

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ »

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Бухгалтерский учёт

Самара, 2021

Рассмотрено на заседании
ПЦК Товароведения и коммерции

Протокол № 9
от « 14 » апреля 20 21

Председатель ПЦК Товароведения
и коммерции
И.Е. Сазанова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СТЭК»
Н.А. Изотова

« 04 » 04 20 21



Рабочая программа учебной дисциплины профессионального учебного цикла разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 15.05.06.2014 № 539)

Организация - разработчик: ГБПОУ «СТЭК»

Разработчики: С.А. Игнатов, преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины	14
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1 Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования контроля результатов коммерческой деятельности;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- план счетов, объекты бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки - 87 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки - 58 часа;

самостоятельной работы - 29 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
практические занятия	28
Самостоятельная работа (всего)	29
Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета.		16	
Тема 1.1. Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и метод	Содержание учебного материала:	2	1
	Понятие о хозяйственном учете и его виды. Требования, предъявляемые к учету. Измерители, применяемые в учете. Финансовый, управленческий и налоговый учет. Задачи бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета и их классификация.		
	Самостоятельная работа: Составление классификации объектов учета организации.	2	
Тема 1.2. Правовые основы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала:	2	1,2
	Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета . Федеральный закон О бухгалтерском учете № 402-ФЗ и нормативные документы, определяющие порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях.		
	Самостоятельная работа: Изучение Федерального закона О бухгалтерском учете № 402-ФЗ , составление опорного конспекта	2	
Тема 1.3. Бухгалтерский баланс.	Содержание учебного материала:	4	1
	Имущество организации: классификация и источники формирования средств в условиях многообразия форм собственности. Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.	2	

	Практическая работа № 1 -2: Группировка имущества по составу, размещению и источникам формирования средств. Составление бухгалтерского баланса. Определение типов изменений в балансе, вызываемых хозяйственными операциями.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Составление схемы «Классификация имущества организации» в форме презентации или сообщения в письменном виде. Составление бухгалтерского баланса (по предложенным заданиям преподавателя).	2	
Тема 1.4. Система счетов бухгалтерского учета	Содержание учебного материала:	4	1
	Бухгалтерские счета, их назначение и структура, взаимосвязь с балансом. Счета активные, пассивные, активно-пассивные. Понятие двойной записи на счетах бухгалтерского учета: ее сущность и значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные. Счета синтетические, аналитические, субсчета. Их характеристика и взаимосвязь. Синтетический и аналитический учет. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета, их контрольное значение. План счетов бухгалтерского учета.	2	
	Практическая работа № 3 -4: Запись хозяйственных операций на счетах синтетического и аналитического учета. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Решение задач на запись хозяйственных операций по счетам бухгалтерского учета и составление оборотных ведомостей.	2	
Тема 1.5. Техника и формы	Содержание учебного материала:	4	1

бухгалтерского учета	Бухгалтерские документы, их виды и правила составления. Требования, предъявляемые к оформлению документов. Документооборот и его организация. Учетные регистры и их классификация. Выявление ошибок и способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета, их виды и особенности.	2	2,3
	Практическая работа № 5 – 6: Составление первичных и сводных документов, их характеристики. Выявление и исправление ошибочных записей в учете.	2	
	Самостоятельная работа: Решение ситуаций на выявление и исправление ошибочных записей в учетных регистрах.	2	
Раздел 2. Бухгалтерский учет в организациях.		42	
Тема 2.1. Учет основных средств и нематериальных активов.	Содержание учебного материала:	6	2
	Классификация и оценка основных средств. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств и их учет по счету 01 «Основные средства». Понятие амортизации основных средств и методы ее определения. Учет затрат на ремонт основных средств. Понятие о нематериальных активах, учет по счету 04 «Нематериальные активы» и документальное оформление.	4	
	Практическая работа № 7 -8: Составление документов по движению основных средств. Расчет амортизационных отчислений.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Изучение ПБУ 6/01 «Учет основных средств», утвержден приказом Минфина РФ от 30.03.2001 г. № 26н (с последующими изменениями и дополнениями).	2	
Тема 2.2. Учет производственных запасов, готовой продукции и товаров	Содержание учебного материала:	10	2
	Оценка, документальное оформление производственных запасов и готовой продукции. Учет и документальное оформление товаров и товарных операций. Определение выручки и валовой прибыли от реализации товаров и готовой продукции. Ответственность материально ответственных лиц. Учет основных бухгалтерских записей по счетам 10, 41, 43.	4	

	Практическая работа № 9 -14: Оценка материально-производственных запасов , готовой продукции и товаров. Составление отчетности материально-ответственных лиц	6	2,3
	Самостоятельная работа: Решение ситуаций на расчет фактической себестоимости готовой продукции (товаров) и результата от реализации. Составление портфолио документального оформления товарных операций	4	
Тема 2.3. Инвентаризация товарно-материальных ценностей	Содержание учебного материала:	6	2
	Порядок проведения и документального оформления инвентаризации . Определение и учет результатов инвентаризации. Определение и списание товарных потерь.	2	
	Практическая работа № 15 -18: Составление документов по инвентаризации товаров в организации торговли. Отражение результатов инвентаризации в учете	4	2,3
	Самостоятельная работа: Решение ситуаций по определению результатов инвентаризации и товарных потерь Составление структурно-логической схемы «Документооборот инвентаризации товаров на складе и в торговом зале»	3	
Тема 2.4. Учет денежных, расчетных и кредитных операций	Содержание учебного материала:	8	2
	Понятие кассовых операций. Документальное оформление кассовых операций. Порядок выдачи денег под отчет. Ответность подотчетных лиц. Безналичные расчеты в РФ. Документальное оформление операций по расчетному счету. Виды кредитов и займов, их особенности. Порядок получения и погашения кредитов и займов.	4	
	Практическая работа № 19 - 22: Составление кассовых документов и отчета кассира. Составление авансового отчета	4	2,3

	Самостоятельная работа: Составить структурно-логические схемы документооборота безналичных расчетов в РФ	4	
Тема 2.5. Расчеты с персоналом по оплате труда	Содержание учебного материала	6	2
	Документальное оформление и порядок начисления заработной платы при различных условиях работы персонала. Порядок оплаты за дни очередного отпуска. Оплата пособий по временной нетрудоспособности. Документальное оформление и учет удержаний из заработной платы. Расчет обязательных страховых платежей.	2	
	Практическая работа № 23 - 26: Расчет заработной платы и обязательных страховых платежей	4	2,3
	Самостоятельная работа: Изучение НК РФ гл 23 НДФЛ Решение ситуаций по определению заработной платы и страховых платежей	3	
Тема 2.6. Учет собственных средств и финансовых результатов	Содержание учебного материала: Уставный капитал, его учет. Учет расчетов с учредителями. Порядок образования и использования резервного и добавочного капиталов. Формирование и учет финансовых результатов организации, понятие нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)	4	2
		2	
	Практическая работа № 27 -28:	2	2,3
	Определение финансового результата от продажи продукции и товаров. Распределение чистой прибыли.		
	Самостоятельная работа: Решение задач на определение результата хозяйственной деятельности организации	2	
Тема 2.7. Бухгалтерская отчетность организации	Содержание учебного материала:	2	2
	Виды и состав отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности. Бухгалтерский баланс, его содержание. Отчет о прибылях и убытках, его содержание		

	Самостоятельная работа: Составление краткого анализа о деятельности организации по статьям бухгалтерской отчетности	1	
	Комплексный экзамен		
	Всего часов аудиторной нагрузки	58	
	Часы самостоятельной работы	29	
	Итого	87	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- учебная мебель,
- информационные стенды,

Технические средства обучения:

- компьютеры
- программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета: теория дисциплины. Практические занятия. / В.М.Богаченко, Н.А. Кириллова. – Ростов н/Д: Феникс, 2013.
2. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: учебник/В.М.Богаченко, Н.А.Кириллова. – Изд. 18-е, перераб. и доп. – Ростов н/Д:Феникс, 2014.
3. Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет.М.:КНОРУС,2015.
4. Суворова С.П. Бухгалтерский учет.М.:КНОРУС,2016

Дополнительные источники:

1. Бабаев Ю.А. и др. Бухгалтерский учет. Учебник. М., ЮНИТИ-ДАНА, 2006.
2. Сидельникова Л.Б. Переход российских организаций на новый План Счетов бухгалтерского учета. М., «Маркетинг»,2007.
3. Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету. Приложение к журналу «Финансы», М., «Финансы и статистика».
4. Нормативные акты для бухгалтера. М., «Главбух».

Интернет- ресурсы по бухгалтерскому учету:

<http://www.buhgalteria.ru> - Информационно-аналитическое портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения.

<http://www.2buh.ru/pbu/> - Положения по бухгалтерскому учету

<http://www.audit-it.ru> - Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит в России. Подборка статей.

<http://www.nachbuh.ru/> - Сайт начинающий бухгалтер: все о бухгалтерском учет, налогах и налогообложении"

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и оценка результатов обучения
уметь:	
- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;	выполнение практического задания
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.	выполнение практического задания
знать:	
- нормативное регулирование по организации бухгалтерского учета и отчетности ;	выполнение практического задания
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;	выполнение практического задания
- объекты бухгалтерского учета;	выполнение практического задания
- план счетов бухгалтерского учета;	выполнение практического задания
- бухгалтерские документы, их назначение и реквизиты;	выполнение практического задания
- бухгалтерскую отчетность организации.	выполнение практического задания