

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНА
приказом и.о.директора ГБПОУ «СТЭК»
от 01.06.2023 г. № 311-у

ПРОГРАММА

УП.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

**ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе
государственного и муниципального управления и организация
исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**
специальность 38.02.06 Финансы

Самара, 2023

Программа учебной практики разработана на основе: ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы

Разработчик: Слезина Алина Владимировна, преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

РАССМОТРЕНА

на заседании ПЦК Экономики и управления

Протокол № 9 от «5» апреля 2023 г.

Председатель ПЦК



Н.А.Федотенко

Содержание

1.	Паспорт программы учебной практики	стр. 4
2.	Учебная практика по профессиональному модулю	стр. 6
3.	Материально-техническое обеспечение учебной практики	стр. 11

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы:

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы в части освоения квалификаций: Финансист и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у обучающихся опыта деятельности в рамках профессионального модуля ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3. Требования к результатам учебной практики:

В результате прохождения учебной практики по ВПД Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

ВПД	Профессиональные компетенции
Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПК 1.1 Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
	ПК 1.2 Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
	ПК 1.3 Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
	ПК 1.4 Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.
	ПК 1.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

4. Формы контроля:

Учебная практика – дифференцированный зачет.

5. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего 72 часа:

II. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе
государственного и муниципального управления и организация
исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

1. Результаты освоения программы практики

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные профессиональные компетенции

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

2. Содержание учебной практики

Код ПК	Учебная практика					
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7
ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Определиться с субъектом РФ, ознакомиться с его Уставом (Конституцией). Сформировать перечень основных нормативно-правовых актов. Приложить выписки из локальных документов. Составить перечень основных бюджетных учреждений субъекта.	2	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Использует бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты
		Составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ. Составить схему консолидированного бюджета региона.	2	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Проводит мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений.
		Составить таблицу с основными показателями бюджетной классификации выбранного субъекта РФ.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Применяет бюджетную классификацию Российской Федерации в своей профессиональной деятельности
		Найти и проанализировать сводные перечни распорядителей по	4	Концентрированно, государственное (муниципальное)	2,3	Составляет сводные перечни главных распорядителей и

		выбранному субъекту РФ, приложить в отчете.		предприятие		получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета.
		Найти и изучить государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ и определить размер субсидий.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Формирует государственные задания для государственных учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных услуг и работ и определяет размеры субсидий.
		Найти, проанализировать и приложить в отчете реестр расходных обязательств муниципального образования.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Формирует реестры расходных обязательств муниципального образования.
		Найти по выбранному субъекту РФ выделенные предельные объемы бюджетных средств, приложить к отчету локально нормативные документы.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Проектирует предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям.
		Найти целевые программы финансируемые из бюджетов для выбранного субъекта РФ, приложить в отчете.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Проводит мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
		Проанализировать бюджет за тот отчетный период, который имеет дефицит бюджета выбранного субъекта РФ, определить возможные источники для его финансирования.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Определяет дефицит бюджета и источники его финансирования.

ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Составить сводную бюджетную роспись субъекта РФ по данным за последние три года.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Составляет сводную бюджетную роспись выбранного субъекта РФ;
		Оформить и приложить платежные документы для проведения кассовых выплат выбранного субъекта РФ.	2	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Оформляет платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Описать порядок проверки платежных документов, кассовой заявки. Составить перечень документов, предоставляемых в орган Федерального казначейства, подтверждающие факт выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров. Составить перечень с образцами документов для открытия лицевых счетов в органах Федерального Казначейства.	2	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Проводит проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат.
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений обоснования к ним.	Составить перечень нормативно-правовых актов регулирующих финансовое планирование выбранного субъекта РФ.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Руководствуется действующими нормативными правовыми актами, регулиующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений.
		Выделить и произвести расчет за прошедший год основных показателей финансовой деятельности бюджетного или автономного учреждения входящего в выбранный субъект РФ.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Рассчитывает основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений.

		Найти и изучить Положение об оплате труда работников государственного или муниципального учреждения выбранного субъекта РФ, приложить к отчету.	2	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Исчисляет расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений.
		Найти действующие методики определения расходов на содержание бюджетных или автономных учреждений выбранного субъекта РФ, проанализировать, приложить к отчету.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Использует утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений.
ПК 1.5.	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.	Составить реестр проведенных закупок за прошлый финансовый год, бюджетного или автономного учреждения выбранного субъекта РФ.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Производит расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд.
		Проанализировать информацию в составленном реестре закупок, сделать выводы.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Умеет обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок.
		Привести пример состоявшейся закупки, описать объект закупки, описать и обосновать метод расчета начальной (максимальной) цены контракта.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Производит описание объекта закупки и обосновывает начальную (максимальную) цену закупки.
		По составленному реестру закупок осуществить мониторинг поставщиков, сделать выводы.	4	Концентрированно, государственное (муниципальное) предприятие	2,3	Осуществляет мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.
		Оформление отчетов	1		3	
		Дифференцированный зачет	1		3	
		Итого	72			

III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Реализация программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации требует наличия мест, оборудованных доступом в Интернет, и необходимыми комплектами документации.

Каждый студент должен иметь:

- задание по видам выполняемых работ в зависимости от места прохождения практики;
- дневник по практике;
- программу практики;
- аттестационный лист по учебной практике;
- план-график консультаций и контроля за выполнением студентами программы учебной практики.