

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Согласовано


Управляющий Торговым
Центром
ГАЛЯУТДИНОВА
«27» августа 2020



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03. Организация деятельности подразделения организации

Рассмотрено на заседании
ПЦК Экономики и товароведения

Протокол 9
от « 23 » апрель 20 20

Председатель ПЦК Экономики и
товароведения
Лазарева Л.В. Лазарева

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СТЭК»
Изопова Н. А. Изотова
« 27 » 04 20 20

Рабочая программа учебной дисциплины профессионального учебного цикла разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 № 835)

Организация - разработчик: ГБПОУ «СТЭК»

Разработчик: О.В.Саломатина, преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы профессионального модуля	4
2.	Результаты освоения профессионального модуля	6
3.	Структура и содержание профессионального модуля	7
4.	Условия реализации программы профессионального модуля	20
5.	Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (ВПД)	22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организация деятельности в подразделения организации

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Направлена на присвоение квалификации «Товаровед - эксперт», входящей в состав укрупненной группы профессий: 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии по направлению подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация деятельности в подразделения организации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Планировать основные показатели деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.

ПК 3.5. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

ПК 3.6. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования и анализа основных показателей деятельности организации;
- участия в управлении трудовым коллективом;
- оформления документации установленного образца;

уметь:

- анализировать состояние рынка услуг в области торговли;
- определять конкурентные преимущества торговой организации;
- вносить предложения по усовершенствованию ассортимента товаров и услуг, организации продаж;
- планировать работу структурного подразделения и организации в целом;
- рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;
- составлять бизнес-план торговой организации малого бизнеса;

знать:

- характеристики рынка услуг в области торговли;
- характеристики организаций различных организационно-правовых форм;
- порядок и способы организации продаж товаров и оказания услуг;
- организацию технологических процессов торговли и хранения материально-товарных ценностей;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные перспективы развития малого бизнеса в области профессиональной деятельности;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности;

- требования к бизнес-планам.

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки - 330 часов.

Самостоятельной работы - 86 часов.

Обязательной учебной нагрузки - 258 часов; включая:

- учебной аудиторной нагрузки – 172 часа;
- учебной практики - 36 часов;
- производственной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентом видом профессиональной деятельности ПМ 03. Организация работ в подразделении организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Планировать основные показатели деятельности организации.
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.
ПК 3.5.	Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.
ПК 3.6.	Оформлять учетно-отчетную документацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3.1 Тематический план ПМ 03. Организация работ в подразделении организации

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МДК 03.01. Управление структурным подразделением организации и организацией в целом.									
ПК 3.2; 3.3; 3.6	Раздел 1. Особенности управления структурными подразделениями торговых организаций.	129	129	43		43		36	36
ПК 3.1; 3.4; 3.5	Раздел 2. Организация экономической деятельности	129	129	43		43			
ПК 3.1-3.5	Учебная практика	36						36	
	Производственная практика	36							36
	Всего:	330	258	86		86		36	36

3.2 Содержание обучения по ПМ 03. Организация работ в подразделении организации

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студента	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ 03 Организация работ в подразделении организации		330	
МДК 03.01. Управление структурным подразделением организации		258	
Раздел 1. Организация деятельности подразделения		129	
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития	Содержание учебного материала	10	1,2
	История развития менеджмента. Основные этапы формирования менеджмента. Закономерности и принципы управления: общие и частные, понятие и характеристика. Функции управления: понятие и классификация. Цели менеджмента, понятие, содержание. Функция организации. Организационные структуры управления. Функция мотивации. Контроль деятельности экономического субъекта. Сущность и назначение контроля. Организация и проведение контроля.		
	Практическая работа Рассчитать абсолютный прирост. Рассчитать темп роста. Рассчитать темп прироста. Расчет показателей выполнения план по ассортименту продукции. Расчет производственной мощности. Расчет пропускной способности предприятия.	5	2,3
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Функции Файоля». Подготовить сообщение по теме «Сущность и назначение контроля, виды контроля». Подготовить сообщение по теме «Методы управления: классификация, взаимосвязь».	5	2,3
Тема 1.2. Система методов управления	Содержание учебного материала	10	1,2
	Методы управления: классификация, взаимосвязь. Экономические методы управления: планирование, государственное регулирование, материальное стимулирование. Экономические методы управления: их сущность, назначение, область применения. Организационно-распорядительные методы управления: организационное нормирование, регламентирование, распорядительное воздействие. Сущность и назначение организационно-распорядительных методов управления. Социально-психологические методы управления: понятие, назначение, особенности их применения.		
	Практическая работа Проанализировать взаимосвязи методов управления. Составить план рабочего дня руководителя подразделения. Проанализировать методы управления руководителей подразделений. Проанализировать стили руководства руководителей подразделений. Составить схему взаимосвязи производственных цехов.	5	2,3
	Самостоятельная работа	5	2,3

	Составить процедурограмму по теме «Управленческое решение: понятие, классификация». Провести SWOT-анализ. Подготовить сообщение по теме «Распространенные организационные структуры управления».		
Тема 1.3. Роль менеджера в управлении организацией	Содержание учебного материала	8	1,2
	Менеджер: понятие, его место в организации, роль. Типы менеджеров и уровни управления. Модель современного менеджера. Формирование группового поведения в организации. Формирование команд и управление ими.		
	Практическая работа Методы познания личности руководителя. Оценка уровня развития типичных черт личности по тесту Кэттелла. Определение руководителя по темпераменту по формуле Белова и формам А и Б Айзенка. Практикующее упражнение «Личность для работы».	4	2,3
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Характер труда основных категорий аппарата управления». Подготовить доклад по теме «Психология руководства. Управление стрессами и конфликтами». Подготовить сообщение по теме «Влияние неудовлетворительных коммуникаций на деятельность организации».	4	2,3
Тема 1.4. Внешняя и внутренняя среда.	Содержание учебного материала	6	1,2
	Организация и ее основные характеристики. Принципы управления организацией. Внешняя среда и ее элементы. Внутренняя среда организации и ее элементы.		
	Практическая работа Решение ситуационных задач «Экаунтек-Россия». Решение ситуационных задач «БВА Компани». Решение ситуационных задач «Вега-С». Решение ситуационных задач «Топ-Тэк».	3	2,3
	Самостоятельная работа Работать с периодической печатью по теме: Понятие и содержание организационной культуры фирмы». Подготовить сообщение по теме «Стили руководства». Подготовить сообщение по теме «Управленческие функции и формы контроля».	3	2,3
Тема 1.5. Принятие решений.	Содержание учебного материала	8	1,2
	Основы теории принятия управленческих решений. Методы принятия эффективного решения торгового предприятия. Управленческое решение: понятие, сущность, классификация; требования, предъявляемые к управленческим решениям. Этапы принятия решений. Управление рисками при принятии управленческих решений.		
	Практическая работа Разработка схемы принятия управленческого решения. Разработка программы «Медэкс». Решение ситуационных задач «Три спорных решения». Проанализировать эффективность работы персонала торговой организации.	4	2
	Самостоятельная работа Подготовить конспект по теме «Документы правового характера, регламентирующие создание подразделения на предприятии». Подготовить конспект по теме «Передача информации об управленческих решениях в	4	2,3

	подразделении». Подготовить сообщение по теме «Проблемы менеджмента в России».		
Тема 1.6. Стратегический менеджмент.	Содержание учебного материала	10	1,2
	Сущность стратегического планирования торгового предприятия. Стратегическое планирование: понятие, назначение. Этапы стратегического планирования: определение миссии и целей, анализ внешней и внутренней среды (сильных и слабых сторон организации), выбор, реализация, оценка стратегии. Основные типы организационных структур управления.		
	Практическая работа Разработать стратегию на предприятии. Разработать стратегическое планирование на предприятии. Определение типа организационной структуры в зависимости от размера торгового предприятия. Решение ситуационных задач «Аквариус» меняет стратегию. Составить «SWOT - анализ».	6	2,3
	Самостоятельная работа Подготовить конспект по теме «Планирование в системе менеджмента». Подготовить сообщение по теме «Коммуникативность и управленческое решение». Подготовить сообщение по теме «Контроль и его виды».	6	2,3
Тема 1.7. Кадровый менеджмент.	Содержание учебного материала	8	1,2
	Основные категории работников аппарата управления. Методы подбора управленческих кадров. Формирование трудового коллектива. Признаки и функции трудового коллектива. Понятие власть, формы власти. Авторитет руководителя. Коллектив и личность. Организация труда в аппарате управления.		
	Практическая работа Разработать должностную инструкцию работника среднего звена торгового предприятия. Составить резюме по предложенным вариантам. Оформить табель рабочего времени. Проанализировать индивидуальные лидерские качества по У. Беннисому.	4	2,3
	Самостоятельная работа Подготовить конспект по теме «Руководство: власть и партнерство». Подготовить сообщение по теме «Акционерные общества», «Консорциумы», «Холдинги», «Синдикаты». Составить блок-схему «Производственный цикл».	4	2,3
Тема 1.8. Коммуникации в организации.	Содержание учебного материала	8	1,2
	Коммуникации: понятие, виды, роль в организации. Помехи в развитии коммуникаций (искажение сообщений, информационные перегрузки). Эффективные коммуникации. Критика и комплименты в деловой коммуникации. Сознательное/бессознательное и ложь в речевой коммуникации. Психолого-коммуникативный потенциал деловых партнеров. Приемы, повышающие эффективность продаж.		
	Практическая работа Проанализировать эффективность коммуникационного процесса для торговой организации. Проанализировать социально-психологические показатели коллектива. Решение ситуационной задачи «Бутики Христорара».	4	2,3
	Самостоятельная работа	4	2,3

	Подготовить сообщение по теме «Экономическое содержание цены и основные виды цен». Подготовить сообщение по теме «Внешнеэкономическая деятельность». Подготовить сообщение по теме «Предпринимательство».		
Тема 1.9. Деловое и управленческое общение	Содержание учебного материала	10	1,2
	Деловое и управленческое общение: понятие и назначение. Распорядительная информация и её виды. Особенности и правила ведения деловых бесед, совещаний и переговоров. Служебные контакты и беседы. Понятие и содержание организационной культуры фирмы. Стили руководства. Техника общения: вербальные средства коммуникации. Слушание в деловой коммуникации. Невербальные средства коммуникации. Организация пространственной среды.		
	Практическая работа Составить организационную культуру фирмы. Проанализировать организационную культуру фирмы. Составить план проведения переговоров. Деловая игра «Управление неформальной организацией».	4	
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Международная валютная система». Подготовить сообщение по теме «Таможенная система». Подготовить сообщение по теме «Лизинг и инжиниринг».	4	
Тема 1.10. Руководство: власть и партнерство.	Содержание учебного материала	8	1,2
	Понятия: руководство, власть. Виды, источники власти. Стили управления и типы руководителей. Лидерство и личное влияние. Модели лидеров. Гендерный аспект коммуникативного поведения. Управление конфликтами в организации.		
	Практическая работа Решение ситуационной задачи по определению стиля руководства (решетка ГРИД). Решение ситуационной задачи по определению стиля руководства (решетка Блэйка и Моултона). Решение ситуационной задачи по определению стиля руководства (таблица управления). Решение ситуационной задачи с применением шкалы глубины конфликта.	4	
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Экономическое содержание цены и основные виды цен». Подготовить сообщение по теме «Особенности транспорта как объекта управления». Подготовить сообщение по теме «Принципы менеджмента».	4	
Раздел 2. Организация экономической деятельности		129	
Тема 2.1. Планирование как основа экономики предприятия	Содержание учебного материала	6	1,2
	Планирование как основа экономики предприятия торговли. Методы планирования и их сущность. Информационное обеспечение и организация планирования на торговом предприятии. Проверка достоверности и аналитическая обработка информации. Особенности, правила и принципы планирования торговых предприятий.		

торговли.	Практическая работа Рассчитать экономические показатели различными методами. Проанализировать объем и динамику розничного товарооборота.	3	2,3
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Задачи менеджмента». Подготовить сообщение по теме «Функции менеджмента». Подготовить конспект по теме «Классификация методов менеджмента».	3	2,3
Тема 2.2. Система планов в организации.	Содержание учебного материала	6	1,2
	Система планирования в торговых предприятиях. Стратегическое планирование предприятий: цели, задачи, направления. Бизнес-план торгового предприятия: содержание. Текущее планирование. Контроль выполнения планов и его типы. Показатели работы торгового предприятия натуральные.		
	Практическая работа Рассчитать показатели работы торгового предприятия. Проанализировать обеспеченность торгового предприятия материальными ресурсами. Проанализировать состояние материально-технической базы торгового предприятия.	3	2,3
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Экономические методы управления на предприятиях автосервиса». Подготовить сообщение по теме «Финансовые методы управления на предприятиях автосервиса». Подготовить сообщение по теме «Планирование как функция и метод управления».	3	2,3
Тема 2.3. Основные фонды предприятия торговли.	Содержание учебного материала	8	1,2
	Сущность, значение и виды основных фондов торговых предприятий. Классификация основных фондов торговых предприятий. Цены и амортизация основных фондов. Методика начисления амортизационных отчислений.		
	Практическая работа Рассчитать показатели использования основных фондов. Рассчитать амортизационные отчисления. Проанализировать эффективность использования основных средств. Рассчитать показатели движения основного капитала.	4	2,3
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Сущность и значение стратегического планирования». Подготовить конспект по теме «Сущность и значение тактического планирования». Подготовить сообщение по теме «Применение оперативно-календарного планирования на предприятиях автосервиса».	4	2,3
Тема 2.4. Оборотные средства торгового предприятия.	Содержание учебного материала	8	1,2
	Оборотные средства. Экономическая сущность оборотных средств торгового предприятия. Состав оборотных средств торгового предприятия. Методика расчета оборотных средств. Планирование потребности торговых предприятий в оборотных средствах. Эффективность применения оборотных средств.		
	Практическая работа Рассчитать оборотные средства предприятия. Рассчитать оценку эффективности применения оборотных	4	2,3

	средств. Рассчитать пути повышения эффективности использования оборотных средств. Проанализировать собственные оборотные средства. Проанализировать собственные чистые активы.		
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Особенности систем планирования на предприятиях сферы сервиса США, Европы и Японии». Подготовить сообщение по теме «Содержание организационных структур». Подготовить сообщение по теме «Типы организационных структур».	4	2,3
Тема 2.5. Трудовые ресурсы торгового предприятия.	Содержание учебного материала	8	
	Сущность трудовых ресурсов торгового предприятия. Структура трудовых ресурсов торгового предприятия. Состав трудовых ресурсов торгового предприятия. Производительность труда в торговом предприятии. Эффективность труда в торговом предприятии. Пути эффективного использования трудовых ресурсов.		1,2
	Практическая работа Рассчитать производительность и эффективность труда. Проанализировать обеспеченность и эффективность использования трудовых ресурсов. Проанализировать показатели по труду. Проанализировать влияние трудовых факторов на объем розничного товарооборота. Разработать оперативные планы работы первичных производственных подразделений. Рассчитать фонда полезного рабочего времени.	4	2,3
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Требования к организационным структурам управления на предприятиях автосервиса». Подготовить сообщение по теме «Сущность стратегического менеджмента. Понятие внешней среды». Подготовить конспект по теме «Понятие внутренней среды».	4	2,3
Тема 2.6. Оплата труда в торговом предприятии.	Содержание учебного материала	10	
	Сущность оплаты труда. Функции оплаты труда. Виды заработной платы. Организация оплаты труда в торговом предприятии. Система материального стимулирования. Планирование фонда оплаты труда. Численность работников предприятия. Коэффициент текучести. Нормативная, плановая и фактическая трудоемкость. Нормативная, плановая и фактическая выработка.		1,2
	Практическая работа Рассчитать повременную заработную плату. Рассчитать сдельную заработную плату. Рассчитать расценки для оплаты труда. Рассчитать фонд заработной платы. Рассчитать списочную численность продавцов. Определить численность работников, необходимую для обеспечения выполнения плана товарооборота.	5	2,3
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Анализ среды». Подготовить сообщение по теме «Разработка миссии и стратегии предприятия сферы сервиса». Подготовить сообщение по теме «Сущность и процесс контроля». Подготовить сообщение по теме «Характеристики эффективного контроля». Подготовить презентацию по теме «Оперативный контроллинг».	5	2,3
Тема 2.7.	Содержание учебного материала	10	1,2

Товaroоборот торгового предприятия.	Экономическая сущность товарoоборота. Состав товарoоборота. Структура товарoоборота. Назначение товарoоборота. Виды товарoоборота. Структура товарoоборота. Показатели товарoоборота. Сезонность товарoоборота. Ритмичность товарoоборота.		
	Практическая работа Рассчитать товарoоборот в целом. Проанализировать товарoоборот по временным периодам. Проанализировать структуру товарoоборота. Рассчитать степень равномерности выполнения плана товарoоборота. Рассчитать коэффициент ритмичности товарoоборота. Рассчитать товарoоборот в плановом году и темп его роста. Рассчитать предполагаемый оборот магазина в следующем году. Рассчитать товарoоборот на следующий год и распределите его по кварталам.	5	2,3
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Стратегический контроллинг и его применение в торговом предприятии». Подготовить сообщение по теме «Теории принятия управленческих решений». Подготовить конспект по теме «Моделирование управленческих решений для предприятий сферы сервиса и эксплуатации транспорта». Подготовить сообщение по теме «Способы и методы информационной поддержки управленческих решений». Подготовить сообщение по теме «Методы оптимизации управленческих решений».	5	2,3
Тема 2.8. Издержки обращения торгового предприятия	Содержание учебного материала	6	1,2
	Сущность издержек обращения торгового предприятия. Классификация издержек обращения торгового предприятия. Система показателей издержек обращения. Методика расчета издержек обращения. Пути сокращения издержек обращения. Уровень расходов по статьям и в целом по предприятию.		
	Практическая работа Рассчитать издержки обращения в целом по предприятию. Рассчитать структуру издержек обращения. Рассчитать издержки обращения по элементам затрат в динамике базисным способом. Рассчитать издержки обращения по элементам затрат в динамике цепным способом. Рассчитать издержки обращения по условно – постоянным статьям расходов.	4	2,3
Тема 2.9. Ценообразование в торговом предприятии.	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Системный подход к управлению деятельностью элементов производственной системы». Подготовить сообщение по теме «Цели и задачи управления производством в торговом предприятии». Подготовить сообщение по теме «Разработка и реализация технической политики в торговом предприятии». Подготовить презентацию по теме «Суть и значение развития технологии производства».	4	2,3
	Содержание учебного материала	6	1,2
	Экономическая сущность цен. Функции цен. Принципы ценообразования. Экономическое обоснование торговой надбавки. Налоги. Виды налогов торгового предприятия. Чистая прибыль производственного предприятия.		
	Практическая работа Рассчитать розничную цену. Рассчитать и проанализировать налоги торгового предприятия. Рассчитать прибыль от продаж. Рассчитать прибыль до налогообложения. Рассчитать отпускную цену товара.	3	2,3

	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Сущность производственной мощности». Подготовить сообщение по теме «Цели и задачи управления качеством оказываемых услуг и выпускаемой продукции». Подготовить сообщение по теме «Основные принципы управления качеством». Подготовить сообщение по теме «Методы управления качеством в торговом предприятии». Подготовить конспект по теме «Лицензирование и сертификация услуг автосервиса как метод управления качеством». Подготовить сообщение по теме «Методы контроля качества».	3	2,3
Тема 2.10. Экономическая эффективность работы торгового предприятия.	Содержание учебного материала	6	1,2
	Система показателей экономической эффективности. Показатели экономической эффективности работы торгового предприятия. Пути повышения эффективности торгового предприятия. Обеспеченность предприятия товарными ресурсами.		
	Практическая работа Рассчитать товарные запасы по предприятию торговли на конец квартала в сумме и в днях. Рассчитать объем поступления товаров, необходимый для обеспечения товарооборота и формирования товарных запасов. Рассчитать необходимый объем поступления товаров и дать заключение об обеспеченности предприятия товарными ресурсами. Рассчитать объем поступления товаров в плановом году.	4	2,3
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Назначение запасов и необходимость управления ими». Подготовить сообщение по теме «Управленческие решения и системы управления запасами». Подготовить сообщение по теме «Различные подходы к управлению запасами на предприятиях сферы сервиса США, Европы и Японии». Подготовить сообщение по теме «Принципы и методы экологического менеджмента». Подготовить сообщение по теме «Экологическая политика предприятия». Подготовить презентацию по теме «Планирование экологических мероприятий». Подготовить сообщение по теме «Организация экологической деятельности».	4	2,3
Тема 2.11. Доходы и прибыль торгового предприятия.	Содержание учебного материала	12	1,2
	Экономическая сущность валового дохода. Источники получения валового дохода. Прибыль. Сущность прибыли. Функции прибыли. Виды прибыли. Методика расчета прибыли. Рентабельность предприятия. Система показателей для определения рентабельности. Эффективность хозяйственной деятельности торгового предприятия. Показатели эффективности деятельности предприятия. Влияние факторов на рентабельность товарооборота.		
	Практическая работа Рассчитать валовый доход. Рассчитать деловую активность. Рассчитать рентабельность торгового предприятия. Проанализировать финансовое состояние торгового предприятия. Проанализировать финансовые результаты торгового предприятия по отчету о прибылях и убытках. Рассчитать влияние факторов на рентабельность товарооборота. Рассчитать эффективность хозяйственной деятельности торгового предприятия.	4	2,3

	Самостоятельная работа Подготовить сообщение по теме «Учет, отчетность, контроль и ответственность в экологическом менеджменте». Подготовить сообщение по теме «Этическая роль менеджера». Подготовить конспект по теме «Власть и подчинение». Подготовить сообщение по теме «Мотивация и компенсация». Подготовить сообщение по теме «Стили руководства, их сравнительная характеристика». Подготовить конспект по теме «Мероприятия по повышению эффективности управленческого труда».	4	2,3
Учебная практика УП 10. Планирование и оценка эффективности работы подразделения организации Виды работ		36	
1. Оценка эффективности использования материально-технической базы торгового предприятия; 2. Анализ принятия управленческих решений и методика оценки принятия эффективного решения; 3. Анализ и оценка эффективности работы торгового предприятия; 4. Оценка эффективности деятельности подразделения торгового предприятия; 5. Анализ процесса стратегического планирования торгового предприятия в зависимости от выбранного типа организационной структуры торгового предприятия; 6. Оценка эффективности работы персонала торговой организации			2,3
Производственная практика УП 10. Планирование и оценка эффективности работы подразделения организации. Виды работ.		36	
1. Ознакомление с основными показателями работы торговой организации; 2. Организация работы коллектива исполнителей; 3. Ознакомление с основными отчетными и учетными документами предприятия; 4. Анализирование структуры товарооборота; 5. Начисление заработной платы; 6. Оформление учетно-отчетной документации.			
Всего		330	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решаемых проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места для студентов,
- рабочий стол преподавателя,
- инструктивный материал,
- бланковый материал,
- комплект учебно-методической документации

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Экономика предприятия: Учебник / Под ред. В.Я. Горфинкеля. - М.: Юнити, 2016. - 663 с.
2. Экономика предприятия: Учебник / Под ред. Горфинкеля В.Я.. - М.: Юнити, 2018. - 56 с.
3. Экономика предприятия. Тесты, задачи, ситуации: Учебное пособие / Под ред. В.Я. Горфинкеля, Б.Н. Чернышева. - М.: Юнити, 2015. - 335 с.
4. Экономика предприятия. / Под ред. Самойловича В.Г.. - М.: Academia, 2017. - 46 с.
5. Экономика предприятия / Под ред. В.М. Семенова. - СПб.: Питер, 2017. - 576 с.
6. Экономика фирмы (организации, предприятия): Учебник / Под ред. Горфинкеля В.Я.. - М.: Вузовский учебник, 2018. - 318 с.
7. Алексейчева Е.Ю. Экономика организации (предприятия): Учебник для бакалавров / Е.Ю. Алексейчева М.Д. Магомедов. - М.: Дашков и К, 2016. - 292 с.
8. Антонова О.В. Экономика фирмы (организации, предприятия):

Учебник / О.В. Антонова, В.Я. Горфинкель, И.Н. Васильева. - М.: 2019.
- 320 с.

9. Бабук И.М. Экономика промышленного предприятия: Учебное пособие / И.М. Бабук, Т.А. Сахнович. - М.: Инфра-М, 2018. - 432 с.
10. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации): Учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. - М.: Дашков и К, 2015. - 372 с.
11. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации): Учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. - М.: Дашков и К, 2015. - 372 с.
12. Бронникова Т.С. Экономика и управление инновационным развитием предприятия / Т.С. Бронникова. - М.: Русайнс, 2015. - 320 с.
13. Вайс Т.А. Экономика предприятия / Т.А. Вайс, Е.С. Вайс, В.С. Васильцов. - М.: КноРус, 2017. - 480 с.
14. Волков О.И. Экономика предприятия: Учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - М.: Инфра-М, 2015. - 320 с.
15. Гарнов А.П. Экономика предприятия: Учебник / А.П. Гарнов, Е.А. Хлевная А.В. Мыльник. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 303 с.
16. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): Учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. - М.: КноРус, 2019. - 368 с.

Дополнительные источники:

1. Фридман А.М. Экономика предприятия питания. Практикум: Учебно-практическое пособие / А.М. Фридман. - М.: Юнити, 2015. - 163 с.
2. Фридман, А.М. Экономика предприятия питания. Практикум: Учебно-практическое пособие / А.М. Фридман. - М.: Юнити, 2018. - 423 с.
3. Чайников В.В. Экономика предприятия (организации). Практикум: Учебное пособие / В.В. Чайников, И.В. Куликов. - М.: Юнити, 2017. - 448 с.
4. Чайников В.В. Экономика предприятия (организации). Учебное

- пособие / В.В. Чайников, Д.Г. Лапин. - М.: Юнити, 2017. - 448 с.
5. Чайников В.В. Экономика предприятия (организации): Учебное пособие / В.В. Чайников, Д.Г. Лапин. - М.: Юнити, 2015. - 439 с.
6. Чалдаева Л.А. Экономика предприятия: Учебник / Л.А. Чалдаева. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 410 с.

Интернет-ресурсы:

<http://www.edu.ru/> - единое окно доступа к образовательным ресурсам России;

<http://www.nlr.ru> - Российская национальная библиотека;

<http://www.public.ru> – Электронная библиотека СМИ

<http://www.ecsocman.edu.ru> - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

При освоении программы модуля используются лекционно-практические формы проведения занятий, практикум, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

Аудиторные занятия и учебная практика в рамках модуля проводятся в кабинетах и лабораториях учебного заведения преподавателями, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки (см. п. 4.4), с соблюдением требований охраны труда, техники безопасности, санитарных и противопожарных норм.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

-дипломированные специалисты - преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин «Основы коммерческой деятельности», «Теоретические основы товароведения»

-опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;

-преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты(освоенны епрофессиональныек омпетенции)	Основныепоказателиоценкирезультата	Формы и методы контроля и оценки
ПК.3.1 Планироватьосновныеп оказателидеятельностио рганизации.	планировать основные показателидеятельностиорганизации	выполнение практического задания
ПК.3.2 Планироватьвыполнение работ иоказаниеуслугисполнителя ми	- исполнителиработаютвсоответствиисустан овленнымицелями,задачамиифункциямио рганизации(подразделения)идолжностным иинструкциямиработников - планыработысоставленыпоустановленной	- выполнение практического задания
ПК.3.3 Организовыватьрабо тутрудовогоколлектива	- деятельность трудовогоколлективаорганизованавс оответствииспланамиработы,должностны миинструкциями - определенсоставиколличествонесобходимых ресурсовдлявыполненияработыиплановые заданияисполнителям	выполнение практического задания

ПК.3.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителям и	<ul style="list-style-type: none"> - реализация различных методов контроля работ исполнителей (проверка и анализ документов, текущее наблюдение за работой, измерения и др.) - сопоставление результатов работы исполнителей с установленными стандартами деятельности - осуществление анализа и оценки работ исполнителей по результатам сопоставления, выявления отклонения и причин, их вызвавших - способность принять управленческое решение по повышению результативности работы предприятия и подразделения 	выполнение практического задания
ПК.3.5 Участвовать в выработке мер по оптимизации процесса оказания услуг в области профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - составление организационной и финансово-экономической характеристики организации; - анализ деятельности организации; - сравнение конкурентоспособности аналогичных товаров и (или) услуг. - планирование комплекса маркетинговых мер 	выполнение практического задания
ПК.3.6 Оформлять учетно-отчетную документацию	<ul style="list-style-type: none"> — планирование документов оборота и обоснования рациональности использования выбранных приемов и программ — оформление учетно-отчетной документации, согласно предъявляемым к ней требованиям 	выполнение практического задания

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и	Демонстрация интереса к	Экспертное наблюдение и

социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	будущей специальности товароведа	оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор и применение методов и способов решения по изучению конъюнктуры рынка, выявлению и формированию спроса на товары.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Умение разрешать стандартные и нестандартные профессиональных задач по изучению конъюнктуры рынка, выявлению и формированию спроса на товары.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Производить эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные для изучения конъюнктуры рынка, выявлению и формированию спроса на товары.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Решение нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации; Оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ (презентация, сообщение и пр.)	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Работа в команде; умение общаться с членами коллектива и потребителями; выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Участие в планировании организации групповой работы; самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной

		и производственной практик
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Использование современных технологий в профессиональной деятельности товароведа	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик