

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

для очной формы обучения

специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация

промышленного оборудования (по отраслям)

квалификация техник - механик

Самара, 2020

Программа производственной практики (преддипломная) составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям).

Разработчики:

Попова О.И., преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании ПЦК Пищевых производств и обслуживания

Протокол № 9 от «14» 04 2020 г.

Председатель ПЦК  /Большакова Ю.С./

1. Требования ФГОС:

Область профессиональной деятельности:

Организация и проведение работ по монтажу, испытанию, эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту промышленного оборудования; организация работы структурного подразделения.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- промышленное оборудование;
- материалы, инструменты, технологическая оснастка;
- технологические процессы ремонта, изготовления, восстановления и сборки узловых механизмов;
- конструкторская и технологическая документация;
- первичные трудовые коллективы.

Виды профессиональной деятельности:

Организация и проведение монтажа и ремонта промышленного оборудования.

Организация и выполнение работ по эксплуатации промышленного оборудования.

Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения.

Выполнение работ по рабочим профессиям 14544 Монтажник, 18599 Слесарь-ремонтник

2. Цель производственной практики (преддипломной):

Основной целью практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения.

Приобретение необходимых профессиональных навыков работы на предприятиях макаронной, хлебопекарной и кондитерской промышленности в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Задачи практики:

- овладение первоначальным и профессиональным опытом работы ИТР;
- проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- совершенствование умения работать с нормативной и справочной литературой;
- развитие и совершенствование профессионального мышления;

- развитие личностных качеств у студента: умение анализировать, обобщать, систематизировать факты и процессы и принимать управленческое решение;
- совершенствование умения работать в команде, рефлексия.
- подбор и систематизация материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка и написание отчёта о прохождении производственной (преддипломной) практики в учреждении.

3. Перечень формируемых компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование результата обучения
ВПД	Организация и проведение монтажа и ремонта промышленного оборудования
ПК 1.1.	Руководить работами, связанными с применением грузоподъемных механизмов, при монтаже и ремонте промышленного оборудования.
ПК 1.2.	Проводить контроль работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования с использованием контрольно-измерительных приборов
ПК 1.3.	Участвовать в пусконаладочных работах и испытаниях промышленного оборудования после ремонта и монтажа
ПК 1.4.	Выбирать методы восстановления деталей и участвовать в процессе их изготовления.

ПК 1.5.	Составлять документацию для проведения работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования.
ВПД	Организация и выполнение работ по эксплуатации промышленного оборудования.
ПК 2.1.	Выбирать эксплуатационно-смазочные материалы при обслуживании оборудования.
ПК 2.2.	Выбирать методы регулировки и наладки промышленного оборудования в зависимости от внешних факторов.
ПК 2.3.	Участвовать в работах по устранению недостатков, выявленных в процессе эксплуатации промышленного оборудования.
ПК 2.4.	Составлять документацию для проведения работ по эксплуатации промышленного оборудования.
ВПД	Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения.
ПК 3.1.	Участвовать в планировании работы структурного подразделения.
ПК 3.2.	Участвовать в организации работы структурного подразделения.
ПК 3.3.	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК 3.4.	Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.
ВПД	Выполнение работ по рабочим профессиям 14544 Монтажник, 18599 Слесарь-ремонтник
ПК 4.1.	Выполнять монтажные и слесарные работы с соблюдением правил техники безопасности, пожаробезопасности на рабочем месте
ПК 4.2.	Выполнять основные приемы технологической последовательности по монтажу, ремонту, разборке, сборке простых узлов и механизмов, оборудования, агрегатов, машин
ПК 4.3.	Выполнять монтаж технологического оборудования и производить обработку внутренних пазов, шлицевых соединений и пригонку крупных ответственных деталей и сложных узлов по 7 – 10-м квалитетам (2 – 3-м классам точности).
ПК 4.4.	Участвовать в монтаже и демонтаже испытательных стендов, в сборке, регулировке и испытании особо сложных экспериментальных и уникальных машин.

4. Сроки производственной практики (преддипломной):

Преддипломная практика обучающихся по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) проводится на последнем курсе, при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

5. Место проведения практики (преддипломной):

Преддипломная практика проводится на предприятиях макаронной, хлебопекарной и кондитерской промышленности.

6. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

Общая трудоёмкость производственной (преддипломной) практики составляет - 28 дней (4 недели) - 144 часа.

7. Структура и содержание практики:

№ п/п	Структура	Содержание	Объем часов
1.	Раздел 1. Ознакомление с предприятием	Ассортимент выпускаемой продукции, объёмы производства, перспективы развития. Структура, предприятия, его техническая оснащённость. Взаимосвязь и расположение основных и вспомогательных цехов. Направление грузовых потоков в цехах предприятия, внутризаводской транспорт. Складское хозяйство предприятия. Правила внутреннего распорядка на предприятии, техники безопасности и противопожарной защиты. Охрана окружающей среды. Система освещения и нормы освещённости. Принятые нормы температуры и влажности воздуха.	6
2.	Раздел 2. Изучение работы основных отделов и служб предприятия. Сбор материала для дипломного проектирования		54
3.	Тема 2.1. Инженерно-технический комплекс	Структура и функции комплекса и его связь с производственными цехами. Определение потребности в запасных частях. Составление заявок на запасные части, оборудование, вспомогательные материалы, инструменты. Формы заявок. Нормативно - техническая документация отдела ОГМ: журналы учета состояния оборудования, нормы расхода ГСМ, инструкция по ремонту и т. п. Организация системы технического обслуживания и ремонта технологического оборудования. Последовательность ведения монтажных работ. Организация смазочного и складского хозяйства. Характер работы: механика, контролера, мастера РМЦ и помощника мастера производства, их права и должностные обязанности. Нормативные материалы, используемые в производственной работе, системы отчетности, порядок приёма и сдачи оборудования в ремонт и выдачи из ремонта. Организация работы: слесаря, станочника, техника. Обеспечение их запасными частями, заготовками, материалами, инструментами, приспособлениями, оргтехникой, технической документации ей.	18
4.	Тема 2.2. Технический отдел	Работа отдела по внедрению в производство новой техники, приспособлений, спецтехники, новых видов технологического оборудования грузоподъемных и транспортных устройств. Разработка рабочих чертежей, эскизов на детали и приспособления. Разработка и оформление технической документации (технологические карты ремонтов, электрические схемы привода и управления, карты смазки оборудования).	6

5.	Тема 2.3. Планово-экономический отдел	Основные задачи отдела в системе управления предприятия и его связь с другими отделами. Разработка плана экономического развития предприятия. Планирование объема производства, себестоимости, рентабельности. Экономический отдел, его задачи и выполняемые функции. Разработка плана технологического процесса, внедрение новой техники, технологий. Нормативно-техническая документация. Организация технической информации, себестоимость продукции. Плановые и фактические простои оборудования.	6
6.	Тема 2.4. Отдел нормирования труда и заработной платы	Структура отдела, его основные функции. Организация нормирования труда на предприятии. Основные документы по нормированию труда. Планирование сбалансированности рабочих мест и численности рабочих. Планирование фонда заработной платы. Премирование на предприятии.	6
7.	Тема 2.5. Отдел материально-технического снабжения и сбыта	Структура и основные функции отдела, связь с отделом главного механика. Составление заявок для снабжения ремонтной службы необходимыми материалами, оборудованием, приспособлениями, запасными частями, оргтехникой, инструментом. Хранение на складах предприятия материалов и покупных изделий. Обеспечение предприятия сырьем. Работа по реализации готовой продукции. Права и обязанности работников отдела. Одновременно с изучением работы отделов и служб предприятия студенты собирают материал для дипломного проекта.	6
8.	Тема 2.6. Отдел маркетинга	Маркетинговые подходы к изучению рынка; факторы, определяющие поведение потребителей и конкурентов. характеристика предприятия, организационно-правовая форма, структура управления, стратегии и дифференциации.	6
9.	Тема 2.7. Отдел ТХК	Структура и основные функции отдела. Контроль за состоянием и оснащением лабораторным оборудованием отдела.	6
10.	Раздел 3. Выполнение функций инженерно-технических работников среднего звена (мастера или бригадира-ремонтника). Решение производственных задач. Ключевые профессиональные компетенции.	Обеспечение ритмичности работы на участках, анализ загруженности отдельных операций, контроль за соблюдением технологической дисциплины. Инструктаж по выполнению рабочих приемов и уходу за оборудованием. Контроль за качеством выпускаемой продукции, выполнение графика ремонта оборудования и его технической эксплуатации. Участие в разработке мероприятий по внедрению новых технологий, улучшению условий труда. Решение производственных задач.	78

11.	Раздел 4. Обобщение материала для дипломного проектирования и оформления отчета.	<p>Обучающийся должен подготовить отчет и материалы в соответствии с заданием и оформить их с соблюдением требований ЕСКД.</p> <p>На протяжении всего периода прохождения преддипломной практики студенты собирают материал для дипломного проектирования в соответствии с дипломным заданием и другие материалы, необходимые для составления отчета о практике, ведут дневник, записывая в него конкретное содержание своей работы за каждый рабочий день. При сборе материала особое внимание уделяется применению прогрессивных технологий и высокопроизводительного оборудования. В отчетах студенты должны кратко отразить ответы на вопросы, поставленные в задании. Заполнение отчета ведется на одной стороне листа.</p> <p>Титульный лист оформляется согласно прилагаемому образцу. К отчету прилагаются необходимые схемы, эскизы, таблицы, документация и чертежи. Необходимые схемы, эскизы, и чертежи могут быть выполнены на чертежной бумаге карандашом, но можно приложить другие материалы в копиях. При выполнении чертежей необходимо строго руководствоваться требованиями Единой системы конструкторской документации (ЕСКД). Индивидуальное заключение о преддипломной практике студента дает руководитель практики от предприятия на основе личных наблюдений и содержания отчета.</p>	6
		Итого:	144

8. Рекомендации по организации самостоятельной работы

Требования к организации преддипломной практики определяется ФГОС СПО. Целью практики является сбор и обобщение материалов для написания дипломной работы и в соответствии с требованиями подготовки выпускников. За время прохождения практики студент собирает материал для написания ВКР, выбирает объект и предмет исследования, готовит первоначальный вариант ВКР.

Преддипломная практика является заключительным этапом производственного обучения и предусматривает дублирование инженерно - технологических работников: механика, контролера, мастера РМЦ и помощника мастера производства, бригадира. Обучающиеся проходят практику, в процессе которой выполняют функции техника и собирают материал по программе подготовки к ВКР (дипломному проекту).

В период практики рекомендуется использовать форму обучения - работа на штатных местах, в качестве дублера.

По окончании практики обучающиеся сдают отчет. Оформление отчётной документации должно соответствовать правилам ЕСКД, в котором отражают содержание выполненных работ, свои наблюдения. Текущий контроль над работой практикантов, осуществляется руководителем практики от предприятия и состоит в учете отработанного времени, оценке качества выполняемого практикантом производственного задания, проверке содержания отчетов, выявлении уровня приобретенных ими практических навыков.

По завершению преддипломной практики руководитель практики от предприятия составляет отзыв о работе обучающегося. По окончании практики выставляется дифференцированный зачет с оценкой.

9. Контроль деятельности студента

Контроль над работой студентов осуществляют руководители практики – руководитель практики от организации и руководитель практики от колледжа - преподаватель.

Заместитель директора по учебно-производственной работе осуществляет общее учебно-методическое руководство практикой, обеспечивает контроль над своевременной сдачей отчетов и проведением аттестации, преподаватели – руководители практики участвуют в проведении организационных собраний и конференций по производственной практике.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Руководить работами, связанными с применением грузоподъемных механизмов, при монтаже и ремонте промышленного оборудования.	Выполнение правил, требований Гостехнадзора, требований Т.Б.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПК 1.2. Проводить контроль работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования с использованием контрольно-измерительных приборов.	Осуществление контроля в соответствии с монтажным чертежом, паспортом машины	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПК 1.3. Участвовать в пусконаладочных работах и испытаниях промышленного оборудования после ремонта и монтажа	Выполнение запуска, остановки, работы на холостом ходу, под нагрузкой	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПК 1.4. Выбирать методы восстановления деталей и участвовать в процессе их изготовления.	Выбор метода ремонта и (или) восстановления узла, отдельной детали в зависимости от неисправности и участие в ремонте	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПК 1.5. Составлять документацию для проведения работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования.	Заполнение документов с соответствии с ЕСКД и ГОСТ	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПК 2.1. Выбирать эксплуатационно-смазочные материалы при обслуживании оборудования.	Соответствие выбора эксплуатационно-смазочных материалов, указанных в нормативно-технической документации при составлении карт смазки оборудования.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПК 2.2. Выбирать методы регулировки и наладки промышленного оборудования в зависимости от внешних факторов.	соответствие выбранных методов регулировки и наладки промышленного оборудования методам, указанным в паспортах оборудования;	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики

ПК 2.3. Участвовать в работах по устранению недостатков, выявленных в процессе эксплуатации промышленного оборудования.	Соответствие выбранных методов устранения недостатков, прописанных в паспортах оборудования и устранение выявленных недостатков	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПК 2.4. Составлять документацию для проведения работ по эксплуатации промышленного оборудования.	соответствие оформления документации для проведения работ по эксплуатации промышленного оборудования требованиям стандартов.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.	<p>Качество документального оформления операций акциями, облигациями, сберегательными и депозитными сертификатами.</p> <p>Точность расчёта сумм доходов (расходов) по акциям, облигациям, сберегательным депозитным сертификатам.</p> <p>Правильность отражения бухгалтерском учёте операций с акциями, облигациями, сберегательными и депозитными сертификатами.</p>	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПК 3.2. Участвовать в организации работы структурного подразделения.	<p>Качество оформления документов операции с акциями и долговыми обязательствами.</p> <p>Точность расчёта сумм доходов (расходов) операциям с акциями долговыми обязательствами.</p> <p>Правильность отражения бухгалтерском учёте операций с акциями и долговыми обязательствами</p>	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПК 3.3. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения. Осуществлять операции с векселями	<p>Качество документов оформления по операциям с векселями.</p> <p>Точность расчёта сумм доходов</p>	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе

	(расходов) по операциям с векселями. Правильность отражения бухгалтерском учёте операций с векселями	проведения практики
ПК 3.4. Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности. Осуществлять посреднические операции с ценными бумагами	Качество оформления документов по посредническим операциям с ценными бумагами. Точность расчёта сумм доходов по посредническим операциям с ценными бумагами. Правильность отражения в бухгалтерском учёте посреднических операций	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПМ 4.1. Выполнять монтажные и слесарные работы с соблюдением правил техники безопасности, пожаробезопасности на рабочем месте		Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПМ 4.2. Выполнять основные приемы технологической последовательности по монтажу, ремонту, разборке, сборке простых узлов и механизмов, оборудования, агрегатов, машин		Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПМ 4.3. Выполнять монтаж технологического оборудования и производить обработку внутренних пазов, шлицевых соединений и пригонку крупных ответственных деталей и сложных узлов по 7 – 10-м квалитетам (2 – 3-м классам точности).		Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики
ПМ 4.4. Участвовать в монтаже и демонтаже испытательных стендов, в сборке, регулировке и испытании особо сложных экспериментальных и уникальных машин.		Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. Проявление интереса к инновациям в области выполнения работ.	Экспертная оценка, наблюдение: при выполнении работ практики. Оценка самостоятельной работы обучающегося. Экспертная оценка инициативности и активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности (профессиональные конференции).
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснование выбора и применение типовых методов решения профессиональных задач в области выполнения работ. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Экспертная оценка, наблюдение: при выполнении работ практики. Оценка самостоятельной работы обучающегося. Экспертная оценка инициативности и активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности (профессиональные конференции).
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Демонстрация способности: - решать возникающие проблемы, стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области осуществления кассовых операций; - нести ответственность за принятые решения.	Экспертная оценка, наблюдение: при выполнении работ практики. Оценка самостоятельной работы обучающегося. Экспертная оценка инициативности и активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности (профессиональные конференции).
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Демонстрация навыков быстрого и эффективного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач, с использованием широкого спектра источников (включая электронные).	Экспертная оценка, наблюдение: при выполнении работ практики. Оценка самостоятельной работы обучающегося. Экспертная оценка инициативности и активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности (профессиональные конференции).

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков: - проведения расчетов с помощью персонального компьютера; - использования информационно-коммуникативных средств при решении профессиональных задач.	Экспертная оценка, наблюдение: при выполнении работ практики. Оценка самостоятельной работы обучающегося. Экспертная оценка инициативности и активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности (профессиональные конференции).
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с преподавателями, руководителями практики, другими обучающимися в ходе обучения.	Экспертная оценка, наблюдение: при выполнении работ практики. Оценка самостоятельной работы обучающегося. Экспертная оценка инициативности и активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности (профессиональные конференции).
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. Демонстрация собственной деятельности в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями	Экспертная оценка, наблюдение: при выполнении работ практики. Оценка самостоятельной работы обучающегося. Экспертная оценка инициативности и активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности (профессиональные конференции).
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Планирование обучающимися повышения своего личностного и профессионального уровня.	Экспертная оценка, наблюдение: при выполнении работ практики. Оценка самостоятельной работы обучающегося. Экспертная оценка инициативности и активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности (профессиональные конференции).
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Демонстрация способности моделирования профессиональной деятельности с помощью прикладных программных продуктов в соответствии с заданной ситуацией Проявление интереса к инновациям в области осуществления операций.	Экспертная оценка, наблюдение: при выполнении работ практики. Оценка самостоятельной работы обучающегося. Экспертная оценка инициативности и активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности (профессиональные конференции).

10. Материально-техническое обеспечение производственной практики (преддипломной):

Реализация рабочей программы преддипломной практики требует наличия рабочего места специалиста. Преддипломная практика проводится в производственных подразделениях предприятий макаронной, хлебопекарной и кондитерской промышленности, имеющих современные автоматизированные средства технического оснащения и технологическое оборудование.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (преддипломной):

В ходе практики студент знакомится с инструкциями и руководствами предприятия, паспортами оборудования и описанием приборов, используемых во время преддипломной практики.

а) основная литература:

1. Батищев А.Н, Голубев В.В, Монтаж, эксплуатация и ремонт технологического оборудования - М.: Колос ,2012 г.,424 стр.
2. Безменов А.Е. Допуски, посадки и технические измерения: М.: Изд. Машиностроение,2012-317стр.
3. Драгилев А.И; Хромеенков В.М. Чернов«Технологическое оборудование хлебозаводов и макаронных фабрик» изд. Лань СПб 2012 г., 432 стр
4. Мерцалова А.И. Учёт и операционная деятельность в кредитных организациях – М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2011.
5. Покровский Б.С., Скакун В.А.Слесарное дело Учебник.- М.:АКАДЕМИЯ. 2012 г.,320стр.
6. Покровский Б.С., Скакун В.А.Слесарное дело Учебник.- М.:АКАДЕМИЯ. 2012-320стр.
7. Сребник Б.В. Финансовые рынки: профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг – М. : ИНФРА-М, 2012.
8. Схиртладзе А.Г. и др., Организация и проведение монтажа и ремонта промышленного оборудования. В двух частях ОИЦ «Академия» 2012 г.
9. Чалдаева Л.А. Рынок ценных бумаг – М. : Юрайт, 2011.

б) дополнительная литература:

10. ГОСТ 2.601-2013 ЕСКД. Эксплуатационные документы
11. ГОСТ 25549-90. Топлива, масла, смазки и специальные жидкости. Химическая карта. Порядок составления и составления и согласования.

12. Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994, № 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 26.06.2007)
13. Драгилев А.И; Хромеев В.М. Чернов «Технологическое оборудование хлебозаводов и макаронных фабрик» изд Лань СПб 2013г 432стр
14. Котляр Л.И. Основы монтажа , эксплуатации и ремонта технологического оборудования/ Л.И Котляр.-М.:Колос , 2009-272стр.
15. Котиков Р.П. Расчет механизмов при монтаже, эксплуатации и ремонта технологического оборудования , М.: Колос , 2007-272стр.
16. Межгосударственный стандарт «Топлива, масла, смазки и специальные жидкости. Химмотологическая карта ГОСТ 25549-90
17. Межгосударственный стандарт ГОСТ 2.602-2013 Ремонтные документы.
18. Покровский Б.С. Основы слесарных и сборочных работ; ОИЦ «Академия» 2013 г., 208 стр.
19. Правила введение технологического процесса на хлебопекарных предприятиях
20. Приказ Минтруда России от 23.06.2014 N 310н "Об утверждении Правил по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании».
21. Рендяева Т.В, Назимова Т.И, Марков А.С Технология кондитерских изделий изд Лань СПб 2013 г.
22. Рудик Ф.Я, Юдаев Н.В, Буйлов В.Н. Монтаж, эксплуатация и ремонт оборудования перерабатывающих предприятий ГИОРД 2009 г., 348
23. Рабинович А.Л, Иванов С.В, Пятаев Г.П. Монтаж, эксплуатация и ремонт оборудования промышленных предприятий Техника, М. 2009 г.
24. Тартаковский М.А., Царёв А.Г. Ремонт и монтаж оборудования» М.:Колос, 1987 г.
25. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (ред. от 13.07.2015) «О банках и банковской деятельности» (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.10.2015)
26. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (ред. от 05.10.2015) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»
27. Формы ремонтной документации.
28. Ящура А.И. Система технического обслуживания и ремонта общепромышленного оборудования Москва изд. НЦ ЭНАС 2009 г.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://fictionbook.ru/> Практическое пособие для слесаря
2. <http://studopedia.ru/> Студенческий портал
3. <http://www.bibliotekar.ru/slesar/index.htm>.

4. URL:<http://www.webrarium.ru/> Оборудование и ремонт. Интернет-сайт Учебные пособия. Обработка металлов. Е.М.Муравьев. Слесарное дело. <http://www.bibliotekar.ru/slesar/index.htm> Интернет-сайт. URL
5. Оборудование и ремонт. Интернет-сайт. URL: <http://www.webrarium.ru/>
6. Учебные пособия. Обработка металлов. Е.М. Муравьев. Слесарное дело. Интернет-сайт. URL: <http://www.bibliotekar.ru/slesar/index.htm>
7. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации в Интернет.
8. Электронный ресурс о банках и финансовом рынке России. – Режим доступа: <http://www.bankir.ru>.
9. Электронный ресурс Банка России. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.
10. URL: <http://www.webrarium.ru>.