

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Согласовано

 Управляющий Торговлей
Центром
Галаутд Чова

«27» августа 20 20



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СТЭК»

 Н.А. Изотова

«04» 04 2020 г.



ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

для очной формы обучения

специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества

потребительских товаров

квалификация Товаровед-эксперт

Самара, 2020

Программа производственной практики (преддипломная) составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Разработчик:

Духно Л.М., преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании ПЦК Экономики и товароведения

Протокол № 9 от «23» апреля 2020 г.

Председатель ПЦК  /Лазарева Л.В./

1. Требования ФГОС:

Область профессиональной деятельности:

организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:
- Товары различных категорий, в том числе потребительские и производственного назначения;
- Процессы товародвижения;
- Процессы экспертизы и оценки качества;
- Услуги торговли;
- Первичные трудовые коллективы.

Виды профессиональной деятельности:

Управление ассортиментом товаров.
Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров.
Организация деятельности подразделения организации.
Оценка конкурентоспособности товаров и услуг.
Выполнение работ по рабочим профессиям 17353 Продавец продовольственных товаров, 17351 Продавец непродовольственных товаров

2. Цель производственной практики (преддипломной):

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитием общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в коммерческих организациях различных организационно-правовых форм.

Задачи практики:

- изучение нормативных и нормативно-технических документов, используемых предприятием (организацией) по производству или реализации продовольственных и непродовольственных товаров;
- непосредственное участие обучающегося в текущей деятельности предприятия (организации);
- получение самостоятельного научного или прикладного результата с возможным реальным внедрением
- изучение качества сырья и товара на всех этапах жизненного цикла;

- изучение основных технологических операций производственного процесса и установление их влияния на формирование качества готовых изделий;
- изучение организации, форм и методов контроля качества и браковки сырья, полуфабрикатов и готовых изделий;
- освоение научно обоснованных современных методов анализа в проведении экспертизы товаров;
- изучение рынков сбыта и потребителей;
- овладение методами организации закупок, хранения, транспортировки и приемки товаров по количеству и качеству;
- овладение навыками составления претензий на некачественные товары;
- овладение навыками документального оформления экспертизы;
- постановка и проведение экспериментальных исследований по теме выпускной квалификационной работы (в соответствии с индивидуальным заданием).

3. Перечень формируемых компетенций:

Результатом преддипломной практики является освоение общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование результата обучения
ВПД	Управление ассортиментом товаров.
ПК 1.1.	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ВПД	Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров
ПК 2.1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 2.3.	Проводить товароведную экспертизу.
ПК 2.4	Документально оформлять результаты различных видов экспертиз и испытаний товаров и продукции
ВПД	Организация деятельности подразделения организации
ПК 3.1	Планировать основные показатели деятельности организации.
ПК 3.2	Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.
ПК 3.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.
ПК 3.5	Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.
ПК 3.6	Оформлять учетно-отчетную документацию
ВПД	Оценка конкурентоспособности товаров и услуг.
ПК 4.1	Выполнять задания специалиста более высокой квалификации при проведении маркетинговых исследований.
ПК 4.2	Сравнивать конкурентоспособность аналогичных товаров и (или) услуг.
ПК 4.3	Планировать комплекс маркетинговых мероприятий.
ПК 4.4	Выполнять работы по формированию спроса на товары и услуги.
ПК 4.5	Выполнять работы по продвижению товаров и услуг.
ВПД	Выполнение работ по рабочим профессиям 17353 Продавец продовольственных товаров, 17351 Продавец непродовольственных товаров
ПК 5.1.	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики товаров.
ПК 5.2.	Осуществлять подготовку, размещение и выкладку товаров на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 5.3.	Работать на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 5.4.	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК5.5.	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

4. Сроки производственной практики (преддипломной):

Преддипломная практика обучающихся по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров проводится на последнем курсе, при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

5. Место проведения практики (преддипломной):

Преддипломная практика проводится в торговых предприятиях расположенных в городе Самара или Самарской области.

Основные предприятия для прохождения практики: ЗАО ТД «Перекресток»; ООО «Метро Кэш энд Керри».

6. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

Общая трудоёмкость производственной (преддипломной) практики составляет - 28 дней (4 недели) - 144 часа.

7. Структура и содержание практики:

№ п/п	Структура	Содержание	Объем часов
1.	Подготовительный этап. Ознакомление и оценка деятельности исследуемого предприятия (организации)	Вводный инструктаж. Ознакомление с организационно-правовой и организационно-экономической деятельностью торгового предприятия. Анализ организации торгово-технологического процесса в следуемом предприятии.	18
2.	Производственный (содержательный) этап Исследование коммерческой деятельности торгового предприятия (организации)	Изучение источников закупки товаров, анализ роли коммерческих работников (товароведов) торгового предприятия в организации закупки товаров. Исследование законодательной и нормативной документацию по их проведению. Анализ организации, порядка и сроков заключения договоров поставки с поставщиками товаров (сделки, прямые договоры, контракты, закупочные акты). Исследование форм товароснабжения.	18
3.	Исследовательская работа в соответствии с индивидуальным заданием.	Выполнение работ по индивидуальному заданию выпускной квалификационной работы	102
4.	Заключительный (результативно-аналитический) этап Подготовка отчета	Обобщение и систематизация материала, оформление отчета.	6
Итого			144

8. Рекомендации по организации самостоятельной работы

Требования к организации преддипломной практики определяется ФГОС СПО. Целью практики является сбор и обобщение материалов для написания дипломной работы и в соответствии с требованиями подготовки выпускников. За время прохождения практики студент собирает материал для написания ВКР, выбирает объект и предмет исследования, готовит первоначальный вариант ВКР.

При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Студенты, заключившие договор с предприятиями, учреждениями и организациями на их трудоустройство, производственную практику, как правило, проходят в этих организациях.

Обязанности студента-практиканта:

- до начала практики студент должен ознакомиться с Правилами внутреннего трудового распорядка организации, техники безопасности и охраны труда.
- подчиняться требованиям трудовой и производственной дисциплины, установленной на предприятии (учреждении, организации), являющимся базой практики;
- подготовить отчет о преддипломной практике и защитить его в установленные сроки.

Аттестация по итогам производственной практике проводится на основании отчета по производственной (преддипломной) практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета. По итогам практики выставляется оценка.

9. Контроль деятельности обучающегося

Промежуточная аттестации студента по результатам производственной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой). Для получения зачета обучающийся представляет отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом (анализом) результатов проведенных работ, дневник и отзыв руководителя практики.

Оценка заносится в зачётную ведомость и зачетную книжку студента, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

К отчетным документам о прохождении практики относятся:

- отчёт и дневник о прохождении практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями;
- отзыв о прохождении практики (характеристика) студента, составленный руководителем от предприятия.

По окончании практики обучающийся проходит промежуточную аттестацию: составляет письменный отчет, который сдает руководителю практики от колледжа. Время проведения промежуточной аттестации - после завершения практики (в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса).

№ п/п	Контролируемый этап практики	Код компетенции	Наименование оценочного средства
Подготовительный этап.			
1.	Вводный инструктаж. Ознакомление с организационно-правовой и организационно-экономической деятельностью торгового предприятия. Анализ организации торгово-технологического процесса в следующем предприятии.	ОК 1-5; ПК 3.1 ПК 1.1-1.4 ПК 4.2-4.3	Собеседование с руководителем практики, аттестационный лист.
Производственный (содержательный) этап			
2.	Изучение источников закупки товаров, анализ роли коммерческих работников (товароведов) торгового предприятия в организации закупки товаров. Исследование законодательной и нормативной документацию по их проведению. Анализ организации, порядка и сроков заключения договоров поставки с поставщиками товаров (сделки, прямые договоры, контракты, закупочные акты). Исследование форм товароснабжения.	ОК 1-9 ПК 1.1-1.4 ПК 3.1-3.6 ПК 4.1-4.5	Отчет по практике с описанием выполненных заданий.
3.	Выполнение работ по индивидуальному заданию выпускной квалификационной работы	Все компетенции в соответствии с выданным индивидуальным заданием	Собеседование с руководителем практики, аттестационный лист. Отчет по практике с описанием выполненных заданий.
Заключительный (результативно-аналитический) этап			
4.	Обобщение и систематизация материала, оформление отчета.		Отчет по практике с описанием выполненных заданий.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (преддипломной):

а) основная литература:

1. Покусаева, А.Д. Товароведение потребительских товаров: учебное пособие. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА – М, 2011. – 384 с.: ил. – (Профессиональное образование).
2. Неверов, А.Н., Чалых, Т.И. и др. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами / Учеб. для НПО и учеб. пособие для СПО. – М.: ПрофОбрИздат, 2012.
3. Новикова, А.М. и др. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: Учебник для НПО. - М.: Профобразиздат, 2011-480с.
4. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения.- М.: НОРМА,2015.
5. Николаева, М.А. Товароведение потребительских товаров: теоретические основы: Учебник для вузов. - М.: Норма, 2015.
6. Петрова К.Е., Комиссарова И.П., Гришин А.И. Торговля. Учет товаров в примерах. - М.: ОООИИА "Налог Инфо", 000 "Статус-Кво 97", 2016.
7. Ходынкин А.П., Ляшко А.М. Товароведение непродовольственных товаров. - М.: Дашков и К, 2012.
8. Арустамов Э.А. Техническое оснащение торговых организаций. - М.: Академия, 2013.
9. Памбухчиянц, О.В. Организация коммерческой деятельности / О.В. Памбухчиянц. – М.: «Дашков и Ко», 2016. – 452 с.
10. Памбухчиянц, О.В. Организация и технология коммерческой деятельности (в вопросах и ответах): Учебное пособие для студентов средних специальных учебных заведений / О.В. Памбухчиянц. – М.: Издательско-книготорговый центр «Маркетинг», 2015. – 320 с.
11. Панкратов, Ф.Г. Коммерческая деятельность: учебник для вузов /Ф.Г. Панкратов, Т.К. Серегина. – М.: «Дашков и Ко», 2014. – 504 с.
12. Герасимов Б.И. Маркетинговые исследования рынка, М., 2013.
13. Голубков Е.П. Маркетинговые исследования: теория, методология и практика.- М.: Финпресс, 2016.
14. Герасимов Б.И. Маркетинг товаров и услуг, М., 2013.
15. Голубков Е.П. Маркетинг: стратегии, планы, структуры.- М • Дело 2015.

б) дополнительная литература:

1. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
2. Правила продажи отдельных видов товаров (в ред. Пост. Правительства РФ от 20.10.1998 № 1222, от 02.10.1999 № Ц04, от 06.02.2002 № 81, от 12.07.2003 № 421);

3. ГОСТ Р 51303-99 «Торговля. Термины и определения». Принят и введен в действие постановлением Госстандарта России от 11 августа 1999 г. № 242 ст.;

4. ГОСТ Р 51304-2009 «Услуги розничной торговли. Общие требования». Утверждён и введен в действие Приказом Федерального агентства по

техническому регулированию и метрологии от 15 декабря 2009 г. № 769-ст

5. ГОСТ Р 51305-2009 «Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу». Утверждён и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 декабря 2009г. № 770-ст.;

6. ГОСТ Р 51074-2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования Принят и введен в действие постановлением Госстандарта России от 29 декабря 2003 г. 401-ст;

7. ГОСТ Р 51121-97 Товары непродовольственные. Информация для потребителя. Общие требования Принят и введен в действие постановлением Госстандарта России от 30 декабря 1997 г., № 439-ст;

8. Инструкция «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству». Утверждена постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 23 июля 1975 г. N 115, (П-6);

9. Инструкция «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству». Утверждена постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 23 июля 1975 г. N 115, (П-7);

10. Словарь-справочник.- М.; Издательский дом Дашков и К - 2010, 264 стр.

11. Справочник товароведа. Непродовольственные товары : [в 3-х т.] / ред. Е.С. Поляк. - 3-е изд., перераб. - Москва : Экономика, 1990 - 464 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. [www, gsen.ru](http://www.gsen.ru) - сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

1. www.torgrus.com - сайт «Новости и технологии торгового бизнеса»;

2. www.sovtorg.panor.ru - сайт «Современная торговля»;

3. www.garant.ru - справочно - правовая система Гарант;

4. www.consultant.ru- справочно - правовая система Консультант Плюс;

5. [www, retailer, ru](http://www,retailer.ru) - сайт Сообщества профессиональной розничной торговли;

6. [www, reteilerclub. ru](http://www,retailerclub.ru) - учебно-информационный проект Супер-розница

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики (преддипломной):

Реализация производственной (преддипломной практики) предполагается в действующих предприятиях розничной или оптовой торговли. Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест при прохождении производственной (преддипломной практики) должно отвечать требованиям, установленным для предприятий розничной и оптовой торговли в Российской Федерации. С предприятиями - базами практики заключаются договоры на проведение практики обучающихся.