

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент

Самара, 2021

Рассмотрено на заседании
ПЦК Экономики и управления

Протокол № 9
от « 13 » апреля 20 21

Председатель ПЦК Экономики и
управления

 С.А. Игнатов



Рабочая программа учебной дисциплины профессионального учебного цикла разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (Приказ Минобрнауки РФ от 05.02.2018 № 67)

Организация - разработчик: ГБПОУ «СТЭК»

Разработчик: Н.А. Омшина, преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины	13
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать основными понятиями и категориями менеджмента;
- планировать и организовывать работу подразделения;
- проектировать организационные структуры управления;
- применять в профессиональной деятельности приемы и методы эффективного делового общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- факторы внешней и внутренней среды организации;
- основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- стили управления;

- сущность и основные виды коммуникаций;
- особенности организации управления в банковских учреждениях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной нагрузки - 38 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки -36 часов;

самостоятельной работы - 2 часа.

консультации - 2

промежуточная аттестация -6

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Объём образовательной нагрузки	36
Всего учебных занятий	36
В том числе:	
Практические занятия	14
Консультации	2
Промежуточная аттестация	6
Самостоятельная работа	2
Итоговая аттестация в форме экзамена	

Тематический план и содержание учебной дисциплины Менеджмент

Наименование разделов тем	Содержание учебного материала и самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Сущность, этапы развития и характерные черты современного менеджмента		3	
Тема 1.1 Сущность менеджмента.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Введение. Предмет и задачи курса. Определение понятия «менеджмент», «менеджер». Понятие отличия менеджмента от управления.		
Тема 1.2 Основные этапы развития менеджмента.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение основных этапов развития менеджмента. Школа научного управления. Административная (классическая) школа. Школа человеческих отношений и поведенческих наук. Наука управления или количественный подход.		
Тема 1.3. Развитие управления в России. Особенности современного менеджмента.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение развития управления в России. Учет особенностей российского менеджмента при использовании зарубежного опыта. Освоение особенности современного менеджмента. Сущность характерные черты современного менеджмента.		
Раздел 2 Организация как объект управления.		5	
Тема 2.1. Понятие и виды организаций. Внутренняя среда организации.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение понятия и видов организаций. Понятие «Организация». Характерные черты и свойства организации. Организация как открытая система. Изучение внутренней среды организации. Организационные структуры по принципу бюрократии: функциональные, дивизионные, действующие на международных рынках.		
Тема 2.2.	Содержание учебного материала:	3	

Внешняя среда организации.	Практическая работа № 1-3: Разбор видов и схем организаций, их структур на ситуационных примерах, а также анализ и оценка внешней среды организации. Составление схем «Внутренняя среда организации». Раскрытие понятий микро- и макросреды и отработка схем.		
Тема 2.3 Жизненный цикл организации	Содержание учебного материала: Изучение жизненного цикла организации. Построение графиков жизненных циклов организаций и поэтапное рассмотрение методов влияния на бизнес-ситуацию.	1	1,2
Раздел 3. Миссия и цели организации. функции и принципы менеджмента.		3	
Тема 3.1. Миссия организации.	Содержание учебного материала Изучение миссии организации. Формирование осознания цели организации. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.	1	1,2
	Самостоятельная работа студентов: Определение миссии «своего» бизнеса.	1	
Тема 3.2 Выбор целей организации. Виды планирования, его методы.	Содержание учебного материала: Изучение выбора цели организации. Характеристика составляющих цикла менеджмента. Локальные принципы организации. Делегирование полномочий и ответственности. Виды планирования, его методы. Разновидности планов.	1	1,2
Тема 3.3 Функции менеджмента. Принципы менеджмента. Предпринимательское управление.	Содержание учебного материала. Освоение принципов менеджмента. Изучение предпринимательского управления.	1	1,2
	Самостоятельная работа студентов: определение цели своего бизнеса.	1	
Раздел 4 Методы управления.		5	
Тема 4.1 Сущность и система методов управления.	Содержание учебного материала: Изучение сущности и системы методов управления. Понятие методов управления. Группы методов управления. Управление и типы характеров.	2 1	1,2
	Практическая работа № 4: Коммерческая тренинг-игра. Решение ситуационных задач.	1	2,3

Тема 4.2 Методы управления.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение организационно- административных методов управления. Изучение экономических методов управления. Освоение социально - психологических методов управления.		
Тема 4.3 Менеджер - организатор эффективного управления.	Практическая работа № 5-6: «Составление» фотографии» рабочего дня, самоменеджмент, организация работы менеджера, как организатора эффективного управления, составление эффективных схем управления, на конкретных ситуационных примерах.	2	2,3
Раздел 5 Управленческое решение.		3	
Тема5.1 Содержание, виды и требования управленческих решений.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение содержания и видов управленческого решения. Изучение требований, которые предъявляются к управленческим решениям.		
Тема5.2 Процесс принятия решений.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Изучение процесса принятия решения,изучение видов, классификаций управленческих решений		
Тема 5.3 Методы принятия решений	Содержание учебного материала:	1	
	Освоение методов принятия решений.		
Раздел 6 Организационная структура управления.		2	
Тема 6.1 Понятие организационной структуры.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение понятия организационной структуры.		
Тема 6.2 Основные характеристики структур управления.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение основных характеристик структур управления. Изучение проектирования организационных структур.		
Раздел 7. Стратегическое управление организацией.		6	
Тема7.1. Сущность и значение	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение сущности и значения стратегического управления.		

стратегического управления.			
Тема 7.2 Виды деловых стратегий.	Содержание учебного материала: Освоение видов деловых стратегий. Виды стратегии, стратегические матрицы.	1	1,2
Тема 7.3 Выбор стратегии деятельности.	Содержание учебного материала: Практическая работа № 7-10: Корректировка бизнес ситуаций по стратегическим матрицам. Изучение выбора стратегии деятельности. Дефиниция стратегии, выбор. Освоение стратегического планирования.	4	2,3
Раздел 8 Управление персоналом.		3	
Тема 8.1 Основные направления работы с персоналом.	Содержание учебного материала: Освоение основных направлений работы с персоналом	1	1,2
	Практическая работа № 11: составление резюме.	1	2,3
Тема 8.2 Критерии подбора персонала.	Содержание учебного материала: Изучение критериев подбора персонала. Работа с резюме, изучение основных ошибок при составлении, развитие навыка работы с большим объемом текущей информации.	1	1,2
Раздел 9 Деловое общение.		6	
Тема 9.1 Организация делового общения.	Содержание учебного материала: Практическая работа № 12: Бизнес-выступление. Совершение сделки.	1	2,3
Тема 9.2 Сущность и содержание делового общения.	Содержание учебного материала: Изучение методов делового общения. Изучение фирменных стилей общения в различных структурах бизнеса по отраслям.	2	1,2
Тема 9.3 Виды и формы делового	Содержание учебного материала: Изучение видов и форм делового общения.	1	

общения.	Практическая работа № 13-14: Отработка приемов делового общения с помощью коммерческих ситуаций.	2	2,3
	Экзамен		
	Всего часов аудиторной нагрузки	36	
	Часы самостоятельной работы	2	
	Консультации	2	
	Промежуточная аттестация	6	
	Итого	46	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решаемых проблемных задач).

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- 30 посадочных мест (по количеству студентов);
- Рабочее место преподавателя;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Грибов В.Д. Менеджмент М, Издательство «КноРус», 2015
2. Казначевская Г.Б. Менеджмент М, Издательство «КноРус», 2016

Дополнительные источники:

1. Ефимов А.Н., Барикаев Е.Н. «Менеджмент. Практикум: Учебное Пособие» – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.
2. Симоненко В.Д. «Основы предпринимательской деятельности: Методическое пособие по курсу» -2-Е Издание. – М.: ВИТА-ПРЕСС, 2007.

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.mevriz.ru/> интернет портал для менеджеров, руководителей и студентов ВУЗов и ССУЗов.
2. <http://www.rjm.ru/> интернет ресурс для ознакомления с бизнес - информацией по менеджменту в качестве учебного пособия.
3. <http://www.new-management.info/> интернет портал для менеджеров, руководителей и студентов ВУЗов и ССУЗов.
4. <http://www.top-manager.ru/> сайт-блог для топ – менеджеров.

4.Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результат обучения (Освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
-оперировать основные понятия и категории менеджмента;	Тест, коммерческие игры.
-планировать и организовывать работу подразделения;	Тест, блиц-опрос.
-проектировать организационные структуры управления ;	Тесты, опрос, составление и оценка резюме.
-применять в профессиональной деятельности прием и методы эффективного делового общения;	Тест, бизнес-интервью, деловые игры, тренинг.
-принимать эффективные решения, используя систему методов управления;	Тест, дефиниция стратегии принятия, выбор.
Знания:	
-сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;	Тест, блиц-опрос, определение миссии своего бизнеса на основе опыта школ менеджмента.
-факторы внешней и внутренней среды организации ;	Тест, определение цели своего бизнеса, составление плана.
-основные виды организационных структур;	Тест
-принципы и правила их проектирования;	Тест, освоение мотивационной матрицы.
-процесс принятия и реализации управленческих решений;	Тест, описание коммерческих примеров.
-функции менеджмента в рыночной экономике: организацию ,планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;	Тест, блиц-опрос.
-систему методов управления;	Тест, коммерческие игры на основе бизнес - ситуаций.
-виды управленческих решений и методы их принятия;	Тест, выбор подхода, решение ситуационных задач.
-стили управления;	Тест, бизнес-тренинг.

-сущность и основные вид коммуникаций;	Тест, бизнес-интервью, совершение виртуальной сделки.
-особенности организаций управления в банковских учреждениях.	Практические работы в форме интервью, выступлений, решения ситуационных задач.

