

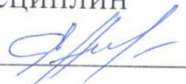
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология общения

Самара, 2021

Рассмотрено на заседании
ПЦК Гуманитарных дисциплин
Протокол № 8
от « 14 » 04 2021

Председатель ПЦК Гуманитарных
дисциплин
 Е.Ю. Антипова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СТЭК»
 Н. А. Изотова
« 28 » 04 2021



Рабочая программа учебной дисциплины общего гуманитарного и социального – экономического учебного цикла разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 № 835)

Организация - разработчик: ГБПОУ «СТЭК»

Разработчик: Б.С. Меньшикова, преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины	13
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Психология общения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения;
- правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Проводить товароведную экспертизу.

ПК 3.1. Планировать основные показатели деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.

ПК 3.5. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

ПК 3.6. Оформлять учетно-отчетную документацию.

ПК 4.1. Выполнять задания специалиста более высокой квалификации при проведении маркетинговых исследований.

ПК 4.2. Сравнивать конкурентоспособность аналогичных товаров и (или) услуг.

ПК 4.3. Планировать комплекс маркетинговых мероприятий.

ПК 4.4. Выполнять работы по формированию спроса на товары и услуги.

ПК 4.5. Выполнять работы по продвижению товаров и услуг.

1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки - 62 часа,

обязательной аудиторной учебной нагрузки - 48 часов;

самостоятельной работы - 14 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Психологические основы общения		15	
Тема 1.1. Процесс общения как категория изучения в психологии.	Содержание учебного материала:	6	2
	Понятие общения, ошибки восприятия и формирования первого впечатления, барьеры речи. Правила понимающего реагирования и этико-психологические нормы в деловой беседе.	2	
	Практическая работа № 1 -4: Анализ формирования первого впечатления, составление таблицы приёмов формирования первого впечатления, анализ основных ошибок восприятия, определение основных ошибок восприятия.	4	
	Самостоятельная работа студента: Эссе «Ошибки формирования первого впечатления при устройстве на работу»	1	
Тема 1.2. Уровни общения.	Содержание учебного материала:	4	2
	Практическая работа № 5-8: Применение техники активного и пассивного слушания, отработка приёмов активного слушания через рефлексивное восприятие, отработка техники эффективного общения с применением обратной связи, формирование навыков обратной связи.		
	Самостоятельная работа студента: Подготовить сообщение: «Роль обратной связи в технике активного слушания»	1	
Тема 1.3. Эмоции в общении.	Содержание учебного материала:	4	2,3
	Виды эмоциональных состояний, понятие тревожности. Манипуляции в общении.	1	
	Практическая работа № 9 -11: Определение эмоционального состояния, определение эмоционального состояния и уровня тревожности.	3	
	Самостоятельная работа студента: Составить свой эмоциональный дневник	1	

Раздел 2. Индивидуальные особенности личности и психологические проблемы общения.		33	
Тема 2.1 Общение и индивидуальные особенности личности.	Содержание учебного материала:	5	2
	Типология темперамента по Айзенку и учение И.П. Павлова о типах ВНД.	1	
	Практическая работа № 12 -15: Определение типа темперамента, Определение типа темперамента через поведенческие реакции, Определение уровня общительности в межличностном взаимодействии. Определение механизма манипулятивного воздействия через понимание доминирующей репрезентативной системы.	4	
	Самостоятельная работа студента: Подготовить сообщение: «Теория типов темперамента Ганса Айзенка, основные отличия от других теорий» Провести анализ сопоставления типа темперамента с собственным уровнем общительности.	2	
Тема 2.2. Особенности восприятия информации в общении.	Содержание учебного материала:	3	2,3
	Практическая работа № 16 - 18: Проведение диагностики ведущей репрезентативной системы, составление примеров влияния доминирующей репрезентативной системы при деловом общении, тренинг на определение ведущей репрезентативной системы.		
	Самостоятельная работа студента: Анализ таблицы (приведение собственных примеров) «Влияние доминирующей репрезентативной системы при деловом общении»	1	

Тема 2.3. Коммуникативная сторона общения.	Содержание учебного материала:	4	2
	Практическая работа № 19 - 22: Определение в беседе барьеров речи, отработка техники преодоления барьеров речи: семантические, фонетические, стилистические, определение коммуникативных и организаторских способностей, закрепление приёмов оценки и устранение барьеров в общении.		
	Самостоятельная работа студента: Подготовить сообщение: « Барьеры речи. Способы их преодоления»	1	
Тема 2.4. Особенности речи.	Содержание учебного материала:	3	2
	Практическая работа № 23 - 25: Составление приёмов манипулятивного воздействия в общении, Составление примеров защиты от манипуляции в общении, Отработка защиты от манипуляции в общении.		
	Самостоятельная работа студента: Анализ таблицы примеров «Манипулятивного воздействия в общении»	1	
Тема 2.5. Психологические проблемы и особенности аргументации.	Содержание учебного материала:	4	2,3
	Функции и классификация речи. Понятие тезиса и аргумента. Виды мыслительных процедур.	1	
	Практическая работа № 26 - 28: Структурирование видов мыслительных процедур, Структурирование ошибок и приёмов аргументации, Отработка навыков отстаивать свою точку зрения.	3	
	Самостоятельная работа студента: Подготовить сообщение: «Взаимосвязь мышления и речи».	1	

Тема 2.6. Конфликты в общении.	Содержание учебного материала:		2
	Практическая работа № 29 - 33: Анализ приёмов разрешения конфликтных ситуаций, отработка приёмов разрешения конфликтных ситуаций, отработка приёмов саморегуляции в межличностном общении, тактика поведения в конфликтных ситуациях. Саморегуляция, Отработка техник релаксации и самоконтроля в практике общения	5	
	Самостоятельная работа студентов: Подготовить примеры и анализ конфликтных ситуаций. Поиск дополнительных техник релаксации и самоконтроля.	2	2,3
Тема 2.7. Конфликты в деловом общении.	Содержание учебного материала:		2
	Практическая работа № 34 - 36: Определение уровня конфликтности в общении, Определение стиля руководства, Определение особенностей делового взаимодействия в зависимости от стиля руководства.	3	
	Самостоятельная работа студентов: Приведение примеров конфликтных ситуаций в соответствии со стилем руководства.	1	
Тема 2.8. Манипуляции в общении.	Содержание учебного материала:		2
	Практическая работа № 37 - 40: Составление примеров манипуляций через типичные эго-состояния в концепции Э. Берна, психологическое упражнение «Три диалога», тренинговая игра «Сила жеста», составление примеров защиты от манипуляции в деловой беседе.	4	
	Самостоятельная работа студентов: Анализ психологического упражнения «Три диалога»	1	
Тема 2.9. Общение в профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала:	2	2
	Практическая работа № 41 -42: Подготовка самопрезентации на основе стандартных вопросов приёме на работу, Отработка навыков Этико-психологических норм в профессиональной деятельности.		
	Зачет	1	
	Самостоятельная работа студентов: Составление резюме	1	

Всего часов аудиторной нагрузки	48	
Часы самостоятельной работы	14	
Итого	62	

* Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

- 30 посадочных мест (по количеству студентов);
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Донцов Д.А. Психология личности.- М.: Русайнс, 2016.
2. Немов Р.С. Психология - М.: КНОРУС, 2016.
3. Гуревич П.С. Психология - М.: КНОРУС, 2016.

Дополнительные источники:

1. Морозов, А.В. Деловая психология / А.В. Морозов. – Санкт-Петербург : Союз, 2002. – 576 с.
2. Социальная психология и этика делового общения / Под редакцией профессора В.Н. Лавриненко. – М. : Культура и спорт, ЮНИТИ, 1995. – 160 с.
3. Холопова, Т.Н. Протокол и этикет для деловых людей / Т.Н. Холопова, М.М. Лебедева. – М. : Инфра-М, 1995. – 401 с.

Интернет - ресурсы

- psychology-online.net- сайт «Научная и популярная психология» Библиотека. Мастерская (Компьютерная психодиагностика, Психологический практикум).
- flogiston.ru- сайт «Флогистон. Психология из первых рук». Публикации. Новости. Обзоры. Библиотека. (Тематические подборки статей.).
- psi.webzone.ru- сайт под названием «Психологический словарь».

- azps.ru А.Я. Психология - статьи, тесты, тренинги, словарь, хрестоматия, классификации, новости.
- psy.com.ru– «Психология жизни». Популярная психология (психология в повседневной жизни).

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Анализ производственных ситуаций.
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Работа в группах
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения;	Работа в группах
роли и ролевые ожидания в общении;	Работа в группах
виды социальных взаимодействий;	Выполнение индивидуального задания.
механизмы взаимопонимания в общении;	Работа в группах
техники и приемы общения;	Работа в группах
правила слушания, ведения беседы, убеждения;	Работа в группах
этические принципы общения;	Работа в группах
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Тестирование

