

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация бухгалтерского учёта в банках

Самара, 2022

Рассмотрено на заседании
ПЦК Экономики и управления

Протокол № 9
от « 14 » август 2022

Председатель ПЦК Экономики и
управления

Кучина Т.Н. Кучина



Рабочая программа учебной дисциплины профессионального учебного цикла разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (Приказ Минобрнауки РФ от 05.02.2018 № 67)

Организация - разработчик: ГБПОУ «СТЭК»

Разработчик: Харитонов Е.В. преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	8
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины	12
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация бухгалтерского учета в банках

1.1. Область рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;
- присваивать номера лицевым счетам;
- составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;
- основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;
- характеристику документов синтетического и аналитического учета;
- краткую характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации;
- функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки – 54 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки - 50 часов;

самостоятельной работы - 2 часов.

промежуточная аттестация - 2

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Объём образовательной нагрузки	54
Всего учебных занятий	50
В том числе:	
Практические занятия	30
Консультации	
Промежуточная аттестация	2
Самостоятельная работа	4
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Организация бухгалтерского учета в банках

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Организация бухгалтерской работы в кредитных организациях		16	
Тема 1.1. Основы организации бухгалтерского учета в банках	Содержание учебного материала:	8	
	Сущность и назначение бухгалтерского учета в банках, его нормативно-правовое регулирование. Принципы и задачи организации работы по ведению бухгалтерского учета в банках. Должностные обязанности главного бухгалтера и других работников бухгалтерской службы. План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях и принципы его построения. Учетная политика кредитных организаций.	4	1,2
	Практическая работа № 1-4: Содержание плана счетов бухгалтерского учета в коммерческих банках. Характеристика основных разделов плана счетов коммерческого банка Характеристика счетов: активные, пассивные. Построение номенклатуры счетов баланса банка	4	2,3
	Самостоятельная работа: Изучение ст. 3,4,5,6,7,8 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 21.12.2017) "О бухгалтерском учете" - Изучение Части I. Общая часть, п.п. 1-12 «Положения о Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения» (утв. Банком России 27.02.2017 N 579-П) (ред. от 15.02.2018) (Зарегистрировано в Минюсте России 20.03.2017 N 46021) - Изучение п.п.1.1-1.4 раздела 1 части III «Положения о Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения» (утв. Банком России 27.02.2017 N 579-П) (ред. от 15.02.2018) (Зарегистрировано в Минюсте России 20.03.2017 N 46021)	2	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала:	8	1,2

Аналитический и синтетический учет в банках	Понятие аналитического и синтетического учета. Порядок ведения регистров бухгалтерского учета. Формы аналитического учета. Формы синтетического учета	4	
	Практическая работа № 5-8: Присвоение номеров лицевым счетам. Отражение операций по лицевым счетам. Ведение книги регистрации лицевых счетов. Оформление выписок из лицевых счетов	4	2,3
Раздел 2. Учет внутрибанковских операций.		34	
Тема 2.1. Учет основных средств, материалов и нематериальных активов	Содержание учебного материала:	12	1,2
	Учет основных средств Методы начисления амортизации основных средств Учет нематериальных активов Учет материальных запасов банка	4	
	Практическая работа № 9-16: Учет и оформление операций по начислению амортизации по основным средствам и нематериальным активам. Отражение в учете операций по поступлению и выбытию основных средств и нематериальных активов Составление бухгалтерских проводок по поступлению и отпуску хозяйственных материалов Оформление и отражение в учете результатов инвентаризации основных средств и материальных запасов	8	2,3
Тема 2.2. Учет срочных операций	Содержание учебного материала:	12	
	Характеристика срочных операций. Понятие кассовой и срочной сделки организация аналитического и синтетического учета требований и обязательств по наличным и срочным сделкам.	4	
	Практическая работа № 17-24: Составление бухгалтерских проводок по наличным и срочным сделкам Учет нереализованных курсовых разниц по переоценке инвалюты, драгоценных металлов и ценных бумаг	8	2,3
Тема 2.3.	Содержание учебного материала:	10	

Бухгалтерская и финансовая отчетность	Основные требования и правила составления и предоставления бухгалтерской отчетности Текущая бухгалтерская отчетность Содержание и характеристика основных форм годовой отчетности банков. Финансовая отчетность кредитных организаций	4	1,2
	Практическая работа № 25- 30: Составление оборотной ведомости Составление ежедневного баланса банка	6	2,3
	Комплексный экзамен		
	Всего часов аудиторной нагрузки	50	
	Часы самостоятельной работы	2	
	Консультации	2	
	Промежуточная аттестация	4	
	Итого	58	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. Репродуктивный (выполнение деятельности под руководством);
3. Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютеры для оснащения рабочего места преподавателя и студентов 8 единиц;
- технические устройства для аудиовизуального отображения информации;
- аудиовизуальные средства обучения;
- информационно-справочная программа «Консультант»;
- Интернет-ресурсы;
- принтер;
- многофункциональное устройство;
- проектор;
- инструктивный материал;
- комплект учебно-методической документации;
- унифицированные бланки документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Соколинская Н.Э. Бухгалтерский учет в банках. Вопросы, задания, тесты. Уч. пос. - М.: КНОРУС, 2017.
2. Курныкина О.В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках. Уч. пос. - М.: КНОРУС, 2018.

Дополнительные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (принят ГД ФС 21.12.2001) (ред. от 07.05.2009).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ (принят ГД ФС РФ 19.07.2000).
4. Таможенный кодекс Российской Федерации от 28.05.2003 N 61-ФЗ (принят ГД ФС РФ 25.04.2003) (ред. от 30.12.2008).
5. Федеральный закон от 21.11.1996 N 129-ФЗ (ред. от 03.11.2006) «О бухгалтерском учете» (принят ГД ФС РФ 23.02.1996).
6. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (ред. от 28.04.2009, с изм. от 03.06.2009) «О банках и банковской деятельности».
7. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (ред. от 30.12.2008) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (принят ГД ФС РФ 27.06.2002) (с изм. и доп., «ступающими в силу с 10.01.2009).
8. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 03.06.2009) «Об акционерных обществах» (принят ГД ФС РФ 24.11.1995).
9. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 30.12.2008) «Об обществах с ограниченной ответственностью»(принят ГД ФС РФ 14.01.1998).
10. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 N 1 (ред. от 12.09.2008) «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».
11. Положение о Правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 26.03.2007 N 302-П) (ред. от 12.12.2008) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2007 N 9176) (с изм. и доп., вступающими в силу с 11.01.2009)
12. Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 N 2-П) (ред. от 22.01.2008) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.12.2002 N 4068).
13. Положение Центрального банка Российской Федерации от 26 декабря 2000г.№130-П «Требования по обеспечению информационной безопасности электронных технологий обработки, хранения и передачи информации, содержащей сведения ограниченного распространения, в системе Банка России».

14. Инструкция ЦБ РФ от 24.08.1998 N 76-И(ред. от 16.12.2003) «Об особенностях регулирования деятельности банков, создающих и имеющих филиалы на территории иностранного государства».
15. Инструкция Банка России «О составлении финансовой отчетности» от 01.10.97г. № 17 в редакции №1137-У от 2.04.2002 г.
16. Указание ЦБ РФ от 08.10.2008 N 2089-У «О порядке составления кредитными организациями годового отчета» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.11.2008 N 12753).
17. Указание ЦБ РФ от 16.01.2004 N 1376-У (ред. от 09.02.2009) «О перечне, формах и порядке составления и представления форм отчетности кредитных организаций в Центральный банк Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.01.2004 N5488).
18. Указание ЦБ РФ от 14.07.2005 N 1594-У (ред. от 16.05.2008) «О перечне, формах и порядке составления и представления отчетности ликвидируемых кредитных организаций в Центральный банк Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 02.08.2005 N 6861).
19. Указание ЦБ РФ от 20.06.2007 N 1843-У (ред. от 28.04.2008) «О предельном размере расчетов наличными деньгами и расходовании наличных денег, поступивших в кассу юридического лица или кассу индивидуального предпринимателя» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 05.07.2007 N 9757).
20. Приказ ФНС РФ от 25.12.2008 N ММ-3-6/684@ «Об утверждении форматов представления бухгалтерской отчетности кредитных организаций в электронном виде (на основе ХМБ) (версия 5)».
21. О Методических рекомендациях «О порядке составления и представления кредитными организациями финансовой отчетности №24-Т 16.02.2009
23. Банковское дело: Учебник/Под ред. О.И.Лаврушина. - М.: Финансы и статистика.- 2008.- 768с., Гриф МО

Интернет-ресурсы:

1. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.banki.ru>.

2. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации в Интернет.
3. Электронный ресурс Банка России. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.
4. Электронный ресурс о банках и финансовом рынке России. – Режим доступа: <http://www.bankir.ru>.
5. Электронная версия финансово-правовой газеты. www.klerk.ru
6. Бланки различных документов «Blanki.ru» www.blanki.ru
7. Банковские технологии. Журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.int-bank.ru>
8. Налогообложение, учет и отчетность в коммерческом банке. Методический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.reglament.net>
9. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и оценка результатов обучения
уметь:	
- ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;	Выполнение практического задания
- присваивать номера лицевым счетам;	
- составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета.	Выполнение практического задания
знать:	
- задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;	Выполнение практического задания
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;	Выполнение практического задания
- принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;	Выполнение практического задания
- основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;	Выполнение практического задания
- характеристику документов синтетического и аналитического учета;	Выполнение практического задания
- краткую характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации;	Выполнение практического задания
- функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.	Выполнение практического задания