


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Иностранный язык

Самара, 2021

Рассмотрено на заседании
ПЦК Гуманитарных дисциплин
Протокол № 8
от « 14 » 04 2021

Председатель ПЦК Гуманитарных
дисциплин
 Е.Ю. Антипова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СТЭК»
 Н. А. Изотова



Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе разъяснений по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» для специальности 38.02.07 Банковское дело

Организация - разработчик: ГБПОУ «СТЭК»

Разработчик: Е.А. Кутрова, преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины	11
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины: освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметных:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объём образовательной нагрузки – 78 часа.

Всего учебных занятий - 78 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	78
Всего учебных занятий	78
В том числе:	
Практические занятия	76
Консультации	
Промежуточная аттестация	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основной модуль		50	
Тема 1.1. Введение. Приветствие, знакомство.	Содержание учебного материала:	1	2-3
	Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Разговорные фразы приветствия, обращения.		
Тема 1. 2. Описание человека	Содержание учебного материала:	4	2-3
	Практическая работа: Лексика: прилагательные для описания черт характера, внешности, виды профессий, занятия, национальность, образование, характер, личностные качества, профессии Грамматика: Глагол to be. Формы глагола в PresentContinuous.		
Тема 1.3. Семья и семейные отношения	Содержание учебного материала:	4	2-3
	Практическая работа: Лексика: Термины родства. Семейные традиции. Семейные отношения Грамматика: Формы глагола в Present Simple (утвердительная, отрицательная, вопросительная формы).		
Тема 1.4. Распорядок дня студента колледжа	Содержание учебного материала:	4	2-3
	Практическая работа: Лексика: Каждодневные действия: вставать, умываться, завтракать и др. Распорядок дня. Грамматика: Числительные (порядковые и количественные). Даты. Время. Предлоги времени		
Тема 1.5. Хобби, досуг	Содержание учебного материала:	4	2-3
	Практическая работа: Лексика: Отдых. Выходной день. Свободное время: хобби, занятия (спорт, поход в кино, театр, музыка и другие занятия, летние и зимние виды отдыха).		
Тема 1.6.	Содержание учебного материала	6	

Описание объекта и его местоположения	Практическая работа: Лексика: Квартира (дом) и предметы в ней. Названия комнат. Здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование. Город, здания. Адрес Грамматика: Оборот there is (are). Предлоги места, направления движения. Употребление повелительного наклонения		2-3
Тема 1.7. Магазины, товары, совершение покупок	Содержание учебного материала		
	Практическая работа: Лексика: виды магазинов, название товаров ежедневного обихода, совершение покупок Грамматика: Неопределенные местоимения some, any и их производные	4	2-3
Тема 1.8. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания	Содержание учебного материала	4	2-3
	Практическая работа: Лексика: Название продуктов питания. Здоровое питание. Способы приготовления пищи. Рецепт любимого блюда. Традиции питания в России и в странах изучаемого языка Грамматика: Употребление слов much/many, little/a little, few/ a few. Исчисляемые и неисчисляемые существительные		
Тема 1.9. Физкультура и спорт. Здоровый образ жизни	Содержание учебного материала:	4	2-3
	Практическая работа: Лексика: Спортивные соревнования, чувства и эмоции при занятии спортом. Спортивные успехи, виды спорта. Травмы и способы их предупреждения. Боевые искусства Грамматика: Степени сравнения прилагательных.		
Тема 1.10. Россия. Экскурсии и путешествия	Содержание учебного материала:	5	2-3
	Практическая работа: Лексика: достопримечательности города и здания, обстоятельства места, название городов, зданий, достопримечательностей, описательные прилагательные, характерные особенности местности. Москва – столица Российской Федерации. Санкт Петербург. Мой родной город - Самара Грамматика: Past Simple. Future Simple.		
Тема 1.11. Англоговорящие страны	Содержание учебного материала	6	2-3
	Практическая работа: Лексика: географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции, обычаи, суеверия Грамматика: Passive Voice. Артикли с географическими названиями		

Тема 1.12. Жизнь в городе и в деревне	Содержание учебного материала	4	2-3
	Практическая работа: Лексика: особенности городской и сельской жизни, сравнение условий жизни в городе и в деревне Грамматика: Герундий		
Раздел 2. Профессионально-направленный модуль		28	
Тема 2.1. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива	Содержание учебного материала:	10	
	Практическая работа: Лексика: Обсуждение деловых вопросов. Советы по ведению успешного бизнеса. Грамматика: Разделительный вопрос.		
Тема 2.2. Этикет делового и неофициального общения. Телефонные переговоры. правила поведения во время делового обеда	Содержание учебного материала:	11	2,3
	Практическая работа: Лексика: Хорошие и плохие манеры. Понятия: пунктуальность, аккуратность, вежливость, учтивость и т.д. как необходимые качества в повседневном и деловом общении. Общепринятые правила поведения и темы для разговора, запретные темы, продолжительность визита, прощание и уход. выражение согласия несогласия, высказывание и запрашивание мнения, аргументация, просьба о помощи, предложение помощи. Цель и особенности делового ланча. Советы по проведению делового ланча. Описание еды. Беседы во время ланча. Клише для ведения переговоров по телефону		
Тема 2.3. Выдающиеся исторические события. Исторические памятники.	Содержание учебного материала:	2	2,3
	Практическая работа: Лексика: название основных исторических событий в мировой истории, Чудеса света, название памятников истории		
Тема 2.4 Финансовые учреждения и услуги	Содержание учебного материала:	5	2,3
	Практическая работа: Лексика: Банки, виды банковских услуг, открытие счета в банке	4	
	Дифференцированный зачет	1	
Всего часов аудиторной нагрузки:		78	
Итого:		78	

* Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- раздаточный материал;

Технические средства обучения:

- компьютер
- мультимедиа-проектор;
- телевизор;
- видеомаягнитофон + DVD (VHS/DVD-плеер);
- экран настенный

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Безкорвайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2017.
2. Безкорвайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2017.
3. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017.

Дополнительные источники:

1. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Учебник английского языка для 10 класса/ под ред В.Г. Тимофеева. – М: Издательский центр «Академия», 2016

2. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Учебник английского языка для 11 класса/ под ред В.Г. Тимофеева. – М: Издательский центр «Академия», 2012
3. Агабекян И.П. – Английский для обслуживающего персонала, учебное пособие, Р-н-Д, «Феникс», 2015
4. Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
5. Щербакова Н. И., Звенигородская Н. С. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for Cooking and Catering: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2015.
6. Stuart Redman English vocabulary in use - Cambridge University Press, 2015
7. Bill Mascull. Business vocabulary in use - Cambridge University Press, 2015
8. Raymond Murphy. English Grammar in Use. 2016.

Интернет-ресурсы:

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
4. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты	Формы контроля и оценки результатов обучения
- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;	Оценка результатов усвоения лексических средств, обслуживающих новые темы, проблемы и ситуации устного и письменного общения. Оценка результатов устного и письменного опроса (диктанты, письменные проверочные работы).
- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;	Оценка навыков распознавания и употребления в речи лексических единиц, обслуживающих ситуации в рамках тематики профессиональных направлений, наиболее распространенных устойчивых словосочетаний, реплик-клише речевого этикета, характерных для культуры англоязычных стран; навыков использования словарей. Оценка правильности употребления языкового материала при составлении рассказов, инсценировании диалогов, ролевых игр.
- новые значения изученных глагольных форм, средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;	Оценка продуктивного овладения грамматическими явлениями, навыками распознавания и употребления в речи глаголов в наиболее употребительных временных формах действительного залога. Оценка результатов выполнения текстовых заданий, письменных проверочных работ.
- лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;	Оценка знаний культурных и национальных традиций, краеведения, обычаев и праздников страны изучаемого языка. Оценка результатов устных и письменных сообщений, подготовки слайд-презентаций, проектных работ.
- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальностям СПО;	Оценка навыков просмотрового/поискового, изучающего и ознакомительного чтения. Оценка результатов индивидуального и группового опроса в устной форме.
говорение	
- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и деловой средах, используя аргументацию, эмотивно-оценочные средства;	Оценка умения участвовать в беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации; обращаться за разъяснениями; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения); завершать общение. Оценка результатов умения вести диалог.

- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;	Оценка результатов умения делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации.
- создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;	Оценка результатов умения рассуждать о фактах, событиях, приводя примеры, аргументы, делая выводы; описывать особенности жизни и культуры своей страны изучаемого языка. Оценка результатов устных и письменных сообщений, подготовки слайд-презентаций, проектных работ.
аудирование	
- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;	Оценка умения воспринимать на слух иноязычную речь (интервью, репортаж, публичное выступление, новости, инструкции, объявления, описание, короткий рассказ, отрывок из художественного произведения). Оценка результатов выполнения заданий по прослушанному материалу: заполнение таблиц, решение тестовых заданий, ответы на вопросы.
- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;	Оценка умения воспринимать на слух аутентичные аудио- и видеотексты. Оценка результатов выполнения заданий по прослушанному материалу: заполнение таблиц, решение тестовых заданий, ответы на вопросы.
- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;	Оценка умения выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме.
чтение	
- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;	Оценка умения выделять основные факты; отделять главную информацию от второстепенной; предвосхищать возможные события, факты; раскрывать причинно-следственные связи между фактами; понимать аргументацию; извлекать необходимую, интересующую информацию; определять свое отношение к прочитанному. Оценка результатов выполнения заданий по прочитанному материалу: заполнение таблиц, решение тестовых заданий, ответы на вопросы.
письменная речь	
- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;	Оценка умений создавать различные типы и жанры письменных сообщений: письмо; небольшой рассказ (эссе). Оценка результатов написания письма, рассказа, эссе.
- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка.	Оценка умений заполнения анкет, бланков; изложения сведений о себе в формах, принятых в европейских странах (автобиография, резюме); написания тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом. Оценка результатов правильности написания и заполнения документов.