

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Управляющий ООО «МЕТРО Кэш энд Керри»



Е.А.Иголина

«25»

2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СТЭК»



Н.А. Изотова
2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПП.03 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПМ.03 Организация работ в подразделении организации

По специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества

потребительских товаров

(углубленной подготовки)

Самара, 2021

Программа производственной практики (по профилю специальности)
разработана на основе: ФГОС СПО по специальности 38.02.05
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Разработчик:

Саломатина О.В., преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

РАССМОТРЕНА

на заседании ПЦК Товароведения и коммерции

Протокол № 9 от «14» апреля 2021 г.

Председатель ПЦК



/Сазанова И.Е./

Содержание

1.	Паспорт программы производственной практики	стр. 4
2.	Производственная практика по профессиональному модулю	стр. 5
3.	Материально-техническое обеспечение производственной практики	стр. 8

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы:

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленной подготовки) в части освоения квалификаций: Товаровед-эксперт и основных видов профессиональной деятельности ВПД: Организация работ в подразделении организации.

2. Цели и задачи производственной практики:

Формирование у обучающихся профессиональных компетенций в условиях реального производства.

3. Требования к результатам производственной практики:

В результате прохождения производственной практики по ВПД: Организация работ в подразделении организации обучающийся должен освоить:

ВПД	Профессиональные компетенции
Организация деятельности подразделения организации	ПК 3.1. Планировать основные показатели деятельности организации
	ПК 3.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями
	ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива
	ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями
	ПК 3.5. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности
	ПК 3.6. Оформлять учетно-отчетную документацию

4. Формы контроля:

Производственная практика - дифференцированный зачет.

5. Количество часов на освоение программы производственной практики:

Всего 36 часов:

в рамках освоения ПМ.03 Организация работ в подразделении организации.

**II. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.03 Организация работ в подразделении организации.**

1. Результаты освоения программы производственной практики

Результатом освоения программы производственной практики являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 3.1.	Планировать основные показатели деятельности организации
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями
ПК 3.5.	Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности
ПК 3.6.	Оформлять учетно-отчетную документацию

2. Содержание производственной практики

Производственная практика						
код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (рассредоточено/концентрированно) с указанием базы практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
ПК 3.1.	Планировать основные показатели деятельности организации.	Исследовать резюме бизнес-плана торговой организации.	1	Концентрированно, торговое предприятие	3	Составляет резюме бизнес-плана торговой организации, построен граф дерева целей.
		Ознакомиться с положением об оплате труда	1	Концентрированно, торговое предприятие	3	Составляет положение об оплате труда.
		Изучить и проанализировать методы стимулирования сбыта и систему ценообразования на товары.	2	Концентрированно, торговое предприятие	3	Разрабатывает схему методов стимулирования сбыта.
		Рассчитать основные экономические показатели работы торгового предприятия. Составить отчет о выполнении плана товарооборота за календарный месяц	4	Концентрированно, торговое предприятие	3	Выполняет отчет о выполнении плана товарооборота за календарный месяц.
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями	Исследовать структуру торгового предприятия. Изучить систему коммуникаций.	1	Концентрированно, торговое предприятие	3	Построена структура управления торговой организацией. Построена схема коммуникаций
		Выявить достоинства и недостатки структуры управления.	1	Концентрированно, торговое предприятие	3	Определены достоинства и недостатки организационной структуры управления
		Разработать схему штатного расписания торгового предприятия	2	Концентрированно, торговое предприятие	3	Разработана структурная схема штатного расписания
		Разработать план текущей работы структурного подразделения.	2	Концентрированно, торговое предприятие	3	Разработан план текущей работы
		Разработать план текущей работы исполнителей на 1 неделю	2	Концентрированно, торговое предприятие	3	Разрабатывает план деятельности любого исполнителя
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового	Разработка графика выхода на работу сотрудников коллектива структурного	2	Концентрированно, торговое	3	Разработан график выхода на работу сотрудников структурного подразделения

	коллектива	подразделения.		предприятие		
		Описание проблемных ситуаций. Разработка управленческих альтернатив	2	Концентрированно, торговое предприятие	3	Описаны, проанализированы проблемные ситуации. Разработаны управленческие альтернативы
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями	Исследование методов и способов контрольных процедур, и оценка их результативности	2	Концентрированно, торговое предприятие	3	Составлены товарный отчет и инвентаризационная ведомость.
		Разработка вариантов оценки работы персонала предприятия	2	Концентрированно, торговое предприятие	3	Предложены мероприятия по оценке деятельности персонала структурного подразделения
ПК 3.5.	Учувствовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг исполнителями	Выявление не реализованного спроса методом наблюдения	4	Концентрированно, торговое предприятие	3	Выявлен не удовлетворенный спрос потребителей.
		Разработка мероприятий по удовлетворению покупательского спроса	2	Концентрированно, торговое предприятие	3	Разработаны предложения по удовлетворению покупательского спроса
ПК 3.6.	Оформлять учетно-отчетную документацию	Оформление учетно-отчетной документации.	5	Концентрированно, торговое предприятие	3	Оформлены: Акт о бое, порче, ломе. Акт на завес тары. Акт об установлении расхождения по количеству и качеству при приёмке товарно-материальных ценностей. Акт о приемке товаров. Акт о списании товаров. Акт об установлении расхождения по количеству и качеству при приемке импортных товаров. Акт о приемке товаров поступивших без счета поставщика. Отчет кассира.
	Дифференцированный зачет		1			
	Итого:		36			

III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Реализация программы производственной практики по профессиональному модулю ПМ.03 Организация работ в подразделении организации требует наличия мест, доступом в Интернет, и необходимыми комплектами документации.

Каждый студент должен иметь:

- задание по видам выполняемых работ в зависимости от места прохождения практики;
- дневник и отчет по практике;
- программу практики;
- аттестационный лист по производственной практике;
- план-график консультаций и контроля за выполнением студентами программы производственной практики.