.В. Основы предпринимательской деятельности. - М.: КНОРУС, 2021.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Инновационное-инвестиционный фонд Самарской области: Официальный сайт [электронный ресурс]. –<http://www.samarafond.ru>

2. Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области: Официальный сайт [Электронный ресурс]. – <http://economy.samregion.ru>.

3. Помощь бизнесу [Электронный ресурс]. –<http://bishelp.ru>

4. Источник как начать собственное дело // Курс «ваш бизнес» (OLP (Open Learning Programme), подготовлен специалистами Московского агентства по развитию предпринимательства (ЗАО «МАРП») [электронный ресурс]. –<http://dist-cons/ru/modules/study/index.html>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Государственная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства: совершенствование правового регулирования: монография / Г.Ф. Ручкина. - М.: Русайнс, 2022.

2. Государство и предпринимательство. Теория среднего класса: монография / А.Ю. Егоров, А.О. Блинов. - М.: Палеотип, 2023.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результат обучения (Освоенные умения)	Формы и оценка результатов обучения
Планировать исследование рынка.	выполнение практического задания
Проводить исследование рынка.	выполнение практического задания
Планировать товар/ услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей.	выполнение практического задания
Планировать основные фонды предприятия.	выполнение практического задания
Планировать сбыт.	выполнение практического задания
Подбирать организационно-правовую форму потребителя.	выполнение практического задания
Подбирать налоговый режим предприятия.	выполнение практического задания
Планировать риск.	выполнение практического задания
Оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта /критериев оценки качества услуг.	выполнение практического задания
Определять потенциальный источник дополнительного финансирования.	выполнение практического задания