

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Управляющий Операционного офиса
«Самарский» ПАО «Банк Синара»



С.А.Казаринова

«19» 05 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СТЭК»



Н.А. Изотова

2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УП.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

ПМ.01 Ведение расчетных операций

специальность 38.02.07 Банковское дело

Самара

2022

Программа учебной практики (по профилю специальности)
разработана на основе: ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское
дело.

Разработчик:

Харитонов Е.В., преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

РАССМОТРЕНА

на заседании ПЦК Экономики и управления

Протокол № 8 от «01» Марта 2022 г.

Председатель ПЦК _____/Кучина Т.Н./

Содержание

1.	Паспорт программы учебной практик	стр. 4
2.	Учебная практика по профессиональному модулю	стр. 5
3.	Материально-техническое обеспечение учебной практики	стр. 10

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы:

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело в части освоения квалификации: Специалист банковского дела и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Ведение расчетных операций обучающихся.

2. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у обучающихся профессиональных компетенций в условиях реального производства.

3. Требования к результатам учебной практики:

В результате прохождения учебной практики по ВПД Ведение расчетных операций обучающихся должен освоить:

ВПД	Профессиональные компетенции
Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих	ПК 1.1 Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.
	ПК 1.2 Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.
	ПК 1.3 Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.
	ПК 1.4 Осуществлять межбанковские расчеты.
	ПК 1.5 Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
	ПК 1.6 Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

4. Формы контроля:

Учебная практика - дифференцированный зачет.

5. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего 72 часа.

II. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.01 Ведение расчетных операций

1. Результаты освоения программы учебной практики

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные профессиональные компетенции

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.
ПК 1.3	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.
ПК 1.4	Осуществлять межбанковские расчеты.
ПК 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

2. Содержание учебной практики

Код	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	Изучение организационно-экономических характеристик банка. Изучение организации расчетно-кассового обслуживания клиентов. Присвоение номеров лицевым счетам. Ведение аналитического и синтетического учета по балансовым и внебалансовым счетам. Осуществление контроля за правильным оформлением клиентской и банковской документации и своевременным проведением операций. Открытие и закрытие расчетных и текущих счетов клиентов. Оформление договоров банковского счета. Проверка, оформление и отражение расчетно-денежных документов по расчетным (текущим) счетам клиентов. Оформление выписок из лицевых счетов клиентов. Оформление операций по приему и выдаче наличных денег, подкреплению кассы. Изучение организации кассовой работы в коммерческом банке.	18		Концентрированно, учреждение коммерческого банка	-правильно оформляет договора банковского счета. - правильно принимает и обрабатывает документы, предоставляемые клиентами для открытия счетов. - правильно открывает счета клиентам. - правильно оформляет выписки из лицевых счетов клиентов. - безошибочно проводит операции по счетам клиентов. - правильно рассчитывает и взимает суммы вознаграждений за расчетное обслуживание счета. - правильно принимает и обрабатывает выписки лицевых счетов клиентов. - точно устанавливает клиентам лимита остатка денежной наличности в кассах. - оперативно и правильно проводит проверки соблюдения клиентами кассовой дисциплины, - оперативно и правильно проводит проверки документов, предоставляемых клиентами для открытия счетов
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	Оформление и учет операций при расчетах платежными поручениями. Оформление и учет операций при расчетах платежными требованиями и инкассовыми поручениями. Оформление и учет операций при расчетах чеками из чековых книжек (в т.ч. чеками, оплата по которым гарантирована банком) в банке поставщика и в банке плательщика. Ведение счета «Расчетные чеки». Оформление и учет операций при расчетах аккредитивами (покрытыми, непокрытыми) в банке плательщика и в банке поставщика.	12			-безошибочно выполняет и оформляет платежи при помощи различных форм расчетов. -правильно оформляет и отражает в бухгалтерском учёте операции по расчетным счетам клиентов. - оперативно и безошибочно оформляет операции по возврату сумм неправильно зачисленных на счета клиентов

Код	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
		<p>Ведение счетов «Аккредитивы к оплате» и «Выставленные аккредитивы».</p> <p>Изучение порядка осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.</p> <p>Изучение организации работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России.</p> <p>Изучение порядка открытия и ведения валютных счетов в коммерческом банке.</p>				
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	<p>Открытие и ведение счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней.</p> <p>Оформление и учет операций по обслуживанию счетов бюджетов различных уровней.</p> <p>Составление сводных платежных поручений.</p> <p>Изучение порядка осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней.</p>	10			<p>-правильно оформляет открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней.</p> <p>- правильно оформляет и отражает в бухгалтерском учёте операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней.</p> <p>- оперативно оформляет и отражает в учете возврат налогоплательщикам ошибочно перечисленных налогов и других платежей</p>
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты	<p>Открытие и ведение счетов по учету межбанковских расчетов.</p> <p>Оформление и учет операций по ведению межбанковских расчетов.</p> <p>Изучение порядка осуществления межбанковских расчетов.</p>	6	3	Концентрированно, учреждение коммерческого банка	<p>правильно оформляет операции по корреспондентскому счету, открытому в РКЦ Банка России.</p> <p>- правильно оформляет и отражает в бухгалтерском учёте межбанковские расчеты.</p> <p>- правильно проводит расчеты между кредитными организациями через счета.</p> <p>- безошибочно оформляет расчеты банков со своими филиалами</p>
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	<p>Изучение организации и порядка осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям.</p> <p>Изучение идентификационных элементов различных международных платежных систем.</p>	6	3	Концентрированно, учреждение коммерческого банка	<p>-правильно осуществляет международные расчеты различными способами платежа.</p> <p>- точно проводит конверсионные операции по счетам клиентов.</p> <p>- правильно рассчитывает суммы вознаграждений за проведение международных расчетов и конверсионных операций.</p>

Код	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
						- правильно оформляет и отражает в бухгалтерском учёте расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	Проверка банковских карт на подлинность и платежность. Осуществление операций по выдаче карт, закрытию счета карты, уничтожению банковских карт. Оформление документов по операциям с картами. Осуществление безналичных операций с помощью банковских карт. Оформление и учет операций при расчетах с использованием банковских карт. Прием и выдача наличных денежных средств с банковских карт клиентов. Отражение в бухгалтерском учёте операций с банковскими картами	18	3	Концентрированно, учреждение банка	-правильно консультирует клиентов по вопросам открытия карточных счетов и «зарплатных проектов». - правильно оформляет клиентам платежные карты -правильно идентифицирует платежные системы. - правильно проводит отражение в учете операций с платежными картами
		Оформление и защита отчета	2			
		Итого	72			

III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Реализация программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Ведение расчетных операций требует наличия мест, оборудованных АБС, доступом в Интернет, и необходимыми комплектами документации.

Каждый студент должен иметь:

- Задание по видам выполняемых работ в зависимости от места прохождения практики;
- Отчет по практике;
- Характеристику по практике;
- Аттестационный лист.