

«Утверждаю»

Директор Учреждения

Н.А. Изотова

2015



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Самарской области
«Самарский торгово-экономический колледж»

Самара, 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 22.01.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» профессиональные образовательные программы реализуются в ГБПОУ «Самарский торгово-экономический колледж» (далее - Учреждение) по очной форме обучения.

1.2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) является единым и обязательным для всех форм обучения.

1.3. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретной специальности по очной форме обучения устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Для лиц, имеющих профессиональное образование или стаж практической работы по профилю специальности, а также родственной ей, продолжительность обучения может быть сокращена по отношению к нормативному сроку обучения на очной форме при обязательном выполнении требований ФГОС СПО. В этом случае Учреждение разрабатывает индивидуальные планы, как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы.

1.5. При очной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: теоретические занятия, лабораторные работы и практические занятия, курсовые работы, промежуточная аттестация, консультации, учебная и производственная практика, государственная итоговая аттестация.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Прием обучающихся на очную форму обучения определяется в соответствии с Правилами приема Учреждения.

2.2. Объем и структура приема на обучение по очной форме по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального об-

разования определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми учредителем.

2.3. Прием за счет бюджетных ассигнований Самарской области проводится на общедоступной основе.

2.4. Прием на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых Правилами приема.

2.5. Лица, имеющие основное общее и среднее общее образование, зачисляются на первый курс обучения по очной форме.

2.6. Организация образовательного процесса по очной форме осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по основным профессиональным образовательным программами по каждой специальности.

2.7. Начало учебного года по очной форме обучения устанавливается 1 сентября. Окончание учебного года определяется рабочим учебным планом.

2.8. Занятия проводятся в соответствии с расписанием, составленным на семестр и графиком учебного процесса.

2.9. Расписание занятий предусматривает перерыв не менее 30 минут для питания обучающихся.

2.10. В течение учебного года устанавливаются каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком.

2.11. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Недельная нагрузка обучающегося обязательными учебными занятиями не превышает 36 академических часов.

2.12. Академический час для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.13. Численность обучающихся в учебной группе не должна превышать 25 человек. При проведении лабораторных занятий, учебным модулям, выполнении курсовой работы учебная группа может делиться на подгруппы не менее 13 человек.

2.14. При проведении учебной и производственной практики Учреждение руководствуется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

2.15. Освоение образовательной программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины, модуля сопровождается промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом: экзамена, дифференцированного зачета и зачета. В учебном году количество не должно превышать – экзаменов – 8, зачетов – 10.

2.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академическими задолженностью. Для прохождения промежуточной аттестации второй раз создается комиссия.

Освоение основной профессиональной образовательной программы по каждой специальности в полном объеме заканчивается государственной итоговой аттестацией, проводимой в виде защиты выпускной квалификационной работы.

2.17. Сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми ФГОС СПО.

Для лиц, имеющих основное общее образование, срок обучения увеличивается на один год.

2.18. По окончании успешно прошедшей государственной итоговой аттестации обучающимся выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

3. ОБУЧАЮЩИЕСЯ

3.1. К обучающим относятся лица, зачисленные приказом Учреждения для освоения профессиональной образовательной программы по специальности. Обучающимся выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца, формируется личное дело (в соответствии с положениями О студенческом

билете, О зачетной книжке и О личном деле обучающегося).

3.2. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и правилами поведения обучающихся.

3.3. Обучающимся предоставляются академические права на освоение наряду с учебными предметами, курсами, модулями по осваиваемой основной и профессиональной образовательной программе, любых других учебных предметов, курсов, модулей преподаваемых в Учреждении.

3.4. Обучающиеся, имеющие по результатам промежуточной аттестации академическую задолженность, обязаны ее ликвидировать в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации в сроки, определяемые графиком. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в течение года, отчисляются приказом директора Учреждения. Восстановление и перевод на другую специальность, форму осуществляется на основе Положения о движении контингента.

3.5. Обучающиеся за счет бюджетных ассигнований Самарской области, обеспечиваются стипендиями и другими денежными выплатами в соответствии с законодательством РФ и соответствующим Положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся».

3.6. Обучающимся, отчисленным из Учреждения, выдается справка об объеме часов и оценках изученных учебных предметов (или их части) и модулях.

3.7. Обучающимся предоставляются академические права, определяемые Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Уставом Учреждения, и Положением о движении контингента:

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- совмещения получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы;
- академический отпуск в порядке, установленном федеральным законодательством и Положением об академическом отпуске;

— бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения.

3.8. Обязанностью обучающегося является добросовестное освоение образовательной программы, в том числе посещение предусмотренных учебным планом занятий, осуществление самостоятельной подготовки к занятиям, выполнение самостоятельной работы.