

**Результаты самообследования  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
среднего профессионального образования  
«Самарский торгово-экономический колледж»  
на 1 апреля 2014 года**

Директор  
Изотова Наталья Алексеевна

**Введение**

**Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

**Раздел 2. Структура и система управления**

**Раздел 3. Содержание подготовки специалистов**

3.1 Структура подготовки

3.2. Соответствие образовательных результатов выпускников колледжа актуальному состоянию и перспективам развития экономики Самарской области

3.3. Формирование адаптационных ресурсов личности в ГБОУ СПО «СТЭК»

**Раздел 4. Ресурсы ГБОУ СПО «Самарский торгово-экономический колледж и эффективность их использования»**

4.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

4.2. Организационное сопровождение образовательного процесса

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

4.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

4.5. Организация практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в 2013 году

**Раздел 5. Финансово – экономическая деятельность ГБОУ СПО «Самарский торгово-экономический колледж»**

**Раздел 6. Взаимодействие ГБОУ СПО «Самарский торгово-экономический колледж» с работодателями**

**Раздел 7. Перспективы и планы развития ГБОУ СПО «Самарский торгово-экономический колледж»**

## Введение

Процедуру самообследования ГБОУ СПО «СТЭК» регулируется следующими нормативными документами:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53 ст. 7598);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»

Самообследование представляет собой самооценку деятельности образовательной организации и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля за содержанием образования, качеством подготовки и образовательной организации в целом.

ГБОУ СПО «СТЭК» проводит анализ и дает оценку деятельности по следующим направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

При проведении самообследования решаются следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой ОП;

- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ГОС и (или) ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Для проведения самообследования в ГБОУ СПО «СТЭК» создана комиссия:

Изотова Наталья Алексеевна – председатель

Члены комиссии:

Романушко А.А. – заместитель директора по УВР

Ильичева О.С. – заместитель директора по УПР

Кукарин С.В. – заведующий лабораторией ЭВМ

Максимчик Т.А. – заведующая очным отделением

Никулина О.В. – главный бухгалтер

Пальчик Ю.В. – методист

Петров В.В. – заместитель директора по АХЧ

Серетюк Е.Н. – заведующая очным и заочным отделением

Фомина В.В. – специалист отдела кадров

## **Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

**ГБОУ СПО «СТЭК»** – одно из старейших государственных образовательных учреждений СПО г.Самара в области подготовки кадров для предприятий торговли и общественного питания. Колледж организован в 1991 году на базе Куйбышевского техникума советской торговли, основанного в феврале 1940 года.

До 2013 года функционировал филиал Колледжа в городе Ульяновск. Приказом Министерства образования и науки Самарской области №167-од от 22.03.2013 года филиал был ликвидирован.

ГБОУ СПО «СТЭК» – государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, федеральным законом «Об образовании» и другими законодательными актами РФ, типовым положением

об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденном Приказом Правительства РФ от 18.07.08 г. №543, нормативными актами и Уставом колледжа.

Структура учебного заведения определяется и изменяется самостоятельно, в зависимости от стоящих перед колледжем задач перспективного развития и реальной социально-экономической ситуации в городе, регионе, стране. В настоящее время структура Колледжа включает в себя Общее собрание трудового коллектива, Совет колледжа, Педагогический совет, Попечительский совет, Совет студентов, Совет родителей. В колледже работают 2 отделения – по очной форме обучения и по заочной форме обучения. В 2013 году была создана кафедра на базе практики ООО «М.видео Менеджмент».

В условиях рыночной экономики Колледж развивается как гибкая, открытая и гармоничная система, где центром становится личность. Колледжем заключены договора о сотрудничестве с ВУЗами:

- Филиалом Федерального бюджетного государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет туризма и сервиса» (ФГБОУ ВПО «РГУТиС»);

- Самарским институтом индустрии питания и бизнеса (филиал) ФГБОУ ВПО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского»;

- Самарским институтом (филиал) ГОУ ВПО «Российский Государственный торгово-экономический университет»;

- ФБГОУ ВПО «Самарский государственный экономический университет».

«Самарский торгово-экономический колледж» уже восьмой *десяток лет* ведет свою историю. Первая информация об основании нашего учебного заведения появилась в 1939 году как Куйбышевский техникум советской торговли. Однако официальное подтверждение о регистрации датировано 1940 г. Первоначально учебное заведение располагалось в 2-х этажном деревянном помещении на улице Водников, 28. Первый выпуск насчитывал 70 человек новых специалистов. После Великой Отечественной войны в 1946 году техникум занимал здание школы № 3 по улице Чапаевской. На первый курс обучения было принято 204 человека. Всего в тот год по архивным данным обучалось 528 человек, занятия проводились в три смены с 8-ми утра до 22 часов вечера. В 1960 году было принято решение на строительство нового учебного корпуса на улице Советской Армии, 19 и за 1,5 года усилиями строителей было построено в 1963 году здание, в котором Колледж располагается по сей день. К строительным работам Колледжа привлекались и учащиеся. Были открыты филиалы: в г. Тольятти, г. Ульяновске, УПК в г.Сызрани. В 1991 г. техникум советской торговли получил статус Самарского коммерческого колледжа. Всего в системе торговли насчитывалось только четыре подобных учебных заведения: Нижегородский колледж, Костромской,

Пермский и наш Самарский. В 1995 году колледж переименован в Самарский торгово-экономический. В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.12.2004г. №1772-р Самарский торгово-экономический колледж передан в ведение Самарской области. С 25 декабря 2011 года колледж переименован в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Самарский торгово-экономический колледж».

**Учредителями колледжа** являются Министерство образования и науки Самарской области и Министерство имущественных отношений Самарской области.

**Свидетельство о государственной аккредитации:** выдано Министерством образования и науки Самарской области, регистрационный № 1812-2 от 22 июня 2012г., действует до 18 мая 2017 года.

**Лицензия** № 438 от 26 апреля 2012 г. выдана Министерством образования и науки Самарской области бессрочно.

**Целью деятельности** Колледжа является подготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов со средним профессиональным образованием в соответствии с **требованиями** федеральных государственных образовательных стандартов для отраслей экономики Самарской области, переподготовка и повышение квалификации кадров.

**Миссия Колледжа** – Подготовка квалифицированного специалиста для финансовой сферы и сферы услуг, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, владеющего профессией, способного к эффективной работе по специальности, активного члена социума, готового к профессиональному росту, специальной и профессиональной мобильности, удовлетворению потребностей личности в получении соответствующего образования.

**Стратегические цели колледжа:**

\* формирование конкурентоспособных и профессионально-компетентных выпускников, способных к эффективной работе по специальности на уровне современных стандартов, готовых к профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности;

- создание условий для реализации приоритетных направлений развития Колледжа: повышение качества предоставляемых образовательных услуг по специальностям Колледжа, обеспечение условий для получения качественного образования в системе непрерывного профессионального образования;

- сотрудники Колледжа осуществляют деятельность на основе постоянного улучшения, повышения собственной компетентности, четкого выполнения своих профессиональных обязанностей и предупреждения ошибок, выработки современных подходов к обновлению профессионального образования.

В 2013 году были определены основные **приоритетные направления работы:**

1. Совершенствование содержания и технологии профессионального образования, структуры подготовки профессиональных кадров в соответствии с требованиями работодателей и прогнозированием кадровых потребностей экономики региона.

2. Создание условий для обеспечения качества образовательных услуг.

3. Активное внедрение и реализация федеральных образовательных государственных стандартов.

4. Увеличение набора студентов за счет введения новой специальности 100114 Организация обслуживания в общественном питании.

5. Совершенствование воспитательной системы Колледжа как механизма психолого – педагогического сопровождения личностно профессионального становления будущего специалиста.

6. Формирование и продвижение позитивного имиджа «Самарского торгово-экономического колледжа» как средства повышения конкурентоспособности и привлекательности на рынке труда и образовательных услуг.

7. Развитие системы социального партнерства на принципах конструктивного диалога и эффективного взаимодействия всех субъектов, обеспечивающих личностно – профессиональное становление будущих специалистов и социально – экономическое развитие территории.

Перечень профессиональных образовательных программ, по которым государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Самарский торгово-экономический колледж» имеет право ведения образовательной деятельности в соответствии с лицензией:



№ п/п	Наименование образовательной программы	Срок обучения	Формы обучения	Средний балл
1	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
2	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
3	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
4	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
5	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
6	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
7	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
8	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
9	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
10	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5

№ п/п	Наименование образовательной программы	Срок обучения	Формы обучения	Средний балл
1	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
2	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
3	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
4	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
5	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
6	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
7	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
8	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
9	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
10	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5

№ п/п	Наименование образовательной программы	Срок обучения	Формы обучения	Средний балл
1	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
2	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
3	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
4	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
5	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
6	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
7	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
8	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
9	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
10	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5

№ п/п	Наименование образовательной программы	Срок обучения	Формы обучения	Средний балл
1	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
2	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
3	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
4	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
5	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
6	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
7	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
8	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
9	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5
10	100114 Организация обслуживания в общественном питании	3 года	очная	3,5



## Раздел 2. Структура и система управления

Управление Колледжем осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия, на основе Устава и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Высшим органом самоуправления Колледжа является **Общее собрание работников Колледжа**. Общее собрание проводится не реже двух раз в год.

Общее собрание принимает Устав Колледжа и вносит в него необходимые изменения; выбирает Совет Колледжа; принимает Правила внутреннего трудового распорядка; принимает коллективный договор.

Между Общими собраниями общее руководство Колледжем осуществляется **Советом Колледжа**.

Совет Колледжа - выборный представительный орган. В состав Совета входят директор Колледжа, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций.

Председателем Совета Колледжа является директор Колледжа. Другие члены Совета Колледжа избираются Общим собранием. Срок полномочий Совета Колледжа не может превышать 5 лет. Досрочные перевыборы проводятся по требованию не менее половины его членов. Совет Колледжа:

- определяет основные направления развития Колледжа;
- согласовывает перечень реализуемых образовательных программ;
- содействует созданию в Колледже оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- дает оценку работы структурных подразделений Колледжа;
- устанавливает порядок использования внебюджетных финансовых средств;
- готовит предложения об изменениях и дополнениях в Устав Колледжа;
- согласовывает локальные акты;
- заслушивает ежегодные отчеты директора;
- согласовывает план и показатели эффективности профориентационной работы;
- решает другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

С целью решения основополагающих вопросов образовательного и воспитательного процессов, в Колледже действует **Педагогический совет**. В его состав входят директор Колледжа (председатель Педагогического совета), его заместители, руководители структурных подразделений, педагогические работники. К работе Педагогического совета могут привлекаться другие работники Колледжа, родители (законные представители) обучающихся с правом совещательного голоса.



Педагогический совет:

- разрабатывает план мероприятий по реализации перспективного плана развития Колледжа, исполнению предписаний органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- осуществляет выбор программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса;
- принимает решение об обучении в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;
- организует работу по распространению передового педагогического опыта;
- рекомендует педагогических работников на курсы, стажировки, в аспирантуру, а также представляет к различным видам поощрения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников;
- принимает решение о проведении итогового контроля по завершению учебного года;
- рассматривает вопрос о допуске обучающихся к государственной итоговой и промежуточной аттестации, освобождении от экзаменов на основании соответствующих документов;
- принимает решения о переводе обучающихся на следующий курс, исключении и отчислении из Колледжа, о выдаче документов об образовании, награждении обучающихся грамотами;
- определяет порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, формы осуществления текущего контроля успеваемости в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 правомочных представителей, и если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

При равном количестве голосов, поданных за соответствующее решение, решающим является голос председателя Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех членов трудового коллектива Колледжа. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Колледжа и ответственные лица, указанные в конкретном решении Педагогического совета.

Непосредственное управление Колледжем осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию. Директор Колледжа назначается министерством образования и науки Самарской области. Заключение, изменение и расторжение трудового договора с директором Колледжа осуществляется министерством образования и науки Самарской области.

К компетенции директора Колледжа относится:

- без доверенности совершение действия от имени Колледжа;
- представление интересов Колледжа в государственных органах и органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях и организациях;

- утверждение графиков работы, отпусков, локальных актов Колледжа;

- утверждение структуры и штатного расписания;

- подбор, прием на работу, увольнение работников Колледжа;

- применение поощрений и дисциплинарных взысканий в отношении работников Колледжа;

- распределение учебной нагрузки;

- утверждение учебных планов, образовательных программ учебных курсов и дисциплин, годовых календарных планов, иной учебно-методической документации с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов;

- обеспечение условий для повышения квалификации педагогических работников Колледжа;

- обеспечение законных прав обучающихся и работников Колледжа;

- организация приема студентов;

- организация учебно-воспитательного процесса и досуговой деятельности, осуществление контроля над их ходом и результатами;

- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств;

- обеспечение санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности;

- организация материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- в пределах своей компетенции издание приказов, распоряжений, инструкций и указаний, обязательных для выполнения всеми обучающимися и работниками Колледжа;

- распоряжение имуществом и денежными средствами в установленном законодательством Российской Федерации порядке, заключение договоров, в том числе трудовых, выдача доверенностей, открытие в установленном порядке лицевых счетов;

- самостоятельное решение иных вопросов, не относящихся к компетенции учредителя и органов самоуправления Колледжа.

В Колледже функционируют:

1. Отделение очной формы обучения

2. Отделение заочной формы обучения;

Руководят учебными отделениями заведующие отделениями, которые назначаются приказом директора Колледжа из числа ведущих специалистов с большим опытом педагогической и воспитательной работы. Работу учебных отделений координируют заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В структуре Колледжа функционируют отделения, учебная часть, бухгалтерия, библиотека, столовая, спортивный зал.

Работа структурных подразделений Колледжа регламентируется соответствующими локальными актами (положениями), которые утверждаются директором Колледжа.

В Колледже успешно функционирует общественное формирование: **Студенческий совет колледжа.**

Организация воспитательной деятельности в ГБОУ СПО «Самарский торгово-экономический колледж» осуществляется в соответствии с нормативными документами и положениями: Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об образовании», Стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации и Самарской области на 2006 – 2015 годы; Уставом колледжа.

В 2013 году был создан «Совет родителей» в целях реализации новой редакции ФЗ «Об образовании».

Целью реализуемой в колледже воспитательной системы является создание единого воспитательного пространства, наполненного ценностными смыслами и способствующего нравственному развитию профессионала. Студенты и учащиеся являются постоянными участниками социально значимых проектов, реализуемых на территории города Самары и страны в целом. Студенческий и педагогический коллектив колледжа является активными участниками многих интересных дел в жизни города, городских конкурсов, семинаров, конкурсов социально-значимых проектов. В 2012 году студенты и преподаватели Колледжа принимали активное участие в социальном проекте «Солнечные люди», оказывали активную помощь в работе налоговой службы Советского района города Самара.

### Раздел 3. Содержание подготовки специалистов

#### 3.1. Структура подготовки

ГБОУ СПО «СТЭК» осуществляет подготовку по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

1. 100801 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
2. 080110 Банковское дело
3. 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
4. 100701 Коммерция (по отраслям)
5. 260807 Технология продукции общественного питания
6. 080501 Менеджмент
7. 100114 Организация обслуживания в общественном питании

В государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Самарский торгово-экономический колледж» численность студентов:

— на 01.04.2014 г. – 633 человека, из них 531 чел. обучается по очной форме обучения и 102 по заочной форме обучения.

Количество учебных групп – 31, из них 25 групп – по очной форме и 6 групп по заочной форм обучения.

Структура контингента по специальностям представлена в таблице 1.

Таблица 1- Структура контингента по специальностям

Наименование специальности	Очная форма	Заочная форма	Всего
080110.51 Банковское дело	54	-	54
080110.52 Банковское дело	28	-	28
080114.52 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	90	-	90
080501.52 Менеджмент (по отраслям)	17	-	17
100701.51 Коммерция (по отраслям)	77	13	90
100801.51 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	70	66	136
100801.52 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	27	-	27
100114.51 Организация обслуживания в общественном питании	26	-	26
260502.51 Технология продукции общественного питания	24	-	24
260807.51 Технология продукции общественного питания	89	23	112
260807.52 Технология продукции общественного питания	29	-	29
<b>ИТОГО</b>	<b>531</b>	<b>102</b>	<b>633</b>

По очной форме обучения ГБОУ СПО «СТЭК» на базе основного общего образования обеспечил выполнение программы среднего профессионального образования по специальностям: Таблица 2.

Таблица 2- Выполнение программы среднего профессионального образования по специальностям

Код специальности	Наименование специальности	Уровень подготовки	Средний балл по аттестату
080110.52	Банковское дело	Углубленный	4,1
080114.52	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Углубленный	4,2
100701.51	Коммерция (по отраслям)	Базовый	4,0
100801.52	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Углубленный	4,1
100114.51	Организация обслуживания в общественном питании	Базовый	3,9
260807.52	Технология продукции общественного питания	Углубленный	3,7

На базе среднего общего образования ГБОУ СПО «СТЭК» обеспечил выполнение программы среднего профессионального образования по специальностям: Таблица 3.

Таблица 3- Реализация программ среднего профессионального образования

Код специальности	Наименование специальности	Уровень подготовки	Средний балл по аттестату
080110.51	Банковское дело	Базовый	3,9
080114.52	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Углубленный	4,0
100801.51	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Базовый	4,1
260807.51	Технология продукции общественного питания	Базовый	3,9

По заочной форме обучения реализуются программы среднего профессионального образования (базовый уровень) по специальностям, указанным в таблице 4.

Таблица 4- Реализация программ среднего профессионального образования (базовый уровень) по заочной форме обучения

Код специальности	Наименование специальности	Уровень подготовки
100701.51	Коммерция (по отраслям)	Базовый
100801.51	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Базовый
260807.51	Технология продукции общественного питания	Базовый

## Контингент колледжа.

Рисунок 1- Структура контингента студентов по специальностям (очной формы)

Контингент студентов характеризуется следующими показателями:

**- доля студентов, обучающихся с полным возмещением затрат на обучение**

очная форма – 9,4% (в контингенте очной формы)

заочная форма – 6,9% (в контингенте заочной формы)

всего – 9% (в общем контингенте)

**- доля студентов, обучающихся по образовательным программам на базе основного общего образования**

очная форма – 72,6% (в контингенте очной формы)

заочная форма – 0% (в контингенте заочной формы)

всего – 61,4% (в общем контингенте)

**- доля студентов, обучающихся по образовательным программам на базе среднего общего образования**

очная форма – 27,4% (в контингенте очной формы)

заочная форма – 100% (в контингенте заочной формы)

всего – 38,6% (в общем контингенте)

**доля студентов, обучающихся по программам углубленной подготовки**

очная форма – 35,7% (в контингенте очной формы)

заочная форма – 0% (в контингенте заочной формы)

всего – 30,2% (в общем контингенте)

Рисунок 2- Структура контингента студентов по гендерному составу

Рисунок 3 -Структура контингента по социальному составу семей обучающихся (очная форма)

Рисунок 4-Структура контингента студентов по возрастному составу (очная форма)

Приведенные данные говорят об относительной однородности студенческого коллектива, его стабильности, возможности формирования позитивной воспитательной среды.

Рисунок 5- Структура контингента обучающихся по месту жительства (очная форма)

Приведенные данные свидетельствуют о хорошо налаженной профориентационной и профинформационной работе, популярности образовательного учреждения за пределами области.

В 2013 г. количество студентов, защитивших выпускную квалификационную работу на оценки «отлично» и «хорошо» составило 52,3% от общего количества выпускников по очной форме обучения. Защиты по заочной форме обучения не было.

Уровень успешности студентов по результатам промежуточной аттестации (очная форма) составила в среднем 38 %, что характеризует стабильность.

### **3.2. Соответствие образовательных результатов выпускников колледжа актуальному состоянию и перспективам развития экономики Самарской области.**

Повышение качества дополнительного профессионального образования является одним из приоритетных направлений развития образования на современном этапе. В современных условиях, как никогда ранее, потребитель отдает предпочтение услугам, наилучшим образом, отвечающим его пожеланиям и запросам, поэтому главной задачей своей деятельности коллектив колледжа всегда считал достижение высокого профессионального уровня будущих выпускников, овладение выпускниками общими и профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности. В колледже работают опытные преподаватели, преданные науке и имеющие целью передать свои знания будущему поколению специалистов. Ежегодно студенты колледжа участвуют и побеждают на Международных, Всероссийских, областных, районных конференциях и олимпиадах.

Важнейшим показателем качества подготовки обучающихся по дополнительным программам являются положительные отзывы работодателей, отсутствие рекламаций от работодателей.

В колледже активно развивается дополнительное профессиональное образование и оказываются образовательные услуги по освоению общеобразовательных программ при подготовке к поступлению в колледж.

Содержание образования учитывает потребности регионального рынка труда.

Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности №5190 от «20» января 2014 г., серия 63Л01 № 0000612, выданной министерством образования и науки Самарской области (бессрочно) и свидетельства о государственной аккредитации Серия 63 № 001530 регистрационный № 1812-12, выданного министерством образования и науки Самарской области 22 июня 2012 г. на срок с "22" июня 2012 г. до "18" мая 2017 г.

ГБОУ СПО «СТЭК» проводит обучение в соответствии с действующими учебными планами и программами.

Обеспечивает надлежащее обслуживание предоставляемых образовательных услуг:

- квалифицированный преподавательский состав;
- необходимые учебные пособия и учебно-методический материал;
- предоставление необходимой в рамках обучения материально - технической базы.

Разрабатывает и согласовывает в Министерстве образования и науки Самарской области смету затрат на дополнительные образовательные услуги, утверждаемую директором.

Оформляет договора с заказчиками об образовании по дополнительным образовательным программам.



По окончании курсов выдает документ установленного образца при условии успешного освоения им образовательной программы и успешной итоговой аттестации.

Студенты специальности 260502.51 Технология продукции общественного питания получают повышенный квалификационный разряд.

По окончании обучения студенты получают документ установленного образца.

Процедура независимой сертификации профессиональной квалификации выпускников проходит с обязательным участием работодателей. Таким образом, работодатели являются активными участниками образовательного процесса.

Повар 5 разряда приняли участие студенты специальности 260502.51 Технология продукции общественного питания очного и заочного отделения, групп 4 Тех, 6 Тех.

Принимали участие в процедуре сертификации – 13 чел. Получили повышенные разряды (Повар 5 разряда) – 8 чел.

Доля выпускников, принявших участие в сертификации на квалификацию Повар 5 разряда в общем выпуске по данной специальности:

2012-2013 уч.год – 52%

Доля выпускников, успешно прошедших процедуру сертификации в % от принимавших участие в сертификации:

2012-2013 уч.год – 61,5%

Для участия в сертификации на квалификацию Повара 5 разряда выпускники получают квалификацию Повара 3 и Повар 4 разряда:

Доля выпускников, принявших участие в процедуре получения квалификации Повара 3 разряда в общем выпуске по данной специальности:

2012-2013 уч.год - 91,7%

Доля выпускников, успешно прошедших процедуру получения квалификации Повар 3 разряда в %, от числа принимавших участие в процедуре получения квалификации:

2012-2013 уч.год - 92,3%

Доля выпускников, принявших участие в процедуре получения квалификации Повара 4 разряда, в общем выпуске по данной специальности:

2012-2013 уч.год - 50%

Доля выпускников, успешно прошедших процедуру получения квалификации Повар 4 разряда в %, от числа принимавших участие в процедуре получения квалификации:

2012-2013 уч.год - 100%

В 2013 году проведен курс повышения квалификации специалистов сферы общественного питания «Бухгалтер-калькулятор со знанием компьютерной программы 1С: Предприятие 8. Общепит». Предлагаемый курс рассчитан на тех, кто планирует связать свою карьеру с бизнесом, в сфере общественного питания, и тех, кто уже работает на предприятиях общественного питания.

По данной программе обучилось шесть сотрудников сферы общественного питания.

В колледже активно развивается дополнительное профессиональное образование и оказываются образовательные услуги по освоению общеобразовательных программ при подготовке к поступлению в колледж.

В соответствии с запросами работодателей и для обучающихся школ колледж разрабатывает и лицензирует дополнительные программы по курсам:

- Калькулирование цен в общественном питании, документооборот и контроль;
- Валютный кассир;
- Продажи банковских продуктов частным клиентам;
- 1 С: Предприятие 8.Общепит;
- 1 С: Управление торговлей;
- 1 С: Бухгалтерия;
- Школа начинающего повара;
- Основы компьютерной грамотности;
- Деловой английский;
- Английский язык в профессиональной деятельности;
- Английский для начинающих;
- Мучные кулинарные и кондитерские изделия;
- Японская кухня;
- Работа с кондитерской мастикой;
- Карвинг.

### **3.3. Формирование адаптационных ресурсов личности в ГБОУ СПО «СТЭК».**

Современная ситуация развития требует от выпускников учреждений профессионального образования определенного набора умений, являющихся основой адаптационных ресурсов личности:

- овладение умением быстро адаптироваться к меняющимся условиям;
- формирование умения действовать в ситуации неопределенности;
- формирование способности личности оперативно и эффективно решать актуальные социально-профессиональные задачи.

При организации адаптационной системы педагогический коллектив учитывает особенности возрастной группы (16-20 лет), к которой относятся обучающиеся колледжа, ее стремление к самоопределению и самоутверждению в качестве субъекта социальной жизни, в то же время

характерной для данного возраста социально-психологической неустойчивости.

Важнейшим условием эффективности этого процесса является специально организованная среда, в колледже используются все возможности учебной и внеучебной деятельности, чтобы за короткий период обучения студенты могли вырасти из бывших школьников в специалистов, отвечающих всем современным требованиям рынка труда.

Студенты активно принимают участие во внеучебной деятельности колледжа, за 2012 – 2013 учебный год были проведены следующие мероприятия, направленные на формирование личности студента:

- Встреча с ветераном Великой Отечественной войны для проведения беседы по теме «День снятия блокады города Ленинграда (1944 год)»
- Участие в проекте «Солнечные люди»
- День студента
- Классные часы (беседы), посвященные Дню памяти жертв политических репрессий
- Экскурсия в Самарский областной художественный музей
- «Мисс СТЭК»
- Участие в выставке-форуме «Образование и карьера, 2013»
- Участие в региональной акции Программы «Добро.ру» – фестивале «ДОБРО/РУ. САМАРА»
- Встреча с представителем Московской финансово-юридического университета МФЮА.
- Торжественное мероприятие с участием Губернатора Самарской области Н.И. Меркушкина, посвященное Дню защитника Отечества
- Участие в Спартакиаде администрации Советского района по пулевой стрельбе среди учреждений СПО.
- «Международный женский день»
- Масленица
- Участие в мероприятии в рамках реализации досрочной целевой программы «Профилактика правонарушений и обеспечение безопасности городского округа Самара»
- Проведение комплексно-профилактического мероприятия о здоровом образе жизни
- День открытых дверей

- Участие в акции «Чистый город»
- Классные часы (беседы) по противодействию идеологии террора
- Участие в открытии XVIII Международного фестиваля «Кино-детям»
- Благоустройство территории в Парке Культуры и Отдыха имени 30 лет Победы
- Участие в кинопоказах в ЦРК «Художественный» в рамках XVIII Международного фестиваля «Кино-детям»
- Участие в районном правовом турнире
- Конкурс видеопрезентаций, посвященных 68-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-45 г.г. среди ССУЗов Самарской области «Жестокое слово – война!»
- Мастер -класс по карвингу в школе-интернате № 4 для слабослышащих детей
- Участие в Первом национальном чемпионате профессионального мастерства «WorldSkills Russia – 2013»
- Экскурсия в Санкт-Петербург
- Участие в торжественном мероприятии, посвященном Дню Победы
- Экскурсия в Технический музей г.Тольятти для студентов, активно участвующих во внеурочной деятельности колледжа
- Участие в программе «Студия 1» по теме «Кто и для чего строит финансовые пирамиды»

Участие студентов в данных мероприятиях позволяет им повысить коммуникативные способности, самооценку, почувствовать свою причастность к жизни образовательного учреждения, района, города.

Для студентов колледжа организована работа кружков и спортивных секций. Возможность реализации обучаемого во внеучебной деятельности, исходя из его профессиональных особенностей, опираясь на его способности, склонности, интересы, ценностные ориентации обеспечивалось за счет создания условий, в которых обучаемый проявляет себя как личность (работа секций, клубов, кружков).

### **Студенты, занимающиеся в кружках и секциях**

**ГБОУ СПО «СТЭК» (%)**

**Студенты ГБОУ СПО «СТЭК», участвующие  
в конкурсах, фестивалях, олимпиадах и т.п. мероприятиях  
регионального уровня, проходящих в субъекте РФ**

Для адаптации студентов нового набора к студенческой жизни в первом семестре учебного года проводились следующие мероприятия:

урок безопасности с практической отработкой планов эвакуации, проводимый 2 сентября;

проведение тематических классных часов «Внеурочная деятельность студента»;

тренировка по эвакуации студентов из помещений в случае ЧС;

выборы актива учебной группы;

выборы студенческого самоуправления;

организация работы кружков и спортивных секций;

проведение родительских собраний

В октябре 2013-2014 учебного года психолог провела тест по социометрии в группах нового набора. Полученные результаты

использовались для корректировки поведения студентов.

Воспитательная работа предусматривает организацию студенческого самоуправления. За 2013 год члены студенческого самоуправления проделали большую работу в организации, подготовке и проведению различных внутри колледжа, городских и районных мероприятиях. Члены студенческого самоуправления во главе с председателем студенческого самоуправления Егоровой Анастасией (группа 1 тех-1) организовали работу по выпуску газеты «Вести СТЭКа» с различными тематическими и информационными рубриками, помогли в организации и проведении различных культурных мероприятий колледжа.

**Студенты ГБОУ СПО «СТЭК»,  
участвующие в деятельности органов ученического самоуправления**

В сентябре 2013-2014 учебного года в ГБОУ СПО «СТЭК» создана молодежная общественная организация волонтеров ГБОУ СПО «СТЭК» для поддержки людей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Студенты оказывают помощь пожилым людям, детям с ограниченными возможностями здоровья.

Формированию адаптационных ресурсов личности способствовали коллективные мероприятия, создание возможностей для активной общественной деятельности.

## **Раздел 4. Ресурсы ГБОУ СПО «Самарский торгово-экономический колледж и эффективность их использования»**

### **4.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

На 01 апреля 2014 года в ГБОУ СПО «СТЭК» согласно штатному расписанию работает 65 сотрудников. Реализуют программы среднего профессионального образования 33 педагога.

Анализ качественного состава педагогических работников, реализующих программы среднего профессионального образования, показал, что высшее образование имеют 27 педагогических работников, что составляет 82 % от общего числа педагогических работников.

Квалификационные категории имеют 19 человек, что составляет 57%. Высшую квалификационную категорию имеют 7 педагогических работников (21%), первую – 9 человека (27%), вторую – 3 человек (9%), 8 педагогических работников квалификационную категорию не имеют.

Среди педагогического состава ГБОУ СПО «Самарский торгово-экономический колледж» три педагогических работника имеет знак «Почётный работник среднего профессионального образования».

Среди педагогического состава ГБОУ СПО «Самарский торгово-экономический колледж» три педагогических работника имеет знак «Почётный работник среднего профессионального образования».

В колледже с момента его образования сложилась определенная система повышения квалификации педагогических и руководящих кадров.

В колледже разработан и реализуется перспективный план повышения квалификации педагогических и руководящих работников, имеется информационно – компьютерная база данных, позволяющая отслеживать процесс педагогического и профессионального роста педагогов.

Из 24 педагогов колледжа имеют квалификационные категории 17 педагогов колледжа, высшую категорию – 29%, первую- 42%, вторую-13%. За прошедший период прошли курсы повышения квалификации 12 человек, что составляет 36% от общего количества руководящих и педагогических работников, это является положительным показателем (норма – 20% за учебный год).

Сведения о наличии квалификационных категорий  
педагогического персонала колледжа

Категория работников	в 2010-2011 уч. г.				В 2011-2012 уч.г.				в 2012-2013 уч. г.			
	Выс шая	Перв ая	Втор ая	<b>Всего</b>	Выс шая	Пер вая	Втор ая	<b>Все го</b>	Выс шая	Пер вая	Вто рая	<b>Все го</b>
Руководители	13%	87%	-	<b>100%</b>	13%	87%	-	<b>100%</b>	13%	87%	-	<b>100%</b>
Преподаватели	35%	18%	6%	<b>59%</b>	35%	24%	12%	<b>71%</b>	29%	42%	13%	<b>84%</b>
Мастера п/о	-	-	100%	<b>100%</b>	-	-	100%	<b>100%</b>	-	-	100%	<b>100%</b>

В целом реальные и потенциальные возможности педагогического коллектива, уровень и качество образования руководителей и педагогического персонала соответствуют критериальным значениям государственной аккредитации.

4.2. Кадровый потенциал образовательного учреждения.

1. Общая численность работников составляет:

2011 год	2012 год	2013
53	61	64

2. Доля административно-управленческого персонала в общей численности работников колледжа:

2011 год	2012 год	2013
15%	25%	27%

3. Доля педагогического персонала в общей численности работников колледжа:

2011 год	2012 год	2013 год
40%	41%	39%



4. Доля прочего персонала в общей численности работников колледжа:

2011 год	2012 год	2013 год
66%	28%	28%

5. Доля педагогов с высшим образованием в общей численности педагогов колледжа:

2011 год	2012 год	2013 год
100%	100%	100%

6. Доля педагогов с первой и высшей квалификационными категориями в общей численности педагогов колледжа:

2011 год	2012 год	2013 год
59%	59%	51%

#### **4.2. Организационное сопровождение образовательного процесса.**

Условия ведения образовательного процесса в Колледже соответствует санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной и технической безопасности. В Колледже действует контрольно-пропускной режим.

В Колледже учебные занятия проходят в две смены:

- с 8-30 до 14-10
- с 14-20 до 19-40

Продолжительность каждого занятия – 45 минут.

Между уроками перерыв 10 минут, обеденный перерыв – 30 минут.

Работа в Колледже по сохранению укреплению здоровья студентов, проводится совместно с государственным бюджетным медицинским учреждением городская больница № 6, где осуществляется периодический медицинский осмотр. В Колледже функционирует медицинский кабинет, сотрудник которого организует проведение лечебно-профилактических мероприятий, оказывает первую помощь при внезапных жалобах и заболеваниях, выявляет ранние формы заболевания и проводит наблюдение за выявленными больными, контролирует состояние аптек для оказания первой помощи, проверяет санитарное состояние аудиторий и мест общего пользования.

Для занятий физической культурой в Колледже имеется спортивный и тренажерный залы (12 тренажеров). Для обучающихся предусмотрено проведение занятий физической культурой согласно группам здоровья.

В учебном заведении организовано горячее питание, с большим ассортиментом блюд, приготовляемых работниками столовой. С 2013 года успешно функционирует буфет.

Для исключения травмоопасных ситуаций администрация колледжа организует регулярную проверку эксплуатируемого оборудования и санитарного состояния учебных аудиторий и лабораторий.

Количество студентов, состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних – 5.

Количество случаев травматизма во время учебного процесса – 0.

Доля студентов, включенных в исследовательскую деятельность 48%.

Учебная нагрузка на 1 студента 36 часов, Программы дополнительного образования реализуются во второй половине дня в соответствии с расписанием.

Образовательный процесс в Колледже включает:

- теоретическое обучение;
- лабораторно-практическое обучение;
- производственную практику;
- внеклассные мероприятия со студентами.

Повышению эффективности обучения способствуют прогрессивные образовательные технологии.

#### **4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.**

Направления методической работы педагогического коллектива «Самарского торгово-экономического колледжа» в 2013 г.:

- прогнозирование и реализация потребностей в научно-методическом обеспечении образовательного процесса, возникающих в условиях внедрения Федеральных Государственных образовательных стандартов;
- развитие самостоятельной работы студентов;
- развитие кадровых ресурсов колледжа.

Основным органом, координирующим методическую работу в Колледже, является **Методический совет**. Его *приоритетными направлениями* являются:

- создание методического обеспечения дисциплин и специальностей;
- применение технологий обучения и воспитания студентов на основе лично-ориентированного образовательного процесса;
- обновление и совершенствование знаний в области преподаваемых дисциплин;
- повышение профессионального и культурного уровня педагогических работников;
- совершенствование педагогического и методического мастерства преподавателей;
- организация самостоятельной работы студентов;
- издание методических материалов.

Методическим советом рассматриваются следующие *вопросы*:

- корректировка плана методической работы;
- анализ рабочих учебных планов, программ на соответствие ФГОС СПО;

- анализ деятельности учебно-методических подразделений, работы библиотеки, учебных кабинетов;
- корректировка и разработка локальных актов;
- организация контроля знаний студентов;
- определение основных направлений методической работы на перспективу;
- анализ программ итоговой аттестации;
- анализ методической и воспитательной работы учебно-методических подразделений, отдельных преподавателей и т.д.

Методическая работа в Колледже также реализована через следующие **учебно-методические подразделения (УМП)**:

- Социально – гуманитарных дисциплин;
- Естественно – научных дисциплин;
- Экономики и управления;
- Товароведения и коммерции;
- Технологии и организации продукции общественного питания.

Работа УМП организуется по следующим разделам:

- учебно-организационная работа;
- учебно-методическая работа;
- научно-методическая работа;
- мониторинг.

Все направления методической работы – актуальны и целесообразны.

Основным содержанием работы УМП является:

- вопросы обеспечения качества профессионального образования обучающихся в целом, повышение качества обученности по конкретным дисциплинам;
- согласование рабочих учебных планов и программ;
- организация обмена опытом по преподаваемым дисциплинам;
- определение путей внедрения передового педагогического опыта и достижений педагогической науки;
- обсуждение наиболее трудных разделов и тем новых программ и учебников;
- планирование, разработка учебных программ, учебно-методическое оснащение учебных дисциплин;
- организация взаимопосещения учебных занятий, проведение открытых учебных и внеучебных занятий и др.

## Повышение профессионального и методического мастерства преподавателей

1.1. В связи с увеличением числа педагогических работников колледжа, чей стаж педагогической работы менее 3-х лет организована работа школы начинающего преподавателя. Проведены следующие семинарские занятия:

<i>№</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Тема занятия</i>
1.	23.10.2013 г.	Концептуальные особенности ФГОС СПО третьего поколения по специальностям колледжа.
2.	29.10.2013 г.	Подготовка преподавателя к учебным занятиям: календарно-тематический план; план учебного занятия, структура учебного занятия.
3.	6.11.2013 г.	Методы и технологии обучения.
4.	13.11.2013 г.	Виды и формы контроля. Контрольно-оценочные средства.
5.	20.11.2013 г.	Методы организации самостоятельной работы студентов.
6.	27.11.2013 г.	Разработка учебно-методических материалов.

1.2. Прошли повышение квалификации по именованным образовательным чекам в Центре профессионального образования Самарской области *16 человек:*

### *Таблица1*

#### Повышение квалификации по именованным образовательным чекам в Центре профессионального образования Самарской области

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Тематика</b>	<b>Срок обучения</b>
1.	Белова Т.М., преподаватель	<b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Современные образовательные технологии» «Современные подходы и технологии в воспитательной деятельности образовательных учреждений» <b>Именной образовательный чек ИБ:</b> «Модернизация региональной системы образования» «Развитие профессиональных компетенций работников образования»	3-7.03.2014 17-21.03.2014  3-7.02.2014 10-14.02.2014
2.	Панова Л.В., преподаватель	<b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Проектирование контрольно-оценочных средств в рамках реализации ФГО НПО/СПО» <b>Именной образовательный чек ИБ:</b> «Модернизация региональной системы образования»	24-28.04.2013 г.  3-7.02.2014 г.

		«Развитие профессиональных компетенций работников образования»	10-14.02.2014 г.
3.	Бондаренко Н.И., преподаватель	<b>Именной образовательный чек ИБ:</b> «Модернизация региональной системы образования» «Развитие профессиональных компетенций работников образования» <b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Современные образовательные технологии» «Современные подходы и технологии в воспитательной деятельности образовательных учреждений»	08-12.04.2013 г. 10-14.02.2014 г.  3-7.03.2014 17-21.03.2014
4.	Большакова Ю.С., преподаватель	<b>Именной образовательный чек ИБ:</b> «Модернизация региональной системы образования» «Развитие профессиональных компетенций работников образования» <b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Современные образовательные технологии» «Современные подходы и технологии в воспитательной деятельности образовательных учреждений»	3-7.02.2014 г. 10-14.02.2014 г.  3-7.03.2014 17-21.03.2014
5.	Стокоз В.И., преподаватель	<b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Современные образовательные технологии» «Современные подходы и технологии в воспитательной деятельности образовательных учреждений»	3-7.03.2014 17-21.03.2014
6.	Симонова Н.Я., преподаватель	<b>Именной образовательный чек ИБ:</b> «Модернизация региональной системы образования» «Развитие профессиональных компетенций работников образования» <b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Современные образовательные технологии» «Современные подходы и технологии в воспитательной деятельности образовательных учреждений»	3-7.02.2014 г. 10-14.02.2014 г.  3-7.03.2014 17-21.03.2014
7.	Салахутдинова Е.И. , преподаватель	<b>Именной образовательный чек ИБ:</b> «Модернизация региональной системы образования» «Развитие профессиональных компетенций работников образования» <b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Современные образовательные технологии» «Современные подходы и технологии в воспитательной деятельности образовательных учреждений»	3-7.02.2014 г. 10-14.02.2014 г.  3-7.03.2014 17-21.03.2014

8.	Романушко А.А., преподаватель	<b>Именной образовательный чек ИБ:</b> «Модернизация региональной системы образования» «Развитие профессиональных компетенций работников образования»	3-7.02.2014 г. 10-14.02.2014 г.
9.	Парфенова М.А., преподаватель	<b>Именной образовательный чек ИБ:</b> «Модернизация региональной системы образования» «Развитие профессиональных компетенций работников образования» <b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Современные образовательные технологии» «Современные подходы и технологии в воспитательной деятельности образовательных учреждений»	3-7.02.2014 г. 10-14.02.2014 г. 3-7.03.2014 17-21.03.2014
10.	Никулина О.В., преподаватель	<b>Именной образовательный чек ИБ:</b> «Модернизация региональной системы образования» «Развитие профессиональных компетенций работников образования» <b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Современные образовательные технологии» «Современные подходы и технологии в воспитательной деятельности образовательных учреждений»	3-7.02.2014 г. 10-14.02.2014 г. 3-7.03.2014 17-21.03.2014
11.	Изотова Н.А., преподаватель	<b>Именной образовательный чек ИБ:</b> «Модернизация региональной системы образования» «Развитие профессиональных компетенций работников образования» <b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Современные образовательные технологии» «Современные подходы и технологии в воспитательной деятельности образовательных учреждений»	3-7.02.2014 г. 10-14.02.2014 г. 3-7.03.2014 17-21.03.2014
12.	Долматова С.В., преподаватель	<b>Именной образовательный чек ИБ:</b> «Модернизация региональной системы образования» «Развитие профессиональных компетенций работников образования» <b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Современные образовательные технологии» «Современные подходы и технологии в воспитательной деятельности образовательных учреждений»	3-7.02.2014 г. 10-14.02.2014 г. 3-7.03.2014 17-21.03.2014
13.	Даник Н.С.,	<b>Именной образовательный чек ИБ:</b>	

	преподаватель	«Модернизация региональной системы образования» «Развитие профессиональных компетенций работников образования» <b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Современные образовательные технологии» «Современные подходы и технологии в воспитательной деятельности образовательных учреждений»	3-7.02.2014 г. 10-14.02.2014 г.  3-7.03.2014 17-21.03.2014
14.	Волгушева Н.Г., преподаватель	<b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Современные образовательные технологии» «Современные подходы и технологии в воспитательной деятельности образовательных учреждений»	3-7.03.2014 17-21.03.2014
15.	Лазарева Л.В. преподаватель	<b>Именной образовательный чек ВБ:</b> «Современные образовательные технологии» «Современные подходы и технологии в воспитательной деятельности образовательных учреждений»	3-7.03.2014 17-21.03.2014
16.	Аникина С.В., преподаватель	<b>Именной образовательный чек ВБ</b> «Современные образовательные технологии»	27.01 - 31.01

1.3. Приняли участие в работе конференций, форумов, семинаров 13 человек.

*Таблица 2*

**Сведения об участии преподавателей в работе конференций, форумов, семинаров**

№	Дата	Мероприятие	Организаторы / Место проведение	Участники, победители	Документы, подтверждающие участие
1.	Октябрь 2013 г.	14-ой Международная конференция-конкурс «Актуальные проблемы современной науки»	Министерством образования и науки РФ и Самарской области	Кутровой Е.А., преподаватель Петрова И.Ш., преподаватель Сафоновой О.В., преподаватель Стокос В.И., преподаватель	Сборник статей
2.	26 февраля 2014 г.	Межрегиональная научно-практическая конференция «Опыт обучения специалистов углубленного уровня»	ЦПО Самарской области, Совет директоров СПО, ГБОУ	Изотова Н.А. Романушко А.А. Ильичева О.С.	Сборник статей

		подготовки в систем среднего профессионального образования	СПО «СТЭК»	Фомина В.В. Бондаренко Н.И. Лазарева Л.В. Сазанова И.Е.	
3.	Март 2014 г.	Международная заочная конференция «Современная металлургия – проблемы, задачи, решения»	Объединение «САРМАТ», ОАО «Уральская сталь», ООО «Южно уральский механический завод», ЗАО «Металлпромсервис», ООО «Уральский завод горного оборудования»	Большакова Ю.С., преподаватель	Сертификат участника
4.	Март-апрель 2014 г.	Форум «Педагогическое мастерство, творчество, инновации» (конкурс разработок уроков)	ФГБОУ ВПО «Самарский государственный университет»	Даник Н.С., преподаватель	Сертификат участника

1.4. Приняли участие в конкурсах 14 человек.

*Таблица 3*

**Сведения об участии преподавателей в конкурсах**

<b>№</b>	<b>Дата</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Организаторы / Место проведение</b>	<b>Участники, победители</b>	<b>Документы, подтверждающие участие</b>
1.	14.10-9.12. 2013 года	Областной конкурс-презентация учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС в профессиональных образовательных организациях Самарской области	ЦПО Самарской области	Духно Л.М., преподаватель Петрова И.Ш., преподаватель Кутрова Е.А., преподаватель Сазанова И.Е., преподаватель Панова Л.В., преподаватель Большакова Ю.С., преподаватель Долматова С.В., преподаватель	Диплом I степени Диплом II степени Сертификат участника Сертификат участника Сертификат участника Сертификат участника Сертификат участника



				Ильичева О.С. Преподаватель Глебова И.Н., преподаватель Лазарева Л.В., преподаватель Буракова С.А., преподаватель Пальчик Ю.В., методист	Сертификат участника Сертификат участника Сертификат участника Сертификат участника Сертификат эксперта
2.	Февраль 2014 года	Областной конкурс педагогического мастерства сотрудников образовательных учреждений «Копилка творческих идей»	Совет директоров образовательных учреждений среднего профессионального образования Самарской области и ГБОУ СПО «Жигулевский государственный колледж»	Кутрова Е.А., преподаватель Петорова И.Ш., преподаватель Романушко А.А., зам директора по УВР	Сертификат участника Сертификат участника  Сертификат участника
3.	26 марта 2014 г.	Конкурс профессионального мастерства по профессии Продавец среди мастеров производственного обучения	ГБОУ СПО «СТЭК»	Буракова С.А., мастер производственного обучения	Диплом I степени

1.5. В 2013 году ГБОУ СПО «СТЭК» приняло участие в апробации региональной системы квалификационной аттестации по профессиональным модулям. Сотрудники ГБОУ СПО СТЭК участвовали в разработке и внедрении в образовательный процесс контрольно-оценочных средств в целях регистрации итоговых образовательных результатов обучающихся по профессиональным модулям специальности 260807 Технология продукции общественного питания:

Большакова Ю.С., преподаватель,  
Долматова С.В., преподаватель,  
Ильичева О.С., заместитель директора по УПР,  
Пальчик Ю.В., методист,  
Панова Л.В., преподаватель.

### Научно-исследовательская работа студентов

**Таблица**

**Участие в студенческих конкурсах, олимпиадах и конференциях различного уровня.**

<b>№</b>	<b>Дата</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Организаторы / Место проведение</b>	<b>Участники, победители</b>	<b>Документы, подтверждающие участие</b>
1.	14 ноября 2013 года	Общероссийская игра-конкурс «Русский медвежонок – языкознание для всех»	Место проведения: ГБОУ СПО «СТЭК»	Студенты 1-х курсов на базе основного общего образования, 60 человек	Сертификаты
2.	Ноябрь 2014 г.	XII открытый региональный конкурс пользователей ПК «Прима-мастер»		Петросян Арайк Тигранович группа 2 Кт-1	Диплом Диплом в номинации «Чего не может быть»
3.	6 декабря 2013 года	Конкурс профессионального мастерства по профессии Повар, в рамках «Открытого краевого дистанционного конкурса профессионального мастерства среди учащихся очных отделений образовательных учреждений профессионального образования и молодых рабочих предприятий (организаций, учреждений) Пермского края»	Организатор: ГБОУ СПО «Пермский техникум промышленности и информационных технологий», Место проведения: ГБОУ СПО «СТЭК»	1. Чибрикова Елена 2. Цыганова Ксения 3. Зайнуллина Ляйсан 4. Голубев Павел 5. Ковальчук Ирина 6. Крашенинников Евгений 7. Кубекова Асель 8. Перцева Ксения 9. Поликанов Дмитрий 10. Самыгин Виталий 11. Симдянова Вера 12. Терещенко Дарья	Диплом I степени Диплом II степени Диплом III степени Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат
4.	7 декабря 2013 года	Конкурс профессионального мастерства по профессии Продавец, в рамках «Открытого краевого дистанционного конкурса профессионального мастерства среди учащихся очных отделений образовательных учреждений профессионального образования и молодых рабочих предприятий (организаций, учреждений) Пермского края»	Организатор: ГБОУ СПО «Пермский техникум промышленности и информационных технологий», Место проведения: ГБОУ СПО «СТЭК»	1. Успенская Алина 2. Братыненко Марина-Мария 3. Гаршина Мария 13 человек	Диплом I степени Диплом II степени Диплом III степени Сертификаты
5.	17 декабря 2013 года	Общероссийская игра-конкурс «Британский Бульдог»	Место проведения: ГБОУ СПО «СТЭК»	Студенты 1-х курсов на базе основного общего	Сертификаты

				образования, 10 человек	
6.	22 января 2014 года	V научной конференции школьников и абитуриентов «Филологическая наука глазами молодых»	ФГБОУ ВПО «Самарский государственный университет»	1. Золотарева Татьяна, 1 бд-1 2. Киселев Егор, 1 тов-1, 3. Зезина Кристина 1 бд-1 4. Ежова Дарья 1 тов-1	Дипломы участников
7.	29 января 2014 г.	Всероссийский конкурс «Я энциклопедия» Олимпиада по истории	Организатор: Красноярский край, г. Красноярск Место проведения: ГБОУ СПО «СТЭК»	Студенты 1-х курсов на базе основного общего образования, 10 человек	Сертификаты участников
8.	Январь 2014 года	Общероссийский конкурс «Конституция РФ – основной закон государства»	«Интеллектуал» г. Кумерово	Зезиной К. В., 1 бд-1, Кравцовой А.Н., 1 бд-1.	Сертификаты участников
9.	19 февраля 2014 года	Областная олимпиада по бухгалтерскому учету	Министерство образования и науки Самарской области, НПО «Профессионал», ГБОУ СПО «СТЭК»	Мурадян Айкуи Агановна, 2бн-2 Баранова Наталия Сергеевна, 3 бн	Диплом I степени Диплом II степени
10	февраль 2014 г.	Областная олимпиада профессионального мастерства по специальности 080110 Банковское дело	ГАОУ СПО «Самарский колледж транспорта и коммуникации»	Ишина Нина Владимировна  Рыженкова Екатерина Александровна	Сертификат Диплом в личном первенстве Сертификат
11.	Март 2014 года	Конкурс научно-исследовательских работ по естествознанию «Мир, в котором я живу»	ФГБОУ ВПО «Поволжская государственная социально-гуманитарная академия»	Чудновец Марина, 1 тех-1	Сертификат участника
12	20 марта 2014 года	Первой межрегиональной олимпиаде студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования по товароведению потребительских товаров «Качество товаров – здоровье нации»	ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж»	Жерновая М., 3 тов	Диплом участника

## **Организационно-методическая работа**

Организационно-методическая работа велась в соответствии с планами работ учебно-методических подразделений и методического совета и включала следующие направления:

- Проведение корректировки рабочих программ учебных дисциплин базового уровня, рабочих программ производственного обучения, вариантов контрольных заданий для студентов очной и заочной формы обучения.
- Составление индивидуальных планов методической работы преподавателей, календарно-тематических планов изучения дисциплин, планов работы кабинетов.
- Разработка планов работы УМП, методической работы колледжа, заседаний методсовета, семинаров для преподавателей.
- Разработка и корректировка тематики курсовых работ по дисциплинам специальностей колледжа.
- Разработка Положений, регламентирующих учебный процесс.
- Подготовка и рассмотрение методических докладов.
- Разработка и утверждение программы промежуточной аттестации.
- Проведение корректировки и переутверждение программ итоговой аттестации студентов.
- Разработка тестовых заданий для проведения олимпиад.
- Проведение студенческих олимпиад, конференций, конкурсов.
- Участие в городских олимпиадах, конференциях, конкурсах.
- Проведение открытых защит по результатам написания курсовых работ, по итогам производственной практики.

### **Обеспечение учебного процесса учебно-методической документацией**

1. На основании п. 7.1 ФГОС СПО о разработке и утверждении ОПОП СПО были обновлены рабочие учебные планы по следующим специальностям:

<b>Наименование специальности</b>
080110 Банковское дело
080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
100701 Коммерция (по отраслям)
100801 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
260807 Технология продукции общественного питания

2. Откорректированы и разработаны для третьего года обучения по ФГОС 3 поколения:
  - Рабочие программы учебных дисциплин по специальностям колледжа.
  - Рабочие программы профессиональных модулей.
  - Учебно-методические комплексы.
3. Разработаны ОПОП углубленного уровня подготовки по следующим специальностям колледжа:

<b>Наименование специальности</b>
080110 Банковское дело
100801 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
260807 Технология продукции общественного питания

#### **4.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.**

В образовательном процессе используются: 18 учебных кабинетов, 5 лаборатории; 1 спортивный зал; 1 тренажерный зал; 1 актовый зал; 1 читальный зал на 28 посадочных мест

Учебная площадь на 1 обучающегося приведенного к очной форме обучения составляет более 9,53 кв.м .

Кабинеты оснащены необходимыми нормативно - правовыми документами, наглядными и учебными пособиями, учебной литературой, периодическими изданиями. Каждый кабинет имеет свой паспорт, в котором указано необходимое обеспечение для осуществления учебного процесса.

Оборудование аудиторий соответствует профилю и назначению кабинетов. Учебные аудитории имеют, в основном 30 посадочных мест.

Лаборатории и кабинеты оснащены компьютерами в количестве 51 единиц, в т.ч. в лабораториях: информатики и ЭВМ - 14; компьютерной обработки экономической информации – 8; учебной бухгалтерии – 19; кабинет банковского дела – 8.

В учебно-воспитательном процессе используются:

- мультимедиапроектор- 7;
- телевидеоблоки – 6;
- музыкальный центр – 2.

Студенты, обучающиеся по специальности, имеют возможность выхода в сеть Интернет через лабораторию компьютерной обработки экономической информации.

Оснащение учебного процесса компьютерной техникой составляет:

1 компьютер на 9 студентов, что позволяет использовать информационные технологии в учебном процессе.

Компьютеры в кабинетах 8, 9, 22, 23 и 42 объединены в компьютерную сеть и имеют доступ к интернету. В кабинете 23 – специальность «Банковское дело» компьютеры объединены в локальную сеть.

#### **4.5. Организация практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в 2013 году**

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Базами практики были предприятия, с которыми сложились многолетнее сотрудничество: ЗАО ТД «Перекресток» Гипермаркет «Парк Хаус»; ООО «Стройкомплект»; СТД «Трейд»; ЗАО Ресторан «Океан» «Русская охота»; ООО «МЕТРО Кэш энд Керри»; ЗАО «Эмма и К», ИФНС России по Советскому району г. Самары, ООО «Рассвет-5» трактир «Разгуляй».

За последние время заключены договора с новыми партнерами: ООО «М.видео Менеджмент», ООО «Би 7» ресторан «Три оленя», ОАО парфюмерно-косметическая компания «Весна».

Кредитные организации, предприятия торговли и общественного питания, фирмы с различными организационно-правовыми формами собственности: МБОУ гимназия «Перспектива», ООО «Джи-Эс-Эйч», ЗАО «Торговый дом «Перекресток», ОАО «Балтийский банк», Управление пенсионного фонда Российской Федерации в Ленинском и Самарском районах города Самара и другие организации, с которыми колледж заключил договора о прохождении практики студентов.

Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности (Таблица № 1).

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (Таблица № 2).

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной

квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм (Таблица № 3).

## Раздел 5. Финансово – экономическая деятельность ГБОУ СПО «Самара КОЛЛЕДЖ»

о результатах деятельности государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Самарский торгово-экономический колледж» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества государственного бюджета Самарской области от 20.04.2011 № 69-од «Об утверждении порядка использования государственного имущества государственными учреждениями, находящимися в ведении министерства образования и науки Самарской области»

I. Общие сведения об учреждении		
1.1	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	<p>ГБОУ СПО «СТЭК» вправе осуществлять приносящую доход деятельность, если это не противоречит уставным целям учреждения, служит достижению цели, ради которых учреждение создано, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.</p> <p>Виды деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оказание дополнительных образовательных услуг;</li> <li>-оказание посреднических услуг;</li> <li>-создание продуктов интеллектуальной деятельности (программ, курсов, консультационных, информационных и маркетинговых услуг, в том числе и через Интернет);</li> <li>-выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции (программ, пособий по организации и совершенствованию образовательного процесса, информационных и других материалов);</li> <li>-оказание услуг по копированию;</li> <li>-предоставление библиотечных услуг и услуг по подбору литературы сотрудниками или обучающимися учреждения;</li> <li>-проведение и организация ярмарок, выставок, конференций, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых мероприятий;</li> <li>- выполнение художественных, оформительских и других работ;</li> <li>-оказание транспортных услуг;</li> <li>-взимание платы за общежитие;</li> <li>-взимание платы за выдачу дубликатов документов;</li> <li>-сдача лома и отходов черных и цветных металлов, металлолома;</li> <li>-осуществление экскурсионной деятельности;</li> <li>- выполнение работ по программному, компьютерному обеспечению;</li> <li>-долевое участие в деятельности других учреждений.</li> </ul>
1.2	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	<p>Перечень услуг, оказываемых за плату:</p> <p>Очное отделение -28568,00 Заочное -17500,00</p> <p>Виды платных дополнительных образовательных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-подготовительные курсы по подготовке к сдаче ГИА;</li> <li>-продавец непродовольственных товаров (широкий ассортимент);</li> <li>- дополнительное обучение по работе в программе «1С:Розница»;</li> <li>- повар 3 разряда;</li> <li>-повышение квалификации «Бухгалтер –калькулятор»;</li> <li>-повышение квалификации «Общепит»;</li> <li>- углубленная подготовка по курсу английского языка.</li> </ul>

		Потребителями платных образовательных услуг являются муниципальные, автономные, частные образовательные организации) и физические лица
1.3	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 30.09.13 Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 23.03.13 Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 002378393 Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 005714194 Лист записи ЕГРЮЛ от 08.08.2013 года Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 048335на срок бессрочно
1.4	Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года). В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода	Количество штатных единиц на 01.01.2013 - 61, из них 11чел. Количество штатных единиц на конец года - 64 из них 15 чел. Изменение количества штатных единиц произошло по заданию министерства образования и науки Самарской области от 04.10.2013
1.5	Средняя заработная плата сотрудников учреждения	20920руб
<b>II. Результат деятельности учреждения</b>		
	Наименование показателя	Значение показателя
2.1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (%)	-0,9(1,4)
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	0руб.
2.3	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово – хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (далее – План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Дебиторская задолженность: Расчеты с плательщиками от доходов – 100% Расчеты с плательщиками прочих доходов- (-0,18%) Кредиторская задолженность: Расчеты по принятым обязательствам – (-0,1%) Расчеты по страховым взносам на ОСС – 16,6% Расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование – 16,6%
2.4	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	3247873,9
2.5	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в	0



	динамике в течение отчетного периода)	
2.6	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	820
2.7	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-
2.8		Бюджетное учреждения дополнительно указываются
2.8.1	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений	<p>Плановые - 34526244,13руб. в т.ч  поступления от оказания учреждением услуг на плат  добровольные пожертвования – 626315,93;  от сдачи в аренду помещения – 218610,84;  за счет субсидий на выполнение государственного за  за счет субсидий на иные цели – 5513812,00</p> <p>Кассовые – 33916001,86 руб;в т.ч.  поступления от оказания учреждением услуг на плат  добровольные пожертвования – 626315,93;  от сдачи в аренду помещения – 218610,84;  за счет субсидий на выполнение государственного за  за счет субсидий на иные цели – 5513812,00</p>
2.8.2	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат	<p><b>Плановые всего:</b>  <b>За счет субсидий на выполнение государственного з</b>  <b>КОСГУ</b>  210 Оплата труда и начисления на выплаты по опла  всего из них:  211 Зарботная плата -  213 Начисления на выплаты по оплате труда  220 Оплата работ, услуг, всего  Из них:  221 Услуги связи  223 Коммунальные услуги  225 Работы, услуги по содержанию имущества  226 Прочие работы и услуги  290 Прочие расходы  Поступление нефинансовых активов, всего  310 Увеличение стоимости основных средств  340 Увеличение стоимости материальных зап</p> <p><b>За счет целевых субсидий</b>  211 Зарботная плата -  213 Начисления на выплаты по оплате труда  212 Прочие выплаты –</p> <p>221 Услуги связи  225 Работы, услуги по содержанию имущества  262 Пособия по социальной помощи населени  290 Прочие расходы</p>

		Поступление нефинансовых активов, всего 310 Увеличение стоимости основных средств  <b>За счет поступлений от оказания учреждением услуг</b> КОСГУ 210 Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда всего из них: 211 Зарботная плата - 212 Прочие выплаты 213 Начисления на выплаты по оплате труда 220 Оплата работ, услуг, всего Из них: 221 Услуги связи 222 Транспортные расходы 223 Коммунальные услуги 224 Арендная плата 225 Работы, услуги по содержанию имущества 226 Прочие работы и услуги 290 Прочие расходы Поступление нефинансовых активов, всего 310 Увеличение стоимости основных средств 340 Увеличение стоимости материальных запасов  <b>За счет добровольных пожертвований:</b> КОСГУ 220 Оплата работ, услуг, всего Из них: 225 Работы, услуги по содержанию имущества 226 Прочие работы и услуги Поступление нефинансовых активов, всего 310 Увеличение стоимости основных средств 340 Увеличение стоимости материальных запасов  <b>За счет сдачи в аренду помещения</b> ,в т.ч. КОСГУ 220 Оплата работ, услуг, всего Из них: 223 Коммунальные услуги  225 Работы, услуги по содержанию имущества  <b>Кассовые всего:</b> <b>За счет субсидий на выполнение государственного задания</b> КОСГУ 210 Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда всего из них: 211 Зарботная плата - 213 Начисления на выплаты по оплате труда 220 Оплата работ, услуг, всего Из них: 221 Услуги связи
--	--	--

		<p>223 Коммунальные услуги</p> <p>225 Работы, услуги по содержанию имущества</p> <p>226 Прочие работы и услуги</p> <p>290 Прочие расходы</p> <p>Поступление нефинансовых активов, всего</p> <p>310 Увеличение стоимости основных средств</p> <p>340 Увеличение стоимости материальных запасов</p> <p><b>За счет целевых субсидий</b></p> <p>211 Заработная плата -</p> <p>213 Начисления на выплаты по оплате труда</p> <p>212 Прочие выплаты –</p> <p>221 Услуги связи</p> <p>225 Работы, услуги по содержанию имущества</p> <p>262 Пособия по социальной помощи населению</p> <p>290 Прочие расходы</p> <p>Поступление нефинансовых активов, всего</p> <p>310 Увеличение стоимости основных средств</p> <p><b>За счет поступлений от оказания учреждением услуг КОСГУ</b></p> <p>210 Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда всего из них:</p> <p>211 Заработная плата -</p> <p>212 Прочие выплаты</p> <p>213 Начисления на выплаты по оплате труда</p> <p>220 Оплата работ, услуг, всего</p> <p>Из них:</p> <p>221 Услуги связи</p> <p>222 Транспортные расходы</p> <p>223 Коммунальные услуги</p> <p>224 Арендная плата</p> <p>225 Работы, услуги по содержанию имущества</p> <p>226 Прочие работы и услуги</p> <p>290 Прочие расходы</p> <p>Поступление нефинансовых активов, всего</p> <p>310 Увеличение стоимости основных средств</p> <p>340 Увеличение стоимости материальных запасов</p> <p><b>За счет добровольных пожертвований: КОСГУ</b></p> <p>220 Оплата работ, услуг, всего</p> <p>Из них:</p> <p>225 Работы, услуги по содержанию имущества</p> <p>226 Прочие работы и услуги</p> <p>Поступление нефинансовых активов, всего</p> <p>310 Увеличение стоимости основных средств</p> <p>340 Увеличение стоимости материальных запасов</p>
--	--	---

		<b>За счет сдачи в аренду помещения</b> ,в т.ч. КОСГУ 220 Оплата работ, услуг, всего Из них: 223 Коммунальные услуги 225 Работы, услуги по содержанию имущества	
2.9	Казенное учреждение дополнительно указывает		
2.9.1	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств		-
2.10	Результаты (показатели) выполнения государственного задания		
	Наименование государственной услуги (работы) в соответствии с Ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении министерства образования и науки Самарской области государственными учреждениями Самарской области в качестве основных видов деятельности		3
2.10.1	Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе, а также присмотр и уход		
2.10.2	Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам		
2.10.3	Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также содержание воспитанников		
2.10.4	Организация и предоставление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации		
2.10.5	Организация и предоставление дополнительного образования		
2.10.6	Предоставление образования по дополнительным общеразвивающим программам		
2.10.7	Организация и предоставление профессиональной подготовки		
2.10.8	Организация и предоставление среднего профессионального образования		
2.10.9	Организация и предоставление высшего образования		
2.10.10	Организация и предоставление дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации)		
2.10.11	Финансово-экономическое сопровождение деятельности образовательных учреждений (централизованная бухгалтерия)		
2.10.12	Организация школьных перевозок		
<b>III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением</b>			
	Наименование показателя		3
3.1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду		
3.3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование		
3.4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		

3.5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	
3.6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	
3.7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	
3.8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	
3.9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	
3.10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	
3.11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	
3.12	Бюджетным учреждением дополнительно указывается	
Наименование показателя		3
3.12.1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели	
3.12.2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	
3.12.3	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	

Директор

Изотова Н.А.

(Ф.И.О.)

#### СПРАВОЧНО

За счет добровольных пожертвований:

626315,93, в т.ч.

Работы, услуги	400000,00
1. Гидравлич. испытания системы отопления	15000,00;
2. Проверка состояния изоляции проводов	13012,65
3. Монтаж, проверка узла теплосчетчика	
20000,00:	
4. Пусконаладочные работы в актовом зале	22850,00;
5. Заправка картриджей -	
15340,00	
6. ТО мини АТС	10010,00
7. Информационное обеспечение за 2013 год НП «Профессионал»	
8000,00	
8. Размещение информ. сюжета на «Самарском губ. телевидении»	
18000,00	
9. Содержание здравпункта	
11660,10	
10. Участие в выставке (2 раза)	
20500,00	

16302,00	11.Размещение рекламы на остановках(2 раза)	
	12.Участие в августовском совещании директоров	10000,00
	13.Погрузо-разгрузочные работы мебель Из Ульяновска	17930,00
	14.Проживание в Ульяновске	1140,00
	15.Консульт.услуги по лиценз	3500,00
	16.Размещение информации «Абитуриент»	3000,00
	17.Дератизация	9860,25
	18. Спил и вывоз деревьев	
12172,00		
	19.Обеспыливание штор	5000,00
	20.гидродинамическая прочистка канал.сети	24000,00
	21.переустановка «ГЛОНАСС»	1500,00
	22.Лицензия Microsoft	19200,00
	23.Подписка на 2 полугодие	

23023,11

Увеличение стоимости основных средств :

**122037,80**

В т.числе

	1.Весы электронные(4 лаб) –	7140,00;
	2.Экран с электроприводом, универсальный потолок.комплект, беспроводной модуль	42790,00
	3.Строительные подмости	6885,00
	4.Ноутбук	22040,00
	5.Принтер	3990,00
	6.Жалюзи(22 каб,4 каб)	6670,00
	7.Литература для библиотечного фонда	13142,80
	8.Компьютеры – 2 шт	19380,00

340 Увеличение стоимости материальных запасов **104278,13**

**В т.ч.**

Материальные запасы(хозматериалы, рекламные плакаты,  
Журналы,студ.билеты,зач.книжки,электротовары,медикаменты)

Гл.бухгалтер

Никулина О.В.

## **Раздел 6. Взаимодействие ГБОУ СПО «Самарский торгово-экономический колледж» с работодателями**

Торговля, как в целом по России, так и в Самарской области, является наиболее динамично развивающимся видом экономической деятельности. В настоящее время торговля и общественное питание среди отраслей экономики области занимают первое место по числу предприятий и второе – по численности работников.

ГБОУ СПО «Самарский торгово-экономический колледж» взаимодействует с разными партнерами на этапе профессионального образования, государственной итоговой аттестации, трудоустройства молодых специалистов, осуществляют тесную связь с работодателями, службами занятости, координационно-аналитическим центром содействия трудоустройству выпускников. Заключены договора о трудоустройстве студентов-выпускников со следующими торговыми и кредитными организациями и предприятиями общественного питания:

1. ООО «Куб»
2. ООО «ТЕ-арт-Шоу» ресторан «Те-арт-Шоу»
3. ООО «У Татьяны»
4. ООО «Би 7» ресторан «Три оленя»
5. ООО «Рассвет5» Трактир «Разгуляй»
6. МБОУ гимназия «Перспектива» г.о.Самары
7. ООО «Сигма-С»
8. ООО «ПСБ Гейзер»
9. ООО «Стройкомплект»
10. ООО Парфюмерно-косметическая компания «Весна»
11. ООО «М.Видео Менеджмент»
12. ЗАО «Торговый дом «Перекресток»
13. ЗАО ВТБ 24
14. ОАО «БИНБАНК»
15. ООО «ИПОЗЕМбанк» и многими другими.

## 18. Учебная практика

## 19.

20. Гру	21. Специальность	22. Наименование профессионального модуля	23. Сроки	24. Ф.И.О. руководителя	25. Успеваемость				26. Успеваемость, %	27. Качественная оценка знаний,
					33. «н	34. «	35. «	36. «		
39. 1	40. 080114 Экономика и бухгалтерский учет	41. ПМ.06. Выполнение работ по рабочей профессии Кассир	42. 14.01. 2013-02.02. 2013 г.	43. Кучина Т.Н.	44. -	45. -	46. 1	47. 3	48. 100	49. 100
50. 2	51. 100701 Коммерция (по отраслям)	52. ПМ 01 Организация и управление торговой деятельности	53. 04.02. 2013-16.03. 2013 г.	54. Бураков А.С.А.	55. -	56. 6	57. 7	58. 8	59. 100	60. 71
61. 2	62. 260807 Технология продукции общественного питания	63. ПМ.01 Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции	64. 04.03. 2013-15.04. 2013 г.	65. Селютин Т.Н.	66. -	67. 5	68. 7	69. 1	70. 100	71. 80
72. 1	73. 100801 Товароведение и экспертиза потребительских товаров	74. ПМ.01 Управление ассортиментом товаров	75. 18.03. 2013-27.04. 2013 г.	76. Бураков А.С.А.	77. 1	78. 1	79. 1	80. 2	81. 92	82. 85
83. 2	84. 260807 Технология продукции общественного питания	85. ПМ.02 Организация процесса приготовления сложной холодной кулинарной продукции	86. 16.04. 2013 – 25.05. 2013 г.	87. Селютин Т.Н.	88. -	89. 2	90. 1	91. 1	92. 100	93. 92



94. 1	95. 080110 Банковское дело	96. ПМ.01 Выполнение работ по рабочей профессии Контролер	97. 27.05.2013 – 15.06.2013 г.	98. Лазарев а Л.В.	99. 1	100. 3	101. 6	102. 6	103. 94	104. 88
105. 1	106. 260807 Технология продукции общественного питания	107. ПМ.02 Организация процесса приготовления сложной холодной кулинарной продукции	108. 30.05.2013 – 29.06.2013 г.	109. С елютина Т.Н.	110. -	111. 1	112. 1	113. 8	114. 100	115. 89
116. 1	117. 080114 Экономика и бухгалтерский учет	118. ПМ.06. Выполнение работ по рабочей профессии Кассир	119. 10.06.2013 -29.06.2013 г.	120. К учина Т.Н. 121. В олгушева Н.Г.	122. -	123. -	124. 5	125. 7	126. 100	127. 100

128.

131. По профилю специальности  
132.

133. Гру	134. Специальность	135. Наименование профессионального модуля	136. Сроки	137. Ф.И.О. руководителя	138. Успеваемость				139. Успеваемость, %	140. Качества знаний, %
					146. «н	147. «	148. «	149. «		
152. 2	153. 080114 Экономика и бухгалтерский учет 154. (по отраслям)	155. ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	156. 11.03.2013 - 06.04. 2013	157. Бондаренко Н.И.	158. -	159. 2	160. 7	161. 2	162. 100	163. 81
164. 2	165. 260807 Технология продукции общественного питания	166. ПМ.03. Организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции	167. 09.04.2013 - 20.05. 2013 г.	168. Большакова Ю.С.	169. -	170. 2	171. 5	172. 2	173. 100	174. 78
175. 2	176. 260807 Технология	177. ПМ.04. Организация процесса	178. 21.05.2013	179. Большак	180. -	181. 4	182. 3	183. 2	184. 100	185. 56

	продукции общественного питания	приготовления и приготовление сложных хлебобулочных, мучных изделий	-17.06.2013	ова Ю.С.							
186. 2	187. 260807 Технология продукции общественного питания	188. ПМ.05. Организация процесса приготовления приготовления и приготовления сложных холодных и горячих десертов	189. 18.06.2013 – 29.06. 2013	190. Б ольшак ова Ю.С.	191. 2	192. 1	193. 4	194. 2	195. 78	196. 67	
197. 2	198. 100801 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	199. ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценка качества товаров	200. 13.06.2013 – 29.06. 2013 г.	201. Д аник Н.С.	202. -	203. 1	204. 3	205. -	206. 100	207. 19	
208. 1	209. 100801 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	210. ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценка качества товаров	211. 13.06.2013 – 29.06. 2013 г.	212. Д митрие ва Л.В.	213. -	214. 3	215. 7	216. 3	217. 100	218. 77	
219. 1	220. 080110 Банковское дело	221. ПМ.01 Выполнение работ по рабочей профессии Кассир	222. 17.06.2013 - 29.06. 2013 г.	223. Л азарева Л.В.	224. 1	225. -	226. 1	227. 3	228. 93	229. 93	
230. 2	231. 080110 Банковское дело	232. ПМ.02 Ведение расчетных операций	233. 25.11.2013 - 06.12. 2013 г.	234. Л азарева Л.В.	235. -	236. 1	237. 7	238. 9	239. 100	240. 94	
241. 3	242. 100701 Коммерция 243. (по отраслям)	244. ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой	245. 02.12.2013 – 28.12. 2013 г.	246. С азанова И.Е.	247. 4	248. 4	249. 2	250. 9	251. 78	252. 58	

		деятельности									
253. 3	254. 100801 Товароведение и экспертиза качества потребительски х товаров	255. ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	256. 23.12.2013 – 18.01. 2014 г.	257. Б уракова С.А.	258. -	259. 3	260. 1	261. 7	262. 100	263. 87	
264. 3	265. 080501 Менеджмент	266. -	267. 28.05.2013 -29.06 .2013 г.	268. Б елова Т.М.	269. -	270. 2	271. 1	272. 3	273. 100	274. 87	
275. 3	276. 080402 Товароведение (по группам однородных товаров)	277. -	278. 22.04.2013 - 11.05. 2013 г.	279. Д аник Н.С.	280. 1	281. 1	282. 3	283. 2	284. 95	285. 24	
286. 3	287. 260502 Технология продукции общественного питания	288. -	289. 05.04.2013 – 28.06. 2013 г.	290. П анова Л.В.	291. 4	292. 5	293. 1	294. 4	295. 83	296. 62	

297.

298. Таблица № 3

299. **Преддипломная практика**  
300.

301. Группа	302. Специальность	303. С роки	304. Ф.И.О. руководителя	305. Успеваемо сть				306. Усп	307. Качества знан ий, %
				312. «н	313. «	314. «	315. «		
318. 4 Бн	319. 080110 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям	320. 1 5.04.201 3 – 19.05.20 13 г.	321. Бондарен ко Н.И. 322. Никулин а О.В. 323. Салахутд инова Е.И.	324. -	325. 5	326. 9	327. 7	328. 100	329. 76
330.	331. 100801 Товароведение и	332. 1	333. Даник	336.	337.	338.	339.	340.	341.

2 Тов-2	экспертиза качества потребительских товаров	9.04.201 3 – 16.05.20 13 г.	334. Н.С. Белова 335. Т.М. Дмитрие ва Л.В.	-	5	1	2	100	38
342. 2 Бд	343. 080110 Банковское дело	344. 1 9.04.201 3 – 16.05.20 13 г.	345. Лазарева Л.В.	346. -	347. 2	348. 1	349. 6	350. 100	351. 88

352.

353.

354.