

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ТОРГОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ »

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы бухгалтерского учёта

Самара, 2020

Рассмотрено на заседании
ПЦК Экономики и товароведения

Протокол 9
от « 23 » апреля 20 20

Председатель ПЦК Экономики и
товароведения
Лазарева Л.В. Лазарева

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СТЭК»
Изнотова Н. А. Изотова
« 24 » 04 20 20



Рабочая программа учебной дисциплины профессионального учебного цикла разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 05. 02. 2018 № 69)

Организация - разработчик: ГБПОУ «СТЭК»

Разработчик: С.А. Игнатов, преподаватель ГБПОУ «СТЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	8
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины	17
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ

Основы бухгалтерского учета

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

- применять в профессиональной деятельности нормативные требования в области бухгалтерского учета;
- формирование бухгалтерских проводок по учету активов и источников их формирования, расчетов;
- определять имущественное и финансовое положение организации за отчетный период и заполнять формы бухгалтерской отчетности.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать:**

- понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю, национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета, международные стандарты бухгалтерской отчетности;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- балансовый метод отражения информации, строение бухгалтерского баланса;
- методологические основы бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- бухгалтерская (финансовая) отчетность.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК04. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы

1.3 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки - 148 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки - 136 часов;

самостоятельной работы – 4 часов.

консультации – 2

промежуточная аттестация -6

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	148
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	144
в том числе:	
практические занятия	72
Самостоятельная работа (всего)	4
Консультации	2
Промежуточная аттестация	6
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы бухгалтерского учета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета			
Тема 1.1 Сущность и содержание бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала:	2	1,2
	Сущность и функции бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономики, их интересы и потребности. Принципы (требования и допущения) бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта.		
Тема 1.2 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации	Содержание учебного материала:	2	1,2
	Общие положения по законодательному и нормативному регулированию бухгалтерского учета в Российской Федерации. Действующие уровни системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.		
Тема 1.3 Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала:		
	Характеристика активов по составу и размещению и источникам их образования. Характеристика хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни. Балансовый метод отражения информации. Строение бухгалтерского баланса. Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.	2	
	Практическая работа №1-2: Группировка средств по активам и пассивам, составление бухгалтерского баланса	2	
	Самостоятельная работа: Группировка средств по активам и пассивам. Составление бухгалтерского баланса.	2	
Тема 1.4	Содержание учебного материала:		

Методология бухгалтерского учета	Документирование. Инвентаризация. Оценка активов и обязательств. Счета бухгалтерского учета. Сущность двойной записи на бухгалтерских счетах. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета по структуре и назначению. Счета синтетического и аналитического учета. Рабочий план счетов. Регистры бухгалтерского учета. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах.	4	
	Практическая работа №3-6: Открытие счетов синтетического и аналитического учета. Составление бухгалтерских записей (корреспонденция счетов) по совершенным фактам хозяйственной жизни и регистрация их в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни. Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с помощью двойной записи. Подсчет оборотов и остатков на счетах синтетического и аналитического учета. Обобщение данных синтетического и аналитического учета в оборотных ведомостях.	4	
Тема 1.5 Учет денежных средств	Содержание учебного материала:	2	1,2
	Порядок организации кассовых операций в Российской Федерации. Документальное оформление кассовых операций. Учет кассовых операций и денежных документов Безналичные формы расчетов в Российской Федерации. Расчетные документы. Учет операций по расчетным счетам. Учет денежных средств на специальных счетах.		
	Практическая работа № 7-10: Решение задач по усвоению учета движения средств в кассе, на расчетном, валютном и других счетах банка.	4	2,3
	Самостоятельная работа: Работа по решению задач по усвоению учета движения средств в кассе, на расчетном, валютном и других счетах банка.	1	
Тема 1.6	Содержание учебного материала:		

Учет нематериальных активов и основных средств.	Понятие, оценка и классификация основных средств. Документальное оформление операций с основными средствами. Синтетический учет основных средств. Аналитический учет основных средств. Понятие, оценка и классификация НМА. Документальное оформление операций с нематериальными активами. Синтетический и аналитический учет.	2	1,2
	Практическая работа № 11-12: Решение задач по усвоению учета основных средств. Решение задач по усвоению учета нематериальных активов.	2	2,3
	Самостоятельная работа: Работа по решению задач по учету нематериальных активов.	1	
Тема 1.7 Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	Содержание учебного материала:	2	1,2
	Понятие и оценка долгосрочных инвестиций. Учет долгосрочных инвестиций. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в ценные бумаги.		
	Практическая работа № 13-14: Решение задач по усвоению учета краткосрочных и долгосрочных инвестиций, учета вкладов в уставные капиталы других организаций, финансовых вложений в ценные бумаги.	2	2,3
Тема 1.8 Учет материально-производственных запасов	Содержание учебного материала:	2	1,2
	Понятие, классификация и оценка производственных запасов. Документооборот по учету производственных запасов. Аналитический и складской учет производственных запасов. Синтетический учет производственных запасов. Особенности учета производственных запасов по учету ценам. Учет транспортно-заготовительных расходов. Инвентаризация производственных запасов и отражение ее результатов в учет. Учет расчетов с поставщиками. Учет расчетов по претензиям.		
	Практическая работа № 15-16: Решение задач по усвоению учета поступления и расчетов с поставщиками, синтетического и аналитического учета материально-производственных запасов (МПЗ) в бухгалтерии, оценки материалов в текущем учете, бухгалтерской отчетности.	2	2,3
Тема 1.9	Содержание учебного материала:		1,2

Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.	Понятие производственных затрат и их классификация. Учет прямых затрат. Учет и распределение общепроизводственных расходов. Учет и распределение общехозяйственных расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет потерь от брака. Учет и оценка незавершенного производства. Учет затрат вспомогательных производств. Обобщение затрат на производство. Методы калькуляции себестоимости продукции.	2	
	Практическая работа № 17-18: Решение задач по усвоению учета прямых затрат, распределение косвенных расходов, расходов будущих периодов, потерь от брака, учет и оценка незавершенного производства, затрат вспомогательных затрат, затрат на производство, составление калькуляции по выпуску продукции.	4	2,3
Тема 1.10 Учет готовой продукции и ее реализация.	Содержание учебного материала: Понятие готовой продукции и методы ее оценки. Документальное оформление движения готовой продукции. Синтетический учет готовой продукции. Складской и аналитический учет готовой продукции. Учет готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Учет реализации работ и услуг. Порядок отражения в учете реализации продукции с особым порядком перехода права собственности. Учет реализации готовой продукции и выявление финансового результата. Учет и распределение расходов на продажу. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов в учете.	2	1,2
	Практическая работа № 19-20: Решение задач по усвоению учета движения готовой продукции и ее реализации	2	2,3
Тема 1.11 Учет текущих операций и расчетов.	Содержание учебного материала: Понятие обязательств, источники их возникновения и состав. Первичные документы по учету фактов возникновения текущих обязательств и расчетов. Порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с учредителями по выплате доходов. Учет расчетов с подотчетными лицами.	2	1,2

	Практическая работа № 21-24: Решение задач по усвоению учета расчетов с покупателями и заказчиками, расчетов с поставщиками и подрядчиками, расчетов с учредителями по выплате доходов, расчетов с подотчетными лицами.	4	2,3
Тема 1.12 Учет труда и заработной платы	Содержание учебного материала: Виды, формы и системы оплаты труда. Документооборот по учету персонала, труда и его оплаты. Порядок учета отклонений от нормальных условий работы. Аналитический и синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет удержаний из начисленных сумм оплаты труда в соответствии с Трудовым Кодексом. Учет расчетов по страховым взносам. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.	2	1,2
	Практическая работа № 25-28: Решение задач по усвоению учета персонала, труда и его оплаты, расчетов с персоналом по оплате труда, учета расчета по страховым взносам, учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам.	4	2,3
Тема 1.13 Учет финансовых результатов и использование прибыли.	Содержание учебного материала: Понятие и классификация доходов организации, порядок признания доходов. Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности предприятия. Учет доходов, связанных с обычными видами деятельности предприятия. Учет прочих доходов и расходов. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года	2	1,2
	Практическая работа № 29-32: Решение задач по усвоению учета доходов, связанных с обычными видами деятельности предприятия, учета прочих доходов и расходов, учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года.	4	2,3
Тема 1.14 Учет собственного капитала	Содержание учебного материала: Понятие и структура собственного капитала предприятия. Уставный капитал, порядок его формирования и изменения. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет целевого финансирования. Учет собственного капитала в акционерных обществах.	2	2,3

	Практическая работа № 33 -36: Решение задач по усвоению учета уставный капитал, учета расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал, учета добавочного капитала, учета резервного капитала, учета целевого финансирования, учета собственного капитала в акционерных обществах.	4	
Тема 1.15 Учет кредитов и займов	Содержание учебного материала:	2	
	Понятие кредитов и займов. Документальное оформление операций по получению кредитов и займов. Синтетический учет кредитов и займов. Учет затрат по обслуживанию кредитов и займов.		
Тема 1.16 Учетная политика организации.	Содержание учебного материала:	1	2,3
	Общие положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ1/2008. Формирование учетной политики. Раскрытие учетной политики. Изменение учетной политики.		
	Практическая работа № 35 -36: Составление учетной политики организации.	2	
Тема 1.17 Технология составления бухгалтерской отчетности.	Содержание учебного материала:	1	
	Отчетность и ее виды. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок составления и утверждения бухгалтерской отчетности. Сводная бухгалтерская отчетность.		
	Экзамен		
Всего часов аудиторной нагрузки		136	
Часы самостоятельной работы		4	
Консультации		2	
Промежуточная аттестация		6	
Итого		148	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- учебная мебель,
- информационные стенды,
- мультимедиа оборудование,
- ПК, программное обеспечение.

Технические средства обучения:

- мультимедиа оборудование,
- компьютер,
- микрокалькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Бухгалтерский учет. Учебник. Иванова Н.В. ,М., «Академия», 2016.
5. Практические занятия. – Ростов н/Д: Феникс, 2016.
6. Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет. Уч. пос.-М.:КНОРУС,2015.
7. Суворова С.П. Бухгалтерский учет. Уч. пос.-М.:КНОРУС,2016

Дополнительные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.
4. Федеральный закон. О бухгалтерском учете от 6 декабря 2011г. № 402-ФЗ.
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Утверждены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2000г. №94н.

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 октября 2008г. №106н.
7. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999г. №43 н.
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 9 июня 2001г. №44н.
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001г. №26н.
10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 мая 1999г. №32н.
11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 мая 1999г. №3н.
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.12.2007г. №153н.
13. Бухгалтерский учет в организациях. Учебник. Козлова Е.П., Бабченко Т.Н., Галанина Е.Н. М., «Финансы и статистика», 2012
14. Бухгалтерский учет. Учебное пособие. Кондраков Н.П.М., ИНФРА-М, 2011.
15. Комментарий к положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Бакаев А.С.М., «Бухгалтерский учет», 2014. (Библиотека журнала «Бухгалтерский учет»).

16. Бухгалтерский учет: современные вызовы, приоритеты и пути развития. Т. 3 : сборник научных трудов / Н.Н. Парасоцкая, под ред. и др. — М.: Русайнс, 2015.
17. Гармонизация учетных правил : проблемы и решения : сборник научных трудов / С.Н. Гришкина. — М.: Русайнс, 2014. — 166 с.
18. Концептуальные основы учета непроеизводственных затрат фирмы : монография / О.А. Жигунова, А.С. Ковалев. — Москва : Русайнс, 2016.
19. Концепция бухгалтерского учета в «новой» экономике : монография / Н.Н. Парасоцкая, под ред. и др. — М.: Русайнс, 2015.
20. Методология и зарубежная практика учета инвестиционной собственности : монография / В.Г. Гетьман. — М.: Русайнс, 2014.

Интернет- ресурсы:

<http://znanium.com>— Электронно-библиотечная система znanium.com

<http://www.urait.ru>— Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ

<http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

<http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»

<http://www.minfin.ru> — Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации

<http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

www.banki.ru — Финансовый информационный портал banki.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю, национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета, международные стандарты бухгалтерской отчетности; – предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; – балансовый метод отражения информации, строение бухгалтерского баланса; – методологические основы бухгалтерского учета; – формы бухгалтерского учета; – бухгалтерская (финансовая) отчетность. 	<p>собеседование, тестовый контроль, реферативные сообщения</p> <p>собеседование, опрос, тестовый контроль</p> <p>ситуационные задания</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять в профессиональной деятельности нормативные требования в области бухгалтерского учета; – формирование бухгалтерских проводок по учету активов и источников их формирования, расчетов; – определять имущественное и финансовое положение организации за отчетный период и заполнять формы бухгалтерской отчетности. – 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>