

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ »

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Менеджмент (по отраслям)

Самара, 2021

Рассмотрено на заседании
ПЦК Товароведения и коммерции

Протокол № 9
от « 14 » апреля 2021

Председатель ПЦК Товароведения
и коммерции
И.Е. Сазанова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СТЭК»
Н.А. Изотова

« 14 » 04 2021



Рабочая программа учебной дисциплины профессионального учебного цикла разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 15.05.06.2014 № 539)

Организация - разработчик: ГБПОУ «СТЭК»

Разработчик: Н.А. Омшина, преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины	13
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент (по отраслям)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

- применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента;
- делового и управленческого общения; планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать соответствующими общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки -90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки -60 часов;

самостоятельной работы -30 часа.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	60
В том числе:	
Практические занятия	20
Самостоятельная работа	30
Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Менеджмент (по отраслям)

Наименование разделов тем	Содержание учебного материала и самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Сущность, этапы развития и характерные черты современного менеджмента		12	
Тема 1.1 Сущность менеджмента.	Содержание учебного материала:	4	1,2
	Введение. Предмет и задачи курса. Определение понятия «менеджмент», «менеджер». Понятие отличия менеджмента от управления.		
	Самостоятельная работа: Ознакомление с сущностью менеджмента на вариативной схеме «своего» бизнеса, с перспективой на ближайшие 5 лет.	2	
Тема 1.2 Основные этапы развития менеджмента.	Содержание учебного материала:	4	1,2
	Освоение основных этапов развития менеджмента. Школа научного управления. Административная (классическая) школа. Школа человеческих отношений и поведенческих наук. Наука управления или количественный подход.		
	Самостоятельная работа: Составить и заполнить таблицу школ менеджмента.	2	
Тема 1.3. Развитие управления в России. Особенности современного менеджмента.	Содержание учебного материала:	4	1,2
	Освоение развития управления в России. Учет особенностей российского менеджмента при использовании зарубежного опыта. Освоение особенности современного менеджмента. Сущность характерные черты современного менеджмента.		
	Самостоятельная работа: Работа с основной и дополнительной литературой: Современные подходы в менеджменте	2	
Раздел 2 Организация как объект управления.		20	

Тема 2.1. Понятие и виды организаций. Внутренняя среда организации.	Содержание учебного материала:	4	1,2
	Освоение понятия и видов организаций. Понятие «Организация». Характерные черты и свойства организации. Организация как открытая система. Изучение внутренней среды организации. Организационные структуры по принципу бюрократии: функциональные, дивизионные, действующие на международных рынках.		
	Самостоятельная работа: Составить схемы организационных структур управления.	2	
Тема 2.2. Внешняя среда организации.	Содержание учебного материала:	14	
	Внешняя среда организации: ее состав и характеристика отдельных элементов.	5	
	Практическая работа № 1 -9: Разбор видов и схем организаций, их структур на ситуационных примерах, а также анализ и оценка внешней среды организации. Составление схем «Внутренняя среда организации». Раскрытие понятий микро- и макросреды и отработка схем.	9	
	Самостоятельная работа: Составление глоссария по теме; Выполнение заданий репродуктивного типа	7	
Тема 2.3 Жизненный цикл организации	Содержание учебного материала:	2	1,2
	Изучение жизненного цикла организации. Построение графиков жизненных циклов организаций и поэтапное рассмотрение методов влияния на бизнес-ситуацию.		
	Самостоятельная работа: Построить графики жизненного цикла товаров.	1	
Раздел 3. Миссия и цели организации. функции и принципы менеджмента.		3	
Тема 3.1. Миссия организации.	Содержание учебного материала	1	1,2
	Изучение миссии организации. Формирование осознания цели организации. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.		
	Самостоятельная работа студентов: Определение миссии «своего» бизнеса.	1	

Тема 3.2 Выбор целей организации. Виды планирования, его методы.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Изучение выбора цели организации. Характеристика составляющих цикла менеджмента. Локальные принципы организации. Делегирование полномочий и ответственности. Виды планирования, его методы. Разновидности планов.		
Тема 3.3 Функции менеджмента. Принципы менеджмента. Предпринимательское управление.	Содержание учебного материала.	1	1,2
	Освоение принципов менеджмента. Изучение предпринимательского управления.		
	Самостоятельная работа студентов: определение цели своего бизнеса.	1	
Раздел 4 Методы управления.		5	
Тема 4.1 Сущность и система методов управления.	Содержание учебного материала:	2	1,2
	Изучение сущности и системы методов управления. Понятие методов управления. Группы методов управления. Управление и типы характеров.	1	
	Практическая работа № 10: коммерческая тренинг-игра. Решение ситуационных задач.	1	
	Самостоятельная работа: Самостоятельное решение задач репродуктивного типа	1	
Тема 4.2 Методы управления.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение организационно- административных методов управления. Изучение экономических методов управления. Освоение социально - психологических методов управления.		
Тема 4.3 Менеджер - организатор эффективного управления.	Практическая работа № 11 - 12: «Составление» фотографии рабочего дня, самоменеджмент, организация работы менеджера, как организатора эффективного управления, составление эффективных схем управления, на конкретных ситуационных примерах.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Самостоятельное решение задач репродуктивного типа	1	

Раздел 5 Управленческое решение.		3	
Тема5.1 Содержание, виды и требования управленческих решений.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение содержания и видов управленческого решения. Изучение требований, которые предъявляются к управленческим решениям.		
	Самостоятельная работа: Самостоятельное решение задач репродуктивного типа на принятие управленческих решений	1	
Тема5.2 Процесс принятия решений.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Изучение процесса принятия решения,изучение видов, классификаций управленческих решений		
	Самостоятельная работа: Самостоятельное решение задач репродуктивного типа на принятие управленческих решений	1	
Тема 5.3 Методы принятия решений	Содержание учебного материала:	1	
	Освоение методов принятия решений.		
Раздел 6Организационная структура управления.		2	
Тема6.1 Понятие организационной структуры.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение понятия организационной структуры.		
Тема6.2 Основные характеристики структур управления.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение основных характеристик структур управления. Изучение проектирования организационных структур.		
	Самостоятельная работа: Составить схемы организационных структур управления		
Раздел 7. Стратегическое управление организацией.		6	
Тема7.1. Сущность и значение	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение сущности и значения стратегического управления.		

стратегического управления.			
Тема 7.2 Виды деловых стратегий.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение видов деловых стратегий. Виды стратегии, стратегические матрицы.		
	Самостоятельная работа: Составить таблицу деловых стратегий	1	
Тема 7.3 Выбор стратегии деятельности.	Содержание учебного материала:	4	2,3
	Практическая работа № 13 - 16: Корректировка бизнес ситуаций по стратегическим матрицам. Изучение выбора стратегии деятельности. Дефиниция стратегии, выбор. Освоение стратегического планирования.		
	Самостоятельная работа студентов: Выработка стратегии своего бизнеса.	2	
Раздел 8 Управление персоналом.		3	
Тема 8.1 Основные направления работы с персоналом.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Освоение основных направлений работы с персоналом		
	Практическая работа № 17: составление резюме.	1	2,3
	Самостоятельная работа: составление резюме.	1	
Тема 8.2 Критерии подбора персонала.	Содержание учебного материала:	1	1,2
	Изучение критериев подбора персонала. Работа с резюме, изучение основных ошибок при составлении, развитие навыка работы с большим объемом текущей информации.		
Раздел 9 Деловое общение.		6	
Тема 9.1 Организация делового общения.	Содержание учебного материала:	1	2,3
	Практическая работа № 18: Бизнес-выступление.		

	Совершение сделки.		
	Самостоятельная работа: Самостоятельное решение задач репродуктивного типа	1	
Тема 9.2 Сущность и содержание делового общения.	Содержание учебного материала: Изучение методов делового общения. Изучение фирменных стилей общения в различных структурах бизнеса по отраслям.	2	1,2
	Самостоятельная работа: Самостоятельное решение задач репродуктивного типа по определению оптимальных фирменных стилей	1	
Тема 9.3 Виды и формы делового общения.	Содержание учебного материала: Изучение видов и форм делового общения.	1	
	Практическая работа № 19 - 20: Отработка приемов делового общения с помощью коммерческих ситуаций.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Самостоятельное решение задач репродуктивного типа	1	
	Комплексный экзамен		
	Всего часов аудиторной нагрузки	60	
	Часы самостоятельной работы	30	
	Итого	90	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- 30 посадочных мест (по количеству студентов);
- Рабочее место преподавателя;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Грибов В.Д. «Менеджмент». Учебное Пособие. М: КНОРУС, 2015.
2. Казначевская Г.Б. Менеджмент. СПО.- М.: КНОРУС, 2016
1. Михалкина Е.Г. Менеджмент.- М.: Русайнс, 2015.

Дополнительные источники:

1. Ефимов А.Н., Барикаев Е.Н. «Менеджмент. Практикум: Учебное Пособие» –М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.
2. Симоненко В.Д. «Основы предпринимательской деятельности: Методическое пособие по курсу» -2-Е Издание. –М.: ВИТА-ПРЕСС, 2007.
3. Мхитарян С.В. Бизнес-аналитика в менеджменте : практикум. — М. : Евразийский открытый институт, 2011.
4. . Временные ряды в менеджменте. Том 2 : монография / М.Л. Кричевский. — М.: Русайнс, 2016.

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.mevriz.ru/> интернет портал для менеджеров, руководителей и студентов ВУЗов и ССУЗов.
2. <http://www.rjm.ru/> интернет ресурс для ознакомления с бизнес - информацией по менеджменту в качестве учебного пособия.

3. <http://www.new-management.info/> интернет портал для менеджеров, руководителей и студентов ВУЗов и ССУЗов.
4. <http://www.top-manager.ru/> сайт-блог для топ –менеджеров.

4.Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результат обучения (Освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
-использовать на практике методы планирования и организации работподразделения;	Тест, коммерческие игры.
-практические занятия: анализировать организационные структуры управления;	Тест, блиц-опрос.
-проводить работу по мотивации трудовойдеятельности персонала;	Тесты, опрос, составление и оценка резюме.
Применятьвпрофессиональнойдеятельностипри емыделовогоиуправленческого общения;	Тест, бизнес-интервью, деловые игры, тренинг.
-приниматьэффективныерешения,используя систему методов управления;	Тест, дефиниция стратегии принятия, выбор.
-учитывать особенности менеджмента (по отраслям);	Тест, решение ситуационных задач.
Знать:	
Знание сущности ихарактерные черт современного менеджмента, историю егоразвития;	Тест, блиц-опрос, определение миссии своего бизнеса на основе опыта школ менеджмента.
Знать методы планирования и организации работы подразделения;	Тест, определение цели своего бизнеса, составление плана.
-принципов построения организационной структуры управления;	Тест
-основ формирования мотивационнойполитики организации;	Тест, освоение мотивационной матрицы.
-особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности (поотраслям);	Тест, описание коммерческих примеров.
-внешней и внутренней среды организации;индивидуальноезаданиецикла	Тест, блиц-опрос.

менеджмента;	
-процессов принятия и реализации управленческих решений;	Тест, коммерческие игры на основе бизнес - ситуаций.
-функций менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;	Тест, выбор подхода, решение ситуационных задач.
-систем методов управления; -методик принятия решений;	Тест, бизнес-тренинг.
-стилей управления, коммуникаций, принципов делового общения.	Тест, бизнес-интервью, совершение виртуальной сделки.
Навык: добиваться эффективности работы предприятия, владеть методами оценки и анализа финансового-хозяйственной деятельности предприятия.	Практические работы в форме интервью, выступлений, решения ситуационных задач.

