

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ »

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Основы предпринимательства

Самара, 2023

Рассмотрено на заседании
ПЦК Товароведения и коммерции
Протокол № 9
от «13» апреля 2023 г.
Председатель ПЦК
Н.Г. Волгушева

Рабочая программа учебной дисциплины профессионального учебного цикла разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 15.05.06.2014 № 539)

Организация - разработчик: ГБПОУ «СТЭК»

Разработчик: Н.А.Омшина, преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины	12
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы предпринимательства

1.1 Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- планировать исследование рынка;
- проводить исследование рынка ;
- планировать товар/услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;
- планировать основные фонды предприятия;
- планировать сбыт;
- подбирать организационно-правовую форму предприятия;
- подбирать налоговый режим предприятия;
- планировать риски;
- оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта/ критериев оценки качества услуги;
- определять потенциальные источники дополнительного финансирования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки -58 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки а -36 часов;

самостоятельной работы -22 часа.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	36
В том числе:	
Практические занятия	36
Самостоятельная работа студентов	22
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы предпринимательства

Наименование разделов тем	Содержание учебного материала и самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. Бизнес – идея.		8	
Тема 1.1 Предпринимательская деятельность	Содержание учебного материала:	2	2,3
	Практическая работа № 1 -2: История предпринимательства. Отбор перспективной бизнес-идеи. Понятие «товар». Основные виды классификации товаров. Жизненный цикл товара. Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек. Планирование товара (продукта) /услуги.		
	Самостоятельная работа: подготовка материала о исторических предпосылках современного предпринимательства для самостоятельного ознакомления.	2	
Тема 1.2. Идеи для предприятия.	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 3 – 4: Бизнес-планирование. Понятие бизнес-плана. Структура бизнес-плана, характеристика его разделов. Заполнение разделов бизнес- плана «Общие сведения», «Сведения о товаре».		
	Самостоятельная работа: подготовка бизнес-интервью о своем бизнесе.	1	
Тема 1.3. Оценка рынка сбыта.	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 5 - 6: Анализ будущего рынка сбыта. Составление «портрета » потребителя. Корректировка товара/услуги в соответствии с «портретом » потребителя.		
Тема 1.4. Бизнес- планирование рынка сбыта.	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 7 - 8: Бизнес-планирование. Заполнение раздела бизнес- плана «Сведения о рынке сбыта».		

РАЗДЕЛ 2. Ресурсы предприятия.		10	
Тема 2.1. Ресурсы для предприятия.	Содержание учебного материала:	2	2,3
	Практическая работа № 9 - 10: Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенностей предприятия. Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия. Расчет расходов на помещение. Основные фонды. Источники финансирования. Источники информации. Персонал.		
	Самостоятельная работа: составление устава своей фирмы.	2	
Тема 2.2. Разделы производственного плана.	Содержание учебного материала:	1	
	Практическая работа № 11: Разделы производственного плана. Маркетинговый план. Схема реализации товара. Реклама и методы стимулирования продаж.		
	Самостоятельная работа: составление учредительного договора своей фирмы.	1	
Тема 2.3. Бизнес- планирование сбыта.	Содержание учебного материала:	1	
	Практическая работа № 12: Бизнес-планирование. Заполнение раздела бизнес- плана «Сведения об организации сбыта».		
	Самостоятельная работа: договора аренды для своей фирмы.	1	
Тема 2.4. Бизнес- планирование.	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 13 - 14: Бизнес-планирование. Заполнение раздела бизнес- плана «Сведения об организации производства».		
	Самостоятельная работа студентов: составление договора купли продажи своей фирмы.	2	
Тема 2.5 Ценообразование.	Содержание учебного материала:	1	
	Практическая работа № 15: Расчет себестоимости продукции. Прямые и косвенные затраты. Ценообразование. Принятие решения о необходимости привлечения дополнительных источников финансирования для собственного предприятия. Условия кредитования. Финансовый план.		
Тема 2.6. Бизнес- планирование финансовой деятельности.	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 16 - 17: Бизнес-планирование. Заполнение раздела бизнес- плана «Сведения о финансовой деятельности».		
	Самостоятельная работа: составление договоров. Подготовить макет бизнес-объявления.	2	

Тема 2.7. Оптимизация бизнес-плана за счет изменения характеристик продукта/критериев оценки качества услуги.	Содержание учебного материала: Практическая работа № 18: Оптимизация бизнес-плана за счет изменения характеристик продукта/критериев оценки качества услуги. Определение основных фондов собственного предприятия. Расчет затрат на материалы. Расчет затрат на заработную плату работников.	1	
	Самостоятельная работа: решение ситуационных задач по расчету затрат на заработную плату работников.	1	
РАЗДЕЛ 3. Организация предприятия.		18	
Тема 3.1. Организационно-правовые формы предпринимательства.	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 19 - 20: Понятие юридического лица, физического лица. Индивидуальная частная фирма. Преимущества и недостатки индивидуальных частных фирм. Полное товарищество, товарищество на вере, ООО, ОДО, ЗАО, ОАО, производственный кооператив.		
	Самостоятельная работа: составление резюме бизнес плана.	3	
Тема 3.2. Предпринимательство и ответственность.	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 21 - 22: Виды ответственности. Характеристика индивидуального предпринимателя без образования юридического лица.		
	Самостоятельная работа: решение задач по поиску новых источников финансирования предприятия.	2	
Тема 3.3. Льготы для малого предпринимательства.	Содержание учебного материала:	2	2,3
	Практическая работа № 23 - 24: Льготы для малого предпринимательства. Определение организационно-правовой формы собственного предприятия. Субъекты малого предпринимательства.		
	Самостоятельная работа: решение задач по открытию франшизы в своей фирме.	3	
Тема 3.4. Порядок организации предприятия	Содержание учебного материала:	2	
	Практическая работа № 25 -26: Учредительные документы. Учредители. Документы, необходимые для государственной регистрации предприятия юридического лица, индивидуального предпринимателя. Постановка на учет в налоговые органы.		

Тема 3.5. Лицензирование и сертификация.	Содержание учебного материала:	3	
	Практическая работа № 27 - 29: Лицензия. Порядок получения и срок действия лицензии. Сертификация товаров, работ и услуг.		
	Самостоятельная работа: решение коммерческих кроссвордов, отработка бизнес интервью, как основа делового общения предпринимателя.	2	
Тема 3.6. Налогообложение.	Содержание учебного материала:	4	
	Практическая работа № 30 - 33: Виды налогов. Налоговое законодательство. Объекты налогообложения. Системы налогообложения. Налоговая декларация. Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия.		
Тема 3.7. Государственная поддержка малого бизнеса.	Содержание учебного материала:	3	
	Практическая работа № 34 - 36: Федеральное и региональное законодательства по поддержке малого бизнеса. Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства. Определение потенциальной возможности для различных предприятий малого и среднего бизнеса получение субсидий из бюджета Самарской области.	2	
	Дифференцированный зачёт	1	
	Всего часов аудиторной нагрузки	36	
	Часы самостоятельной работы	22	
	Итого	58	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решаемых проблемных задач).

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению:

Оборудование учебного кабинета:

- 30 посадочных мест (по количеству студентов);
- Рабочее место преподавателя;
- Комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине Основы предпринимательства.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Перелыгина Е.А. основы предпринимательства: учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2011.
2. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Ведение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективность поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. –Самара: ЦПО,2011.
3. Савкина Р.В. Основы предпринимательской деятельности.- М.:КНОРУС, 2016.

Дополнительные источники:

1. Ключевые профессиональной компетенций. Модуль «основы предпринимательства» [текст]: учебной материалы для учащихся и студентов учреждений профессионального образования / авторы составители: С.А.Ефимова, А.Г.Рыбка; худож. А.Войнова. – Самара: ЦПО,2006.
2. Приказ министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области от 06.08.2009 г. №82 «О представлении субсидий (грантов на создание бизнеса) субъектами малого и среднего предпринимательства - производителями товаров, работ, услуг в целях возмещение затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказание услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя,

приобретения основных средств и производного оборудования, обеспечение приобретения прав по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос)»

3. Постановления Правительства Самарской области от 27.07.2009 №359 «об утверждении Порядка предоставления в 2009 -2010 годах субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства- производителям товаров, работу, услуг в целях возмещение затрат в связи с производством товаров, выполняемой работ, оказание услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных и производственного оборудование, обеспечение приобретения прав по договору коммерческой концессии(франшизу) (паушальный взнос).

Интернет – ресурсы:

1. Инновационное-инвестиционный фонд Самарской области:
Официальный сайт [электронный ресурс]. –<http://www.samarafond.ru>
2. Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области: Официальный сайт [Электронный ресурс]. – <http://economy.samregion.ru>.
3. Помощь бизнесу [Электронный ресурс]. –<http://bishelp.ru>
4. Источник как начать собственное дело // Курс «ваш бизнес» (OLP (Open LearningProgramme), подготовлен специалистами Московского агентства по развитию предпринимательства (ЗАО «МАРП») [электронный ресурс]. –<http://dist-cons/ru/modules/study/index.html>

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Результат обучения (Освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Планировать исследование рынка.	выполнение практического задания
Проводить исследование рынка.	выполнение практического задания
Планировать товар/ услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей.	выполнение практического задания
Планировать основные фонды предприятия.	выполнение практического задания
Планировать сбыт.	выполнение практического задания
Подбирать организационно-правовую форму потребителя.	выполнение практического задания
Подбирать налоговый режим предприятия.	выполнение практического задания
Планировать риск.	выполнение практического задания
Оптимизировать расходы предприятия за счет изменений характеристик продукта /критериев оценки качества услуг.	выполнение практического задания
Определять потенциальный источник дополнительного финансирования .	выполнение практического задания